

Likabehandlingsplan 2013

(Fastställd av rektor 2012-12-20)

Innehållsförteckning

1. Inledning	3
2. Universitetsövergripande mål och åtgärder 2013	4
3. Institutioners mål och åtgärder 2013	5

1. Inledning

Detta är Stockholms universitets likabehandlingsplan. I den här planen beskrivs de åtgärder Stockholms universitet planerar att genomföra på universitetsövergripande nivå under 2013, och vad som bör genomföras på institutionsnivå för att främja lika rättigheter och möjligheter oavsett etnisk tillhörighet, funktionshinder, kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller ålder, respektive förebygga trakasserier enligt diskrimineringslagen för studenter och sökande.

Föreliggande Likabehandlingsplan ingår i Stockholms universitets Plan för lika rättigheter och möjligheter. Där återfinns universitetets policyer, anvisningar och råd för arbetet med jämställdhet och jämlikhet.

Utöver de åtgärder som beskrivs i denna plan tillkommer det arbete som bedrivs genom Rådet för jämställdhets- och jämlikhetsfrågor och som beskrivs i Rådets verksamhetsplan.

2. Universitetsövergripande mål och åtgärder 2013

I det här avsnittet anges de mål och åtgärder som ska prioriteras under 2013 för att främja studenter och presumtiva studenter lika rättigheter och möjligheter och förebygga diskriminering vid universitetet.

Cheferna på de berörda förvaltningsenheterna har ansvar för att åtgärderna genomförs.

Mål: Öka studenters möjlighet till information om lika rättigheter och möjligheter

Åtgärd: Information på engelska om lika rättigheter och möjligheter, handlägningsordning vid trakasserier och kontaktpersoner

På universitetets webbplats ska det finnas information på engelska om universitetets arbete för studenters lika rättigheter och möjligheter och mot diskriminering. Informationen ska vara sökbar och tillgänglig för studenter, presumtiva studenter och anställda.

Ansvarig: Chefen för Studentavdelningen

Mål: Förebygga och förhindra trakasserier enligt diskrimineringslagen

Åtgärd: Broschyr om trakasserier

En broschyr om trakasserier ska tas fram; målgrupperna är studenter, presumtiva studenter och anställda. Broschyren ska innehålla information om trakasserier enligt diskrimineringslagen, diskrimineringsgrunderna och handlägningsordningen vid diskrimineringsärenden.

Ansvarig: Chefen för Studentavdelningen och chefen för Personalavdelningen.

Åtgärd: Seminarier om trakasserier

När broschyren om trakasserier har tagits fram ska ett antal seminarier arrangeras för att lyfta frågorna. Seminarierna syftar till att förebygga trakasserier samt skapa ökad kunskap om handlägningsordningen vid utredning av eventuella trakasserier enligt diskrimineringslagen.

Ansvarig: Chefen för Studentavdelningen och chefen för Personalavdelningen.

Mål: Förbättra tillgängligheten vid Stockholms universitet

Åtgärd: Utredning om möjligheten till anonym examination av studenter med funktionshinder

En kartläggning ska göras om vilka möjligheter studenter med funktionshinder har till anonym examination. Vidare ska utredas vilka tekniska möjligheter som finns för anonymisering och i vilken utsträckning de kan användas vid examination av studenter med funktionshinder.

Ansvarig: Chefen för Studentavdelningen.

3. Institutioners mål och åtgärder 2013

Vid de institutioner/enheter som möter studenter i sin verksamhet bör minst tre åtgärder vidtas under året som bedöms förebygga diskriminering och trakasserier mot studenter och presumtiva studenter, eller främjar lika rättigheter och möjligheter. Detta avsnitt ger förslag på lokala mål och åtgärder till ansvariga för jämlikhetsfrågor på institutioner/enheter. Nedanstående åtgärder bör prioriteras om de inte redan har genomförts vid institutionen; tips på andra åtgärder finns i Plan för lika rättigheter och möjligheter.

Mall för institutionernas likabehandlingsåtgärder finns på universitetets webbplats:
www.su.se/jamlikhet

Mål: Att vara förberedd vid eventuella trakasserier

Åtgärd: Handlägningsordning vid trakasserier enligt diskrimineringslagen

Tydlig information om hur eventuella fall då en student eller presumtiv student anser sig utsatt för trakasserier enligt diskrimineringslagen ska hanteras. Handlingsordningen ska bland annat innehålla information om vem som ska kontaktas, hur ärendegången är och hur ärenden dokumenteras.

Ansvarig: Prefekt eller enhetschef vid institution eller enhet.

Mål: Öka kunskapen om frågor som rör lika rättigheter och möjligheter

Åtgärd: Kompetensutveckling bland institutionen/enhetens personal och/eller studenter i frågor som rör lika rättigheter och möjligheter

Arrangera ett seminarium, en workshop eller liknande för anställda och/eller studenter på institutionen/enheten där frågor om studenters lika rättigheter och möjligheter lyfts. Fokus kan vara på det generella arbetet för lika rättigheter och möjligheter vid universitetet eller institutionen, eller utgå ifrån en specifik diskrimineringsgrund.

Ansvarig: Prefekt eller enhetschef vid institution eller enhet.

Mål: Att göra institutionens/enhetens schemaläggning mer tillgänglig

Åtgärd: Använda en "mångkulturell almanacka" vid schemaläggning

Att vid schemaläggning använda en så kallad mångkulturell almanacka, så att obligatoriska föreläsningar, seminarier och examinationstillfällen så långt det är möjligt inte läggs samtidigt med större högtider. Detta med syfte att göra undervisning och examination tillgänglig för fler.

Ansvarig: Prefekt eller enhetschef vid institution eller enhet.

Mer information om Stockholms universitets arbete för
lika rättigheter och möjligheter:

www.su.se/jamlikhet

Mer information om Stockholms universitet: www.su.se

Kontakt: info@su.se **Telefon:** 08-16 20 00

Postadress: Stockholms universitet, 106 91 Stockholm