

Kursbeskrivning

Att handleda verksamhetsförlagd utbildning i förskolan, 7.5 hp

(UB315F)

avancerad nivå, halvfart,

Vårterminen 2026

Kursansvarig: Sofia Grunditz, e-post: sofia.grunditz@buv.su.se

Kursadministratör: Maria Lund, e-post: maria.lund@buv.su.se

Lärare: Charlotte Holmberg, e-post: charlotte.holmberg@buv.su.se

Lisa Sjömillå, e-post: lisa.sjomilla@buv.su.se

Examinator: Sofia Grunditz, e-post: sofia.grunditz@buv.su.se

Kursens upplägg

Kursen ges på distans med sex undervisningstillfällen. Undervisningen ges på distans på plattformarna Zoom, Padlet och Athena. Vid varje tillfälle behöver deltagarna ha tillgång till utrustning för online-undervisning inklusive påslagen webbkamera samt möjlighet att kunna samtala och skriva och arbeta i grupper i en digital miljö (dvs. var inte i bilen, på promenad eller upptagen av annan syssla samtidigt). Vid seminarierna kan det komma upp känsliga frågor och dilemman ur egen eller andras förskole- och handledarpraktik vilket är ett starkt skäl att utomstående inte ska kunna ta del av det som pågår i seminariet. Därför är tillgång till en ostörd studieplats vid varje undervisningstillfälle (dvs. sitt ej i pågående förskoleverksamhet, en öppen kontorsmiljö, i en offentlig miljö, eller likande).

En detaljerad studieplanering finns på din kurssajt i Athena, som du kommer åt när du har registrerat dig på kursen. Studieplaneringen visar hur undervisningen är upplagd. Där anges också hur du behöver förbereda dig inför undervisningstillfällena, exempelvis genom att läsa viss litteratur eller göra en uppgift.

Närvaro

Alla seminarier i kursen kräver obligatorisk närvaro.

Frånvaro från obligatoriska seminarium kan tas igen genom ersättningsuppgift.
Ersättningsuppgifter tillhandahålls av kursansvarig lärare.
Obs! Hur ersättningsuppgiften är utformad ser olika ut för olika tillfällen och utgår från vart och ett av seminariernas innehåll och utformning.
Högst 50 % av obligatoriska inslag kan ersättas.

Examination

Kursen examineras genom:

Individuell skriftlig uppgift

Betygsskala: sjugradig

I den individuella skriftliga uppgiften ska studenten visa att kursens innehåll tillägnats samt beskriva och reflektera över hur denna kunskap kan omsättas i ett VFU-handledaruppdrag.

Examinationsuppgiften publiceras 2026-03-23 i mappen 'Examinationer' i Athena.

Inlämning sker senast 2026-05-25 kl. 17:00 i mappen 'Examinationer' i Athena.

Betygsskala: sjugradig

Examinationer bör vara rättade senast 15 arbetsdagar efter examinationstillfället. Betyget publiceras i Ladok. Återkoppling fås via Athena.

För att kunna se ditt betyg på kursen i Ladok måste samtliga examinerande och obligatoriska moment i kursen vara avklarade och godkända.

Omexamination

Omexamination, individuell skriftlig uppgift

Examinationsuppgiften publiceras 2026-03-23 i mappen 'Examinationer' i Athena.

Inlämningsdeadline:

Senast 2026-08-12 kl. 17:00 lämnar du in examinationen i mappen 'Examinationer' i Athena.

Examinationer bör vara rättade senast 15 arbetsdagar efter inlämningsdeadline.

Information till studenter som läst kursen före innevarande termin

Om du läst kursen före innevarande termin ska du kontakta kursadministratör angående omregistrering på kursen och anmälan till kursens examinationer senast 26-03-02.

Omregistrerade studenter som vill lämna in den tidigare versioner *lämnar in på andra* examinationsdatum än aktuella/ordinarie studenter:

Inlämning omexamination 2026-03-09 kl. 8:00

Komplettering av betyget Fx

Student som fått betyget Fx har möjlighet att komplettera inlämnad examination inom en vecka efter det att kompletteringsbehovet har meddelats av examinator.

På grund av sommaruppehåll lämnas komplettering av betyget Fx in 2026-08-12.

Betyg på hel kurs

För att få godkänt slutbetyg på kursen krävs lägst betyget E på samtliga examinationsuppgifter, fullgjorda obligatoriska uppgifter samt fullgjord närvaro.

Betyget på individuell skriftlig uppgift blir även slutbetyg på kursen.
