

<b>Skicka till:</b> Stockholms universitet Inst. för svenska och flerspråkighet Att: Studievägledare TÖI 106 91 Stockholm	<b>Fylls i av institutionen:</b> Ankomstdatum: ..... Dnr: .....
---	---

## Ansökan om tillgodoräknanden inom Tolkning och Översättning

Namn:	Personnummer:
Gatuadress:	Telefon bostad:
Postnummer och ort:	Telefon mobil:
E-post:	

### Jag har genomfört följande utbildning/kurser:

Kursnamn:	Högskolepoäng:	Universitet/högskola och ev land:
1.		
2.		
3.		
4.		

### Jag anser att jag därmed har förvärvat kunskaper och färdigheter som motsvarar följande kurser och/eller delkurser:

Kursnamn:	Högskolepoäng:
1.	
2.	
3.	
4.	

### Sökandes underskrift

Ort och datum:

Namnunderskrift:

---

## Institutionen för svenska och flerspråkighet

## För en fullständig ansökan måste du även skicka in följande

Utöver uppgifterna i formuläret på föregående sida måste du bifoga följande information till ansökan för att den ska vara fullständig och för att vi ska behandla den:

- Vidimerade kopior av kursbevis, studieintyg eller motsvarande där det framgår vilket lärosäte du läst på, tidpunkt, nivå, poängomfattning och betyg.
- Kursplan med litteraturförteckning, och i förekommande fall uppsatsarbete, för de kurser som avses.

## Lokala riktlinjer vid Stockholms universitet för tillgodoräknande

### Gällande regler om tillgodoräknande enligt högskoleförordningen

Bestämmelser om tillgodoräknande av kurs m.m. finns i 6 kap 6§ högskoleförordningen (1993:100). Bestämmelserna gäller utbildning på grundnivå, avancerad nivå och forskarnivå. Enligt dessa har en student rätt att under vissa förutsättningar få en utbildning hos en annan än den egna högskolan tillgodoräknad. Prövning om en utbildning kan godtas för tillgodoräknande ankommer på respektive högskola. Med student avses enligt 1 kap 4§ högskoleförordningen den som är antagen till och bedriver högskoleutbildning.

#### 1. Lokala riktlinjer för tillämpningen av reglerna vid Stockholms universitet

Ett tillgodoräknande av utbildning ska endast ske för den som är student vid Stockholms universitet och således är både antagen och bedriver utbildning vid universitetet. Denna regel ska tillämpas strikt och den som inte är antagen till eller bedriver högskoleutbildning ska därför inte ha möjlighet att erhålla högskolepoäng.

2. Med att bedriva högskoleutbildning avses att studenten dels är registrerad på en kurs, dels med godkänt resultat på kurs har uppnått minst 7,5 högskolepoäng.
3. S.k. etablering av personer i studiedokumentationssystemet (LADOK) enbart för att möjliggöra införande av resultat av studier utanför universitetet får inte ske.
4. Rektor har delegerat rätten att bestämma om tillgodoräknande till fakultetsnämnderna, som i sin tur kan delegera beslutsrätten vidare inom fakulteten.

Dessa riktlinjer (Rektor 2007-06-20, Dnr SU 451-1439-07 Doknr 1) trädde i kraft den 1 juli 2007 och ersätter tidigare riktlinjer av rektor inom området (R 2004 06 10).

Se även [su.se/regelboken](http://su.se/regelboken) > Utbildning > Regler för utbildning och examination på grundnivå och avancerad nivå vid Stockholms universitet

[su.se/medarbetare/organisation-styrning/styrdokument-regelboken/utbildning/regler-för-utbildning-och-examination-på-grundnivå-och-avancerad-nivå-vid-stockholms-universitet](http://su.se/medarbetare/organisation-styrning/styrdokument-regelboken/utbildning/regler-för-utbildning-och-examination-på-grundnivå-och-avancerad-nivå-vid-stockholms-universitet)

## Institutionen för svenska och flerspråkighet

Stockholms universitet  
Inst. för svenska och flerspråkighet  
Tolk- och översättarinstitutet  
Att: Studievägledare TÖI  
106 91 Stockholm

Besöksadress:  
Universitetsv. 10 D, plan 5  
[tolk.su.se](http://tolk.su.se)

Telefon: 08-16 29 49  
E-post: [studievagledare.tolk.svefler@su.se](mailto:studievagledare.tolk.svefler@su.se)