

Monireh Shirani

Mall för utbildningsplaner för lärarprogrammen vid Humanvetenskapliga området

Utbildningsplan ska utformas i enlighet med den mall som finns i utbildningsdatabasen SISU.¹ I tabellen nedan följer anvisningar för vad de olika fälten i SISU-mallen ska innehålla.

Det följer av språklagen (10 §) att utbildningsplaner alltid ska vara skrivna på svenska. Utbildningsplaner bör i möjligaste mån översättas till engelska.²

Anvisningarna i mallen är uppdelade i två textspalter:

- Den vänstra textspalten innehåller samtliga rubriker som ska finnas i en utbildningsplan. En kort text förtydligar vad respektive rubrik är avsedd för och innehåller korta förklarande kommentarer.
- Den högra textspalten innehåller instruktioner för ifyllandet av text. I den högra textspalten finns även text som är fetmarkerad. **Den fetmarkerade texten utgör standardformuleringar som ska användas.**

Basinformation i kursplanen (kan inte revideras)	
1. Benämning	
Programmets namn på svenska	<p>Grundlärarprogrammet med inriktning mot arbete i fritidshem</p> <p>Grundlärarprogrammet med inriktning mot arbete i förskoleklass och i grundskolans årskurs 1-3</p> <p>Ämneslärarprogrammet med inriktning mot arbete i grundskolans årskurs 7-9</p>

¹ Regler för utbildning och examination på grundnivå och avancerad nivå vid Stockholms universitet, Dnr SUFV-1.1.2-0900-15

² Språkpolicy vid Stockholms universitet, Dnr SU 209-1772-10, 2011-09-29

	<p>Ämneslärarprogrammet med inriktning mot arbete i gymnasieskolan</p> <p>Kompletterande pedagogisk utbildning för ämneslärarexamen - humaniora och samhällsvetenskap</p>
2. Engelsk benämning	
Programmets namn på engelska	
3. Kod	
Programkoden ska börja på:	L för Lärarprogram
4. Höskolepoäng	
Programmets omfattning i höskolepoäng.	
5. Ges vid	
	Välj programmets värdinstitution från rullgardinsmenyn
6. Giltig fr.o.m. (ska uppdateras vid revidering)	
Ange den termin då utbildningsplanen ska börja gälla. Observera, tidigast terminen efter beslut.	Välj ett av alternativen i rullgardinsmenyn
7. Behörighet	
	Välj behörighet från rullgardinsmenyn
Ange krav på eventuell särskild behörighet. Ange även krav på särskild behörighet för eventuell inriktning. ³	
Nedanstående uppgifter kan revideras	
8. Programmets uppläggnig	

³ Regler för utbildning och examination på grundnivå och avancerad nivå vid Stockholms universitet, Dnr SUFV-1.1.2-0900-15



Beskriv programmets innehåll, uppläggning och kurser med beaktande av progression. Redogör även för om det finns olika inriktningar inom programmet.	Programmet behandlar ...
Ange hur stor del av programmet som utgörs av obligatoriska kurser, övriga kurser samt självständigt arbete.	Programmet omfattar (...) terminers heltidsstudier och består av (fyll i relevant text t.ex.: både obligatoriska och övriga kurser).
9. Mål	
Examensmålen från examensordningen ska alltid anges. ⁴ <i>Examensmålen är förordningstext och får inte ändras!</i>	
10. Kurser	
Ange kurserna terminsvis med kursens titel samt högskolepoäng enligt uppställning till höger.	Studiegång och obligatoriska kurser Termin 1 (Kursens titel), (högskolepoäng) Termin 2 (Kursens titel), (högskolepoäng) (Kursens titel), (högskolepoäng)
<u>Övriga och valbara kurser</u> Om valfriheten bland övriga kurserna är begränsad, ska de valbara kurserna listas. Ange kurserna terminsvis med kursens titel samt högskolepoäng enligt uppställning till höger.	För övriga kurser ange: Övriga kurser (xx) högskolepoäng. För valbara kurser ange kurserna enligt följande: (Kursens titel), (högskolepoäng),
Observera att obligatoriska kurser inom programmet inte får ha högre förkunskapskrav än till programmet.	För specificerade förkunskapskrav se respektive kursplan.
11. Examen	
Ange benämning på examen som programmet leder till.	
12. Övrigt	

⁴ Högskoleförordningen, Bilaga 2-examensordningen, www.notisum.se

<p>Annand nödvändig information kan också vid behov skrivas in, t.ex. om bestämda regler för omexamination ska gälla för hela utbildningsprogrammet.⁵</p>	
	<p>För att få möjlighet att genomföra verksamhetsförlagd utbildning (VFU) ska varje lärarstudent begära registerutdrag från polismyndighet.⁶</p>
<p>Övergångsbestämmelser ska alltid anges!</p>	<p>När programmet är nedlagt och dess utbildningsplan upphävd har studenten rätt att slutföra sin utbildning enligt denna utbildningsplan dock senast efter programmets nominella löptid plus två år. Därvid gäller i första hand de begränsningar som anges i kursplanerna för de i utbildningen ingående kurserna alternativt erbjuds likvärdig utbildning.</p>
<p>13. Beslutsdatum</p>	
<p>Det datum Områdesnämnden för humanvetenskap fattat beslut om att fastställa utbildningsplanen</p>	<p>Fylls i av Områdeskansliet för humanvetenskap.</p>
<p>14. Beslutsformulering</p>	
	<p>Denna utbildningsplan är fastställd av Områdesnämnden för humanvetenskap åååå-mm-dd (och reviderad åååå-mm-dd.).</p>

⁵ Föreskrifter för examination vid Stockholms universitet, Dnr SU 301-2042-12, 2012-06-28

⁶ Svensk författningssamling (SFS 2008:53)