

Närvarande ledamöter: Lena Mäler (ordförande), Markus Björck, Dan Daley, Riccardo Diamanti, Arne Elofsson, Martin Högbom, Bo Lundgren, Agneta Norén, Peter Nyberg, Maria Sallander, Gunnar von Heijne, Pia Ädelroth

Övriga: Ann Nielsen (sekreterare)

Ärendelista:

- | | |
|--|---|
| 1. Val av justeringsperson | Arne Elofsson |
| 2. Granskning av protokoll från föregående sammanträde | Godkändes |
| 3. Godkännande av dagordning | Godkändes |
| 4. Anmälningssärenden: | <p>a) Information, ingen särskild information togs upp.</p> <p>b) Information från KSB/ON:</p> <p>Institutionens förslag till ny professur ligger hos Arbetsutskottet för godkännande.</p> <p>Rapport från undersökningen om huruvida SU-Arbeitsplats ska bli obligatoriskt har kommit.</p> <p>Elektroniska ISP:ar ska införas vid SU. Ett system har visats som tyvärr inte verkar hålla måttet för vad som krävs.</p> <p>c) Utbildningsfrågor, ingen information gavs.</p> |
| 5. Uppdrag avseende Institutionen för Neurokemi | <p>Lena Mäler informerade om att gruppen för sammanslagningen bestående av Stefan Nordlund (sammankallande), Lena Mäler och Einar Hallberg haft ett antal möten. En grov planering är gjord och innefattar att DBB behålls som institutionsnamn, domänen dbb.su.se behålls. Neurokemi behålls som ämne. Nya studieplaner utarbetas för doktoranderna från Neurokemi. Det kommer finnas en studierektor för samtliga doktorander. Grundutbildningen på Neurokemi behålls under ett läsår. Alla kurser vid DBB och Neurokemi utvärderas därefter. Studierektorn för grundutbildningen vid Neurokemi behålls tills vidare och utvärdering hur många studierektorer som krävs görs senare. Ny institutionsstyrelse bildas. Nytt doktorandråd innefattande de nya doktoranderna träder i kraft 2018-01-01. Personalen kommer inledningsvis inte att flyttas runt, senare kan gränserna inom den nya institutionen bli mer flytande. Den administrativa personalen kommer dock sitta tillsammans med övriga administratörer på DBB. Det kommer hållas ett informationsmöte den 14 juni med efterföljande sommarfest för samtliga vid institutionerna.</p> |

På höstterminen kommer det att hållas en gemensam konferens den 4-5 december på Yasuragi.

6. Delegering av arbetsmiljöansvar

Arbetsmiljögruppen anser inte att det är klart och tydligt vem som ansvarar för arbetsmiljöfrågor vid DBB. Därför föreslås att arbetsmiljöuppgifter delegeras till dem som är ansvariga för laboratorierna. Prefekten är dock alltid ytterst ansvarig. Beslutades att delegera ansvaret för arbetsmiljön på de enskilda laboratorierna till den ansvarige för detsamma. Mallen läggs ut på hemsidan (bilaga 1).

7. Riskbedömning av gravida

Allmän riskbedömning samt individuell riskbedömning av alla gravida och ammande skall alltid ske. Den gravida/ammande har rätt att få hjälp av skyddsombudet, men om personen ej önskar detta kan även t ex Margareta Sahlin vara behjälplig. Beslutades att anta föreslagna mallar för riskbedömningen efter vissa korrigeringar. Mallen läggs ut på hemsidan (bilaga 2a och b).

8. När man slutar

Lena Mäler presenterade en mall som utarbetats som hjälp att avsluta olika funktioner när man slutar vid institutionen. Beslutades att anta blanketten efter språkliga korrigeringar. Mallen läggs ut på hemsidan (bilaga 3).

9. Indragning av fakultetsmedel

Lena Mäler redogjorde för Rektors beslut om indragning av myndighetskapital för finansiering av strategiska satsningar inom universitetets två vetenskapsområden. Ann Nielsen redogjorde för två olika modeller för att betala tillbaka medlen. Beslutades att dra 5% på alla medel överskjutande 500.000 kr som ligger på enheter, överskjutande mindre summa tas från institutionen.

10. Ekonomi

Ann Nielsen redogjorde för resultatet januari-april (bilaga 4).

11-Antagning av doktorander

Beslutades anta följande nya doktorander vid institutionen: Deniz Secilmis med Erik Sonnhammer som huvudhandledare och Andreas Tjärnberg som biträdande handledare, Rebecca Revol med Robert Daniels som huvudhandledare och Jan-Willem deGier som biträdande handledare samt Victor Tobiasson med Alexey Amunts som huvudhandledare och Erik Lindahl som biträdande handledare.

12. Övriga frågor

a) Doktorandkurs HT2017

Pia Ädelroth presenterade en ny doktorandkurs i patent- och materialrätt som kommer hållas av DBB och SU Innovation. Patentverket kommer att ge kursen gratis. Kursen omfattar 2 hsp. Beslutades att godkänna kursen (bilaga 5).

Vid protokollet,



Ann Nielsen

Justeras:



Lena Mäler



Arne Elofsson