



Stockholms
universitet

Förvaltningschefen

Protokoll fört vid förvaltningschefens
beslutsmöte 2016-12-21

Ärende

1. Personuppgiftsbiträdesavtal mellan personuppgiftsansvarig och personuppgiftsbiträde för system HP-anmälan (dnr SU FV-2.4.2-3421-16). *Föredragande: Peter Wretling, Studentavdelningen.*

2. Överenskommelse om nyttjande av systemet Högskoleprovanmälan 2017-2018 (dnr SU FV-2.4.2-3420-16). *Föredragande: Peter Wretling, Studentavdelningen.*

3. Anmälan av beslut angående begäran att få ta del av allmän handling (dnr SU FV-2.6.3-4093-16). *Föredragande: Emma Svennerstam, Avdelningen för planering och ledningsstöd.*

4. Delegation till Institutionen för molekylär biovetenskap, Wenner-Grens institut (MBW) att genomför direktupphandling och teckna avtal för leverans av ett CGQ-system (dnr SU-465-2.2.3-0174-16). *Föredragande: Ingrid Eriksson Berg, Ekonomiavdelningen.*

5. Slutprojektering av labb med elektronmikroskop för Institutionen för material- och miljökemi, MMK i Arrhenius hus B, kalkyl, ritning och avtal med Akademiska hus (dnr SU FV-2.9.3-0161-16). *Föredragande: Conny Johansson, Fastighetsavdelningen.*

6. Beslut om avrop av IT-konsulttjänster, resurskonsult inom interaktionsdesigner från Riksgäldens ramavtal för statliga myndigheter (dnr SU FV-2.2.1-3780-16). *Föredragande: Olga Pöntinen, Ekonomiavdelning.*

7. Beslut om direktupphandling samt rätt att teckna avtal för Vidareutveckling av systemstöd för lönerevision (dnr SU FV-2.2.1-3969-16) *Föredragande: Olga Pöntinen, Ekonomiavdelning.*

8. Beslut om avrop av IT-konsulttjänster, resurskonsult som Java-utvecklare från Riksgäldens ramavtal för statliga myndigheter (dnr SU FV-2.2.1-3721-16). *Föredragande: Olga Pöntinen, Ekonomiavdelning.*

Åtgärd

Förvaltningschefen beslutar att teckna avtal.

Förvaltningschefen beslutar att underteckna överenskommelsen.

Läggs till handlingarna.

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse

9. Anmälan av beslut angående begäran att få ta del av allmän handling (dnr SU FV-2.5.1-1352-16). *Föredragande: Nadja Stålnacke, Avdelningen för planering och ledningsstöd.*

Läggs till handlingarna.

10. Justering av terminologi och innehåll på samverkansingångarna. Flytt av innehåll. *Föredragande: Marie Jackalin, Samverkansavdelningen.*

Förvaltningschefen beslutar att terminologin på "Samverkans-ingångarna" ska vara: Samarbeten & partnerskap, Samhälle & näringsliv, Nätverk samt Alumn och motsvarande på su.se/english under Collaboration. Dessutom att Samarbeten & partnerskap flyttas från "Om oss-ingångarna" till "Samverkans-ingångarna". Samtidigt flyttas profilområden från "Om oss" till "Forsknings-ingångarna".

Dessa beslut är fattade av förvaltningschef, universitetsdirektör Joakim Malmström, i närvaro av chefsjurist Jenny Gardbrant. Studeranderepresentanter har informerats och haft tillfälle att yttra sig. Övrig närvarande har varit Angelica Åberg, Avdelningen för planering och ledningsstöd (protokollförare).

Vid protokollet:

Angelica Åberg

Justeras:

Joakim Malmström



Förvaltningschefen

Ärende

1. Projekt avseende EU:s dataskyddsreform - Nya regler om personuppgiftsbehandling från 2018 (dnr SU FV- 2.5.5-3970-16). *Föredragande: Cecilia Arrgård, Avdelningen för planering och ledningsstöd.*

2. Delegation till Psykologiska institutionen att genomföra direktupphandling för produktion av virtual reality applikationer (dnr SU 308-0656-16). *Föredragande: Birgitta Löfgren, Ekonomiavdelningen.*

3. Överflyttning av internationell handläggare från Samverkansavdelningen till Avdelningen för forskningsstöd (dnr SU FV 2.3.1.7-3966-16). *Föredragande: Ulf Nyman, Avdelningen för planering och ledningsstöd.*

4. Uppdrag att följa upp universitetets kostnader för Open Access (dnr SU FV 2.15.3-3411-16). *Föredragande: Ulf Nyman, Avdelningen för planering och ledningsstöd.*

5. Delegation till Fysikum att genomföra direktupphandling och teckna avtal för leverans av gasblandare. (dnr SU-402-2.2.3-0198-16). *Föredragande: Ingrid Eriksson Berg, Ekonomiavdelningen.*

6. Delegation till Ekonomiavdelningen att i samarbete med Organisk kemi genomföra upphandling samt till prefekten att teckna avtal för leverans av tre stycken LC-MS-utrustningar samt en stycken preparativ LC-utrustning (dnr SU FV-2.2.2-2836-16). *Föredragande: Ingrid Eriksson Berg, Ekonomiavdelningen.*

7. Beslut om att teckna hyresavtal mellan Stockholms Universitet och Akademiska Hus för byggnad Kräftriket 24 A-C, 59:24. Lokalerna disponeras av Institutionen för företagsekonomi (dnr SU FV-2.9.1-3752-16). *Föredragande: Victor Collaco, Fastighetsavdelningen.*

Åtgärd

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

Förvaltningschefen beslutar att teckna hyresavtal.

8. Beslut om att teckna hyresavtal mellan Stockholms universitet och Vasakronan för byggnad Garnisonen, Karlavägen 104, Stockholm som disponeras institutionen för mediastudier, JMK (dnr SU FV-2.9.1- 0958-16). *Föredragande: Victor Collaco, Fastighetsavdelningen.*

Förvaltningschefen beslutar att teckna hyresavtal.

9. Beslut om att teckna hyresavtal avseende gästforskarbostäder med Akademiska Hus för Norra Djurgården 1:45, Frescati Hagväg 6, 58:13 (dnr SU FV-2.9.1- 3426 -16). *Föredragande: Mia Andersson, Fastighetsavdelningen.*

Förvaltningschefen beslutar att teckna hyresavtal.

10. Anmälan av beslut avseende ekonomiska ramar för universitetsförvaltningens avdelningar 2017 (dnr SU FV-2.1.1-3159-16). *Föredragande: Karolina Pihlblad, Avdelningen för planering och ledningsstöd.*

Läggs till handlingarna.

11. Beslut att genomföra upphandling av vätskehanteringssystem åt Institutionen för Biokemi och Biofysik inom ramen för verksamhet vid SciLifeLab (dnr SU-431-0035-16). *Föredragande: Stefan Gustafsson, Ekonomiavdelningen.*

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

12. Direktupphandling av forskningsutrustning på särskilt förmånliga villkor. (dnr SU-432-0083-16). *Föredragande: Magnus Calais, Inköpssektionen, Ekonomiavdelningen.*

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

Dessa beslut är fattade av förvaltningschef, universitetsdirektör Joakim Malmström, i närvaro av biträdande förvaltningschef Susanne Thedéen. Studeranderepresentanter har informerats och haft tillfälle att yttra sig. Övrig närvarande har varit Angelica Åberg, Avdelningen för planering och ledningsstöd (protokollförare).

Vid protokollet:

Angelica Åberg

Justeras:

Joakim Malmström



Stockholms
universitet

Förvaltningschefen

Protokoll fört vid förvaltningschefens
beslutsmöte 2016-12-01

Ärende

1. Flytt av Medieproduktion från IT-avdelningen till Samverkansavdelningen (dnr SU FV 1.1.2-1813-16). *Föredragande: Ulf Nyman, Avdelningen för planering och ledningsstöd.*

2. Godkännande av arvskiftet efter Barbro Martinsson, 221223-0243 (dnr: SU FV-2.1.8-4145-15). *Föredragande: Anne Krantz Ekonomiavdelningen.*

3. Beslut om avslut av fondkonto och avkastningskonto i Swedbank för Bengt G Lundbergs stiftelse. (Dnr: SU FV-2.1.8-2839-14) *Föredragande: Anne Krantz, Ekonomiavdelningen.*

4. Ansökan om fullmakt att företräda anknutna stiftelsers förvaltare vid permutationsansökan (dnr SU FV-2.1.8-2717-16 t o m SU FV-2.1.8-2725-16). *Föredragande: Gunilla Edgardh, Ekonomiavdelningen.*

5. Ansökan om fullmakt att företräda anknutna stiftelsers förvaltare vid permutationsansökan (dnr SU FV-2.1.8-2127-16 t o m SU FV-2.1.8-2730-16). *Föredragande: Gunilla Edgardh, Ekonomiavdelningen.*

6. Delegation till Fysikum att genomföra direktupphandling och teckna avtal för leverans av vakuumkammare (dnr SU-402-2.2.3-0225-16). *Föredragande: Ingrid Eriksson Berg, Ekonomiavdelningen.*

7. Delegation till Institutionen för Miljövetenskap och analytisk kemi (ACES) att genomföra upphandling enligt förhandlat förfarande utan föregående annonsering och teckna avtal för leverans av tillbehör till Isotopmättningsinstrument (dnr SU-485A-2.2.2-0026-16). *Föredragande: Ingrid Eriksson Berg, Ekonomiavdelningen.*

Åtgärd

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse..

Förvaltningschefen beslutar att godkänna arvskiftet.

Förvaltningschefen beslutar att avsluta fondkonto och avkastningskonto.

Förvaltningschefen beslutar att underteckna fullmakterna.

Förvaltningschefen beslutar att underteckna fullmakterna.

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

8. Beslut om direktupphandling samt rätt att teckna avtal för inköp av light-box samt en UV-kamera till Institutionen för biokemi och biofysik (dnr SU-431-0034-16). *Föredragande: Thomas Torpfeldt, Ekonomiavdelningen.*

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

9. Hyresavtal med extern hyresgäst, Gnothis AB i Kemiska övningslaboratoriet, byggnad 133:26 (dnr SU FV-2.9.1-2376-16). *Föredragande: Erik Wiklund, Fastighetsavdelningen.*

Förvaltningschefen beslutar att underteckna överenskommelserna.

10. Delegation till Institutionen för molekylär biovetenskap, Wenner-Grens institut att genomföra direktupphandling av reservdelar till mikroskop (dnr SU-465-0151-16). *Föredragande: Stefan Gustafsson, Ekonomiavdelningen.*

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

11. Tecknande av avtal för truckservice till universitetets truckar (dnr SU FV-2.2.2-2463-16). *Föredragande: Birgitta Löfgren, Ekonomiavdelningen.*

Förvaltningschefen beslutar att underteckna avtal.

Dessa beslut är fattade av förvaltningschef, universitetsdirektör Joakim Malmström, i närvaro av Henrik Lindell, Avdelningen för planering och ledningsstöd (protokollförare). Studeranderepresentanter har informerats och haft tillfälle att yttra sig. Vid protokollet:

Henrik Lindell

Justeras:

Joakim Malmström



Förvaltningschefen

Ärende

1. Engelsk benämning på Avdelningen för arkiv och registratur (dnr SU FV 1.9-1343-16).

Föredragande: Ulf Nyman, Avdelningen för planering och ledningsstöd.

2. Beslut om avrop av betalningstjänster från Riksgäldens ramavtal för statliga myndigheter (dnr SU FV-2.2.1-3494-16). *Föredragande: Stefan Gustafsson, Ekonomiavdelningen.*

3. Beslut om avtalstecknande med Danske Bank för in- och utbetalningar, utland på Riksgäldens avropsavtal. (dnr SU FV-2.2.1-3588-16). *Föredragande: Stefan Gustafsson, Ekonomiavdelningen.*

4. Beslut om avtalsförlängning med FigShare (dnr SU 525-2.2.4-0074-16). *Föredragande: Stefan Gustafsson, Ekonomiavdelningen.*

5. Beslut om upphandling av ramavtal för Strategiska kommunikationstjänster samt medieutbildning och medieträning (dnr SU FV-2.2.2-2733-16). *Föredragande: Camilla Holm och Stefan Gustafsson, Ekonomiavdelningen.*

6. Delegation till Fysikum att genomföra direktupphandling och teckna avtal för leverans av gasrenare (dnr SU-402-2.2.3-0223-16). *Föredragande: Ingrid Eriksson Berg, Ekonomiavdelningen.*

7. Delegation till Stockholm Resilience Centre att genomföra direktupphandling och teckna avtal för leverans av tjänst för genomförande av evenemang under konferensen Resilience 2017 (dnr SU 481 2.2.3-0055-16-1). *Föredragande: Ingrid Eriksson Berg, Ekonomiavdelningen.*

8. Förlängning avtal Rekryteringstjänster (dnr SU FV-2.2.2-2975-13). *Föredragande: Anna Ohlsén, Personalavdelningen.*

Åtgärd

Förvaltningschefen beslutar att den engelska benämningen ska vara Archives and Records Office.

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

Förvaltningschefen beslutar att teckna avtal.

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

Dessa beslut är fattade av förvaltningschef, universitetsdirektör Joakim Malmström, i närvaro av Angelica Åberg, Avdelningen för planering och ledningsstöd (protokollförare).
Studeranderepresentanter har informerats och haft tillfälle att yttra sig.

Vid protokollet:

Angelica Åberg

Justeras:

Joakim Malmström



Förvaltningschefen

Ärende

1. Beslut om upphandling av patentbyråtjänster (dnr SU FV-2.2.2-2307-16). *Föredragande: Stefan Gustafsson, Ekonomiavdelningen.*
2. Beslut om direktupphandling samt rätt att teckna avtal för inköp av microscale thermofores instrument till Institutionen för neurokemi (dnr SU FV-478-2.2.3-0086-16). *Föredragande: Thomas Torpfeldt, Ekonomiavdelningen.*
3. Delegation till chefen för IT-avdelningen att genomföra avrop samt teckna avtal med vald leverantör gällande projektledare (dnr SU FV-2.2.1-3481-16). *Föredragande: Thomas Torpfeldt, Ekonomiavdelningen.*
4. Delegation till Ekonomiavdelningen att i samarbete med Stockholm Resilience Centre (SRC) genomföra upphandling och för SRC att teckna avtal med produktionsbolag för framtagning av MOOC- kurs (Massive Open Online Course) (dnr SU 481 222-0054-16-1). *Föredragande: Ingrid Eriksson Berg, Ekonomiavdelningen.*
5. Ramavtalsupphandling av biobiljetter som gåva (SU FV-2.2.2-3438-16). *Föredragande: Birgitta Löfgren, Ekonomiavdelningen.*
6. Delegation till chefen för IT-avdelningen att genomföra avrop samt teckna avtal med vald leverantör gällande nätverksprodukter (dnr SU FV-2.2.1-3458-16). *Föredragande: Thomas Torpfeldt, Ekonomiavdelningen.*
7. Beslut om att teckna tilläggsavtal för hyreskontrakt 101493 samt avtal A0133017 mellan Stockholms Universitet och Akademiska Hus avseende utvecklingsprojekt framtidens kontor i Södra huset, F6. (dnr SU FV-2.9.1- 0932-16). *Föredragande: Linda Sjöborg, Fastighetsavdelningen.*

Åtgärd

- Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.
- Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.
- Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.
- Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.
- Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.
- Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.
- Förvaltningschefen beslutar att teckna avtal.

8. . Utveckling av processer och strukturer för bedömning av reell kompetens enligt regeringsuppdrag (dnr SU FV-3.2.6-3422-16).
Föredragande: Mia Svanqvist, Studentavdelningen.

Förvaltningschefen beslutar att ge chefen för Studentavdelningen i uppdrag att tillsätta en arbetsgrupp som ska ta fram ett förslag på hur Stockholms universitet ska utveckla processer och strukturer för bedömning av reell kompetens enligt regeringsuppdrag. Gruppens medlemmar utses i samråd med cheferna för områdeskanslierna. Förslaget ska avrapporteras till förvaltningschefen senast 2016-12-22.

Dessa beslut är fattade av förvaltningschef, universitetsdirektör Joakim Malmström, i närvaro av biträdande förvaltningschef Susanne Thedéen och chefsjurist Jenny Gardbrant. Studeranderepresentanter har informerats och haft tillfälle att yttra sig. Övrig närvarande har varit Angelica Åberg, Avdelningen för planering och ledningsstöd (protokollförare).

Vid protokollet:

Angelica Åberg

Justeras:

Joakim Malmström



Ärende

1. Tekniska avdelningens upphörande som förvaltningsavdelning (dnr SU FV 1.9-1343-16). *Föredragande: Ulf Nyman, Avdelningen för planering och ledningsstöd.*

2. Delegation till chefen för IT-avdelningen att teckna avtal med Microsoft (dnr SU FV-6.1.2-3427-16). *Föredragande: Thomas Torpfeldt, Ekonomiavdelningen.*

3. Tillstånd att erhålla avräkningsnotor per e-mail från Erik Penser Bank (dnr SU FV-2.1.8-2773-16). *Föredragande: Anne Krantz, Ekonomiavdelningen.*

4. Uppsägning av fullmakt hos Erik Penser Bank AB (dnr SU FV-2.1.8-1682-15). *Föredragande: Anne Krantz, Ekonomiavdelningen.*

5. Beslut om att teckna tilläggsavtal till hyresavtal mellan Stockholms Universitet och Akademiska Hus för byggnad 59:7, Kräftriket 7 A-E, som ska disponeras av Företagsekonomiska institutionen (dnr SU FV-2.9.1-0959-16). *Föredragande: Victor Collaco, Fastighetsavdelningen.*

6. Delegation till Fysikum att genomföra direktupphandling och teckna avtal för leverans av detektor (dnr SU FV402-2.2.3-0205-16). *Föredragande: Ingrid Eriksson Berg, Ekonomiavdelningen.*

7. Begäran från prefekten vid Institutionen för material och miljökemi om utökad delegation vid försäljning av tjänster (dnr SU FV-1.3.2-3485-16). *Föredragande: Jenny Gardbrant, Avdelningen för planering och ledningsstöd.*

Åtgärd

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

Förvaltningschefen beslutar att ge tillstånd enligt bilaga.

Förvaltningschefen beslutar att säga upp fullmakten.

Förvaltningschefen beslutar att teckna tilläggsavtal till hyresavtal.

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

Förvaltningschefen beslutar att prefekten vid Institutionen för material och miljökemi får besluta om försäljning och avtal avseende instrumentavgifter inklusive operatör för EMC, SPS-faciliteten och MACAL enligt;

EMC 100.000 kr/gång, max 700.000 kr/år,
MACAL 50.000 kr/gång, max 500.000 kr/år,
SPS 300.000 kr/gång, max 700.000 kr/år.

8. Förslag avseende tillträde till universitets lokaler utanför ordinarie öppettider (dnr SU FV 2.11.2-3109-16). *Föredragande: Thomas Hårberg, Tekniska avdelningen.*

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

Dessa beslut är fattade av förvaltningschef, universitetsdirektör Joakim Malmström, i närvaro av biträdande förvaltningschef Susanne Thedéen och chefsjurist Jenny Gardbrant. Studeranderepresentanter har informerats och haft tillfälle att yttra sig. Övrig närvarande har varit Henrik Lindell, Avdelningen för planering och ledningsstöd (protokollförare).

Vid protokollet:

Henrik Lindell

Justeras:

Joakim Malmström



Förvaltningschefen

Ärende

1. Beslut om avskrivning av kundfordran med fakturanummer 65840202 och 65845588. (dnr SU FV-2.1.2-3280-16). *Föredragande: Ann-Marie Larsson, Tekniska avdelningen.*

2. Beslut om avslut av depå och avkastningskonto i Swedbank för Bengt G Lundbergs stiftelse (dnr: SU FV-2.1.8-2839-14). *Föredragande: Anne Krantz, Ekonomiavdelningen.*

3. Delegation till Fysikum att genomföra direktupphandling och teckna avtal för leverans av kryokylare (dnr SU-402-2.2.3-0200-16). *Föredragande: Ingrid Eriksson Berg, Ekonomiavdelningen.*

4. Delegation till Institutionen för miljövetenskap och analytisk kemi (ACES) att genomföra direktupphandling och teckna avtal för leverans av en nefelometer (dnr SU-485A-2.2.2-0024-16). *Föredragande: Ingrid Eriksson Berg, Ekonomiavdelningen.*

5. Delegation till Institutionen för ekologi, miljö och botanik att genomföra direktupphandling och teckna avtal för inköp av mikrovåg (dnr SU-473-2.2.2-0015-16) *Föredragande: Olga Pöntinen, Ekonomiavdelning.*

6. Beslut om ramavtalsupphandling för inredningsarkitektjänster till Fastighetsavdelningen (dnr SU FV-2.2.1-2985-16). *Föredragande: Birgitta Löfgren, Ekonomiavdelningen.*

Åtgärd

Förvaltningschefen beslutar att avskriva kundfordran.

Förvaltningschefen beslutar att avsluta depå och avkastningskonto.

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

Dessa beslut är fattade av förvaltningschef, universitetsdirektör Joakim Malmström, i närvaro av chefsjurist Jenny Gardbrant. Studeranderepresentanter har informerats och haft tillfälle att yttra sig. Övrig närvarande har varit Angelica Åberg, Avdelningen för planering och ledningsstöd (protokollförare).

Vid protokollet:

Angelica Åberg

Justeras:

Joakim Malmström



Stockholms
universitet

Förvaltningschefen

Protokoll fört vid förvaltningschefens
beslutsmöte 2016-10-21

Ärende

1. Kartläggning och nulägesanalys av den interna kommunikationen vid Stockholms universitet. (dnr SU FV-1.1.2-3212-16). *Föredragande: Linda Carlsson, Samverkansavdelningen.*

2. Delegation till Ekonomichefen att genomföra direktupphandling samt rätt att teckna avtal med MTR EXPRESS (SWEDEN) AB. (dnr SU FV-2.2.2-3057-16). *Föredragande: Thomas Torpfeldt, Ekonomiavdelningen.*

3. Beslut om att teckna hyresavtal mellan Stockholms universitet och Akademiska hus för byggnad 69:68, Skogstorpet (dnr SU FV-2.9.1 - 2052-15). *Föredragande: Victor Collaco, Fastighetsavdelningen.*

4. Genomförandebeslut samt tecknande av avtal avseende byggnation av pentry och pausrum i Arrhenius hus E plan 6 (dnr SU FV-2.9.3-2909-16). *Föredragande: Conny Johansson, Fastighetsavdelningen.*

5. Yttrande till Förvaltningsdomstolen i Stockholm i mål nr 18226-16 om överprövning av beslut i upphandling (dnr SU FV-2.2.2-0245-16). *Föredragande: Magnus Calais, Ekonomiavdelningen.*

Åtgärd

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

Förvaltningschefen beslutar att teckna hyresavtal.

Förvaltningschefen beslutar att godkänna genomförandebeslut och att teckna avtal.

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

Dessa beslut är fattade av förvaltningschef, universitetsdirektör Joakim Malmström, i närvaro av biträdande förvaltningschef Susanne Thedéen och chefsjurist Jenny Gardbrant. Studeranderepresentanter har informerats och haft tillfälle att yttra sig. Övrig närvarande har varit Henrik Lindell, Avdelningen för planering och ledningsstöd (protokollförare).

Vid protokollet:

Henrik Lindell

Justeras:

Joakim Malmström



Stockholms
universitet

Protokoll fört vid förvaltningschefens
beslutsmöte 2016-10-13

Förvaltningschefen

Ärende

1. Beslut om utnyttjande av förlängningsoption inom befintligt avtal mellan Stockholms universitet och Presto Brandsäkerhet AB (dnr SU FV-2.2.2-2336-14). *Föredragande: Mikael Härlin, Tekniska avdelningen.*

2. Anskaffning av kontrakt till Stockholm University Brain Imaging Centre för leverans av 3 Tesla MR-scanner med kringutrustning för ett värde om högst 25 miljoner kronor och kontrakt för ombyggnad av lokal för ett uppskattat värde om en miljon kronor (dnr SU-FV-2.2.2-2521-16). *Föredragande: Magnus Calais, Ekonomiavdelningen.*

3. Delegation till Ekonomiavdelningen att i samarbete med Fysikum genomföra upphandling samt till prefekten att teckna avtal för leverans av Lasersystem (dnr SU-402-2.2.2-0197-16). *Föredragande: Ingrid Eriksson Berg, Ekonomiavdelningen.*

4. Anmälan av tidigare beslut att ge IT-avdelningen i uppdrag att utreda lösningar för digitalt systemstöd för individuella studieplaner (dnr SU FV 1.1.2-3013-16). *Föredragande: Ulf Nyman, Avdelningen för planering och ledningsstöd.*

Åtgärd

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

Läggs till handlingarna.

Dessa beslut är fattade av förvaltningschef, universitetsdirektör Joakim Malmström, i närvaro av biträdande förvaltningschef Susanne Thedéen och chefsjurist Jenny Gardbrant. Studeranderepresentanter har informerats och haft tillfälle att yttra sig. Övrig närvarande har varit Angelica Åberg, Avdelningen för planering och ledningsstöd (protokollförare).

Vid protokollet:

Angelica Åberg

Justeras:

Joakim Malmström



Förvaltningschefen

Ärende

Åtgärd

1. Anmälan av beslut om upphandling av avtal för lokalvård (dnr SU 812-0584-12). *Föredragande: Birgitta Löfgren, Ekonomiavdelningen.*

Läggs till handlingarna.

2. Beslut om avrop av nätverksutrustning på statligt ramavtal "Datacenter" (dnr SU FV-2.2.1-2886-16). *Föredragande: Stefan Gustafsson, Ekonomiavdelningen.*

Läggs till handlingarna.

3. Anmälan av tidigare beslut att ge IT-avdelningen i uppdrag att utreda lösningar för digitala tentamina (dnr SU FV 3.2.5-2932-16). *Föredragande: Ulf Nyman, Avdelningen för planering och ledningsstöd.*

Läggs till handlingarna.

4. Avtal mellan Stockholms universitet och Stockholms universitets Holding AB (dnr SU FV-6.1.3-0490-15). *Föredragande: Anne Krantz, Ekonomiavdelningen.*

Förvaltningschefen beslutar att teckna avtal.

5. Avtal mellan Stockholms universitet och Stockholms universitets Inkubator AB (dnr SU FV-6.1.3-0491-15). *Föredragande: Anne Krantz, Ekonomiavdelningen.*

Förvaltningschefen beslutar att teckna avtal.

6. Beslut om upphandling av ramavtal för livs- och karriärplaneringstjänster (dnr SU FV-2.2.2-3024-16). *Föredragande: Camilla Holm, Ekonomiavdelningen.*

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

Dessa beslut är i förvaltningschefens ställe fattade av biträdande förvaltningschef Susanne Thedéen, i närvaro av chefsjurist Jenny Gardbrant. Studeranderepresentanter har informerats och haft tillfälle att yttra sig. Övrig närvarande har varit Angelica Åberg, Avdelningen för planering och ledningsstöd (protokollförare).

Vid protokollet:

Angelica Åberg

Justeras:

Susanne Thedéen



Stockholms
universitet

Förvaltningschefen

Protokoll fört vid förvaltningschefens
beslutsmöte 2016-09-29

Ärende

1. Delegation till Ekonomiavdelningen att genomföra upphandling samt uppdrag till prefekten att teckna avtal för leverans av utrustning för genomförande av IVMSU (dnr SU-465-0047-16). *Föredragande: Ingrid Eriksson Berg, Ekonomiavdelningen.*

2. Beslut om avrop av nätverksutrustning på statligt ramavtal "Datacenter" (dnr SU FV-2.2.1-2886-16). *Föredragande: Stefan Gustafsson, Ekonomiavdelningen.*

3. Anmälan av beslut om avtal med företagshälsovården Feelgood att genomföra en psykosocial analys för att följa upp den organisatoriska och sociala arbetsmiljön på Stockholms universitet (dnr SU FV-2.12.1-2952-16). *Föredragande: Marie Högström, Personalavdelning.*

4. Yttrande till Förvaltningsdomstolen i Stockholm i mål nr 18226-16 om överprövning av beslut i upphandling (dnr SU FV-2.2.2-0245-16). *Föredragande: Magnus Calais, Ekonomiavdelningen.*

Åtgärd

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

Läggs till handlingarna.

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

Dessa beslut är fattade av förvaltningschef, universitetsdirektör Joakim Malmström, i närvaro av biträdande förvaltningschef Susanne Thedéen, chefsjurist Jenny Gardbrant och Angelica Åberg, Avdelningen för planering och ledningsstöd (protokollförare).

Vid protokollet:

Angelica Åberg

Justeras:

Joakim Malmström



Stockholms
universitet

Protokoll fört vid förvaltningschefens
beslutsmöte 2016-09-22

Förvaltningschefen

Ärende

1. Delegation till Fysikum att genomföra direktupphandling och att teckna avtal för inköp av joninjektor (dnr SU 402-2.2.3-0184-16).

*Föredragande: Ingrid Eriksson Berg,
Ekonomiavdelningen.*

2. Genomförandebeslut samt tecknande av avtal avseende ombyggnation av kontor i Arrhenius hus D plan 4 och 5 (dnr SU FV-2.9.3-2598-16).

*Föredragande: Conny Johansson
Fastighetsavdelningen.*

3. Genomförandebeslut samt tecknande av avtal avseende ombyggnation av laboratorium i Arrhenius hus E, rum E442 (dnr SU FV-2.9.3-2599-16).

*Föredragande: Conny Johansson
Fastighetsavdelningen.*

Åtgärd

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

Förvaltningschefen beslutar att godkänna genomförandebeslut och att teckna avtal.

Förvaltningschefen beslutar att godkänna genomförandebeslut och att teckna avtal.

Dessa beslut är fattade av förvaltningschef, universitetsdirektör Joakim Malmström, i närvaro av biträdande förvaltningschef Susanne Thedéen, chefsjurist Jenny Gardbrant och Angelica Åberg, Avdelningen för planering och ledningsstöd (protokollförare).

Vid protokollet:

Angelica Åberg

Justeras:

Joakim Malmström



Stockholms
universitet

Protokoll fört vid förvaltningschefens
beslutsmöte 2016-09-15

Förvaltningschefen

Ärende

1. Anmälan av beslut om pilotmiljö för framtidens kontor (dnr SU FV- 2.9.1-0932-16).

*Föredragande: Frans Lundqvist,
Fastighetsavdelningen.*

2. Beslut om tillgång till Erik Pensers Banks internetjänst (dnr SU FV- 2.1.8-2773-16).

*Föredragande: Anne Krantz,
Ekonomiavdelningen.*

Åtgärd

Läggs till handlingarna.

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

Dessa beslut är fattade av förvaltningschef, universitetsdirektör Joakim Malmström, i närvaro av biträdande förvaltningschef Susanne Thedéen, chefsjurist Jenny Gardbrant och Agneta Stenborg, Avdelningen för planering och ledningsstöd (protokollförelse).

Vid protokollet:

Agneta Stenborg

Justeras:

Joakim Malmström



Stockholms
universitet

Förvaltningschefen

Protokoll fört vid förvaltningschefens
beslutsmöte 2016-09-08

Ärende

1. Startavtal 1 mellan Stockholms universitet och Akademiska hus avseende utredning om programförutsättningar (dnr SU FV-2.9.3-3901-13). *Föredragande: Frans Lundqvist Fastighetsavdelningen.*

Åtgärd

Förvaltningschefen beslutar att teckna avtal.

Dessa beslut är fattade av förvaltningschef, universitetsdirektör Joakim Malmström, i närvaro av biträdande förvaltningschef Susanne Thedéen och Angelica Åberg, Avdelningen för planering och ledningsstöd (protokollförare).

Vid protokollet:

Angelica Åberg

Justeras:

Joakim Malmström



Ärende

1. Ansökan om befrielse från att lämna särskild uppgift (inkomstdeklaration) för universitetets anknutna stiftelser (dnr SU FV- 2.1.8-2507-16).

*Föredragande: Anja Kornhill,
Ekonomiavdelningen.*

2. Begäran av förlängning av avtal mellan Stockholms universitet och Graduateland ApS om tjänstekoncession avseende Karriärportal för studenter (dnr SU FV-2.2.2-1940-13).

*Föredragande: Christian Edling,
Studentavdelningen.*

3. Fullmakt till Familjens jurist, orgnr. 556835-4566 att avveckla dödsboet efter Barbro Martinsson, 221223-0243 (dnr SU FV-2.1.8-4145-15). *Föredragande: Anne Krantz
Ekonomiavdelningen.*

4. Delegation till Fysikum att genomföra direktupphandling och att teckna avtal för inköp av kryostat (dnr SU-402-0169-16).

*Föredragande: Ingrid Eriksson Berg,
Ekonomiavdelningen.*

5. Delegation till Zoologiska institutionen att genomföra direktupphandling och att teckna avtal för inköp av CASA system (dnr SU-468-0022-16). *Föredragande: Ingrid Eriksson Berg,
Ekonomiavdelningen.*

Åtgärd

Förvaltningschefen beslutar att skriva under samtliga ansökningsblanketter.

Förvaltningschefen beslutar att begära förlängning till och med den 14 oktober 2017.

Förvaltningschefen beslutar att ge fullmakt för Familjens jurist.

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

Dessa beslut är fattade av förvaltningschef, universitetsdirektör Joakim Malmström, i närvaro av biträdande förvaltningschef Susanne Thedéen, chefsjurist Jenny Gardbrant och Angelica Åberg, Avdelningen för planering och ledningsstöd (protokollförare).

Vid protokollet:

Angelica Åberg

Justeras:

Joakim Malmström



Stockholms
universitet

Förvaltningschefen

Protokoll fört vid förvaltningschefens
beslutsmöte 2016-08-24

Ärende

1. Revisionsuppdrag för Stockholms universitets anknutna stiftelser med ett kapital lika med eller större än 100 prisbasbelopp (dnr SU FV-2.1.8–2301-16). *Föredragande: Gunilla Edgardh Ekonomiafdelningen.*

2. Revisionsuppdrag för Stockholms universitets anknutna stiftelser med ett kapital understigande 100 prisbasbelopp (dnr SU FV-2.1.8–2302-16). *Föredragande: Gunilla Edgardh Ekonomiafdelningen.*

3. Delegation till Fysikum att genomföra direktupphandling och att teckna avtal för inköp av jonkälla (dnr SU 402-2.2.3-0131-16). *Föredragande: Ingrid Eriksson Berg, Ekonomiafdelningen.*

4. Delegation till Fysikum att genomföra direktupphandling och att teckna avtal för inköp av kanalplattor (dnr SU 402-2.2.3-0164-16). *Föredragande: Ingrid Eriksson Berg, Ekonomiafdelningen.*

Åtgärd

Förvaltningschefen beslutar att teckna uppdragsbrev med Grant Thornton Sweden AB.

Förvaltningschefen beslutar att teckna uppdragsbrev med Grant Thornton Sweden AB.

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

Förvaltningschefen beslutar enligt särskild skrivelse.

Dessa beslut är fattade av förvaltningschef, universitetsdirektör Joakim Malmström, i närvaro av biträdande förvaltningschef Susanne Thedéen, chefsjurist Jenny Gardbrant och Angelica Åberg, Avdelningen för planering och ledningsstöd (protokollförare).

Vid protokollet:

Angelica Åberg

Justeras:

Joakim Malmström



Förvaltningschefen

Ärende

1. Anmälan av beslut om revidering av intresseområden för information om utbildningsutbud (dnr SU FV-2.4.1-1131-16).

Föredragande: Jerker Dahne, Studentavdelningen.

2. Anmälan av beslut om att teckna hyresavtal mellan Stockholms universitet och Akademiska hus avseende 69:75, Bloms hus (dnr SU FV-2.9.2- 2079-16). *Föredragande: Linda Sjöborg, Fastighetsavdelningen.*

3. Anmälan av beslut om förvaltningschefens delegeringar (dnr SU FV-1.1.2-2111-16, dok. nr. 2). *Föredragande: Ulrika Bjare, Avdelningen för planering och ledningsstöd.*

4. Anmälan av beslut om direktupphandling samt rätt att teckna avtal för inköp av centrifug till Institutionen för molekylär biovetenskap Wenner-Grens institut (dnr SU 465-0055-16). *Föredragande: Thomas Torpfeldt, Ekonomiavdelningen.*

5. Anmälan av beslut om direktupphandling samt rätt att teckna avtal för inköp av shakers till Institutionen för molekylär biovetenskap Wenner-Grens institut (dnr SU 465-0056-16). *Föredragande: Thomas Torpfeldt, Ekonomiavdelningen.*

6. Anmälan av beslut om direktupphandling samt beställning av THz källa till Fysikum (dnr SU-402- 2.2.3- 0136-16). *Föredragande: Ingrid Eriksson Berg, Ekonomiavdelningen.*

7. Anmälan av beslut om direktupphandling samt beställning av Master laser till Fysikum (dnr SU-402- 2.2.3- 0134-16). *Föredragande: Ingrid Eriksson Berg, Ekonomiavdelningen.*

8. Anmälan av beslut om direktupphandling samt beställning av pulserande grön laser till Fysikum (dnr SU-402- 2.2.3- 0135-16). *Föredragande: Ingrid Eriksson Berg, Ekonomiavdelningen.*

Åtgärd

Läggs till handlingarna.

Läggs till handlingarna.

Läggs till handlingarna.

Läggs till handlingarna.

Läggs till handlingarna.

Läggs till handlingarna.

Läggs till handlingarna.

Läggs till handlingarna.

9. Anmälan av beslut om direktupphandling samt beställning av konsult till Institutionen för miljövetenskap och analytisk kemi (dnr SU-485A-2.2.2- 0008-16). *Föredragande: Ingrid Eriksson Berg, Ekonomiavdelningen.* Läggs till handlingarna.
10. Anmälan av beslut om direktupphandling samt beställning av långdistans objektiv/mikroskop till Fysikum (dnr SU-402- 2.2.3- 0137-16). *Föredragande: Ingrid Eriksson Berg, Ekonomiavdelningen.* Läggs till handlingarna.
11. Anmälan av beslut om direktupphandling samt beställning av Vibrotome till Institutionen för molekylär biovetenskap, Wenner-Grens institut (dnr SU-465- 0093-16). *Föredragande: Ingrid Eriksson Berg, Ekonomiavdelningen.* Läggs till handlingarna.
12. Beslut om att teckna tilläggsavtal mellan Stockholms universitet och Akademiska hus avseende 59:4, Kräfteriket 4 A-B (dnr SU FV-2.9.2- 0870 -15). *Föredragande: Linda Sjöborg, Fastighetsavdelningen.* Förvaltningschefen beslutar att teckna tilläggsavtal.
13. Beslut om att teckna hyresavtal mellan Stockholms universitet och Akademiska hus avseende 59:7, Kräfteriket 7 A-E (dnr SU FV-2.9.1- 0959 -16). *Föredragande: Marie-Louise Edwin, Fastighetsavdelningen.* Förvaltningschefen beslutar att teckna hyresavtal.

Dessa beslut är fattade av förvaltningschef, universitetsdirektör Joakim Malmström, i närvaro av chefsjurist Jenny Gardbrant och Angelica Åberg, Avdelningen för planering och ledningsstöd (protokollförare).

Vid protokollet:

Angelica Åberg

Justeras:

Joakim Malmström