



Rektor

Agneta Witte Åström
Handläggare
Tekniska avdelningen

Regler om gallring av vissa handlingar som inkommit eller upprättats i EU-samarbetet vid Stockholms universitet

Med stöd av Riksarkivets föreskrifter och allmänna råd om gallring av vissa handlingar som inkommit eller upprättats i EU-samarbetet hos statliga myndigheter (RA-FS 2000:1) beslutar rektor att föreskrifterna ska tillämpas vid Stockholms universitet enligt följande.

Handlingar

Handlingar som inkommit eller upprättats med anledning av att universitetet deltagit som *ställföreträdare eller bisittare* i kommittéer eller arbetsgrupper under rådet eller kommissionen

Gallringsfrist

Får gallras efter 5 år

Anmärkning

Under förutsättning att följande handlingar bevaras:

- arkivexemplar av underlag som sänts till Regeringskansliet från universitetet
- inkomna och upprättade instruktioner eller ståndpunkts-PM
- rapporter upprättade av universitetet
- sammanställningar upprättade av universitetet

I de fall Stockholms universitet är representerat av ordinarie ledamot i en kommitté eller arbetsgrupp under rådet eller kommissionen gäller bevarande av handlingar.

Handlingar forts.

Handlingar som inkommit för kännedom från ett EU-organ och som är av tillfällig eller ringa betydelse, t.ex dagordningar, kallelser till möten, handlings- eller språkversioner, underlag för statistik

Gallringsfrist

Får gallras vid inaktualitet

Anmärkning

Under förutsättning att dessa inte har föranlett någon åtgärd från universitetets sida eller att handlingarna inte utgjort underlag för universitetets ställningstagande i kommitté eller arbetsgrupp under rådet eller kommissionen där universitetet är representerat av ordinarie ledamot.

Gallring vid inaktualitet innebär att handlingen får gallras omedelbart eller när den inte längre behövs för verksamheten.

För andra slag av handlingar än de som räknas upp gäller bevarande.

Beslutet får tillämpas på handlingar som inkommit eller upprättats fr o m 1 januari 1995.