



## Stänga för anmälan samt hantera efterantagningstal

Det finns nu möjlighet att stänga kurser/program för sen anmälan samt att rapportera in efterantagningstal för den egna institutionen på NyA-webben. Behörighet för detta kommer att ges till två personer per institution. Skicka in en blankett per institution och ange vilka två personer på institutionen som ska få behörighet att stänga för sen anmälan samt hantera efterantagningstal på NyA-webben. Blanketten ska signeras av prefekt eller motsvarande och skickas till [antalla@su.se](mailto:antalla@su.se).

**Följande två personer ska få behörighet att stänga kurser/program för anmälan och rapportera in efterantagningstal på NyA-webben:**

<b>Användarnamn SU-konto (t ex ellu1221):</b>	<b>Institutionskod:</b>
<b>Namn:</b>	
<b>E-postadress:</b>	
<b>Telefonnummer:</b>	

<b>Användarnamn SU-konto (t ex ellu1221):</b>	<b>Institutionskod:</b>
<b>Namn:</b>	
<b>E-postadress:</b>	
<b>Telefonnummer:</b>	

**Att signeras av prefekt (motsvarande) vid institutionen:**

<i>Namnunderskrift, datum:</i>
<b>Namn (text):</b>
<b>Institution:</b>

## Studentavdelningen