

Protokoll Arbetsmiljö- och Miljögruppen

Datum: Måndag 20 augusti 2018

Plats: E503, Runnströmsrummet

Närvarande: Emma Aldenstam (ordförande), Petra Björk, Birgitta Carlén Larsson, Per Ljungdahl, Irina Sabanova, Johanna Steen, Albin Widmark, Heinrich von Fircks, Birgitta Olsson (sekreterare)

Ej närvarande: Beatriz Campos

Ärenden

1. Val av justerare

Till justerare valdes Heinrich von Fircks.

2. Godkännande av dagordningen

Mötets dagordning godkändes efter att tre ärenden lagts till under punkt 9. Övrigt.

3. Föregående mötesprotokoll

Emma gick igenom föregående mötesprotokoll.

4. Jämlikhet och jämställdhet/mångfald

Jämförande kartläggning

Inte mycket nytt har tillkommit i den jämförande kartläggning över könsfördelningen inom olika kategorierna av anställda som Emma presenterade vid förra mötet den 28 maj.

5. Arbetsmiljö

Information om medarbetarundersökning 2018

När medarbetarenkäten stängdes hade 72% av MBWs medarbetare svarat. Cecilia Strandman från Personalavdelningen besökte MBW i juni och träffade Per, Lina och Emma för att informera om resultatet samt diskutera hur man lämpligast går vidare med enkätresultaten. Mötet var enig om att all personal kallas till en workshop där resultaten presenteras. På nästa möte med arbetsmiljö- och miljögruppen presenteras förslag när workshopen skall arrangeras samt formen för workshopen. Innan denna workshop ordnas är det lämpligt att information går ut till personalen. Emma kommer att kontakta Cecilia Strandman om hur vi går vidare. Emma återkommer till gruppen när hon fått mera information.

6. Varm inomhusmiljö

Sommaren 2018 har varit rekordvarm vilket medfört att inomhustemperaturen i MBWs lokaler, både kontorsrum och laborationslokaler, varit mycket hög. Temperaturer på +31°-+33° har uppmätts i laborationslokaler vilket medfört att viss utrustning inte kunnat användas. Även andra laborativa institutioner vid universitetet har haft samma problem. Mötet föreslog att en kartläggning görs över vilka konsekvenser värmen har haft under sommaren. Johanna kommer att kontakta gruppledarna och be dem inkomma med uppgifter på problem som uppstått.

Vice dekan vid fakulteten har planer på att starta en kommitté för att driva lokalfrågor inom den Biologiska sektionen. Det kan vara lämpligt att man därifrån gör en samlad rapport med fakta över problem som värmen medfört. Rapporten skickas sedan till Fastighetsavdelningen.

7. SAMIR anmälningar

Tre nya SAMIR anmälning har rapporterats sedan förra mötet.

- a) En anmälan om de höga temperaturerna i lokalerna gjordes den 18 juli.
- b) I samband med ett brandlarm som utlöstes den 13 juni noterades att brandskyddsdörrar inte stängdes i delar av F-huset. En SAMIR anmälan om detta har gjorts. Heinrich har ännu inte fått något svar med en förklaring från Säkerhetsavdelningen.
- c) En anställd har den 27 juni anmält att hen under tjänsteutövning stukat foten i en trappa i MBWs lokaler.

8. Övrigt

Personalförändringar vid Säkerhetsavdelningen

Heinrich informerade att Mikael Härlin har slutat sin anställning vid SU. Det har föreslagits att två konsulter skall ersätta honom men att framför allt laborativa verksamheter inte ställer sig bakom denna lösning utan vill att en ny person anställs efter Mikael Härlin. Heinrich har även fått information om att Mats Hansson skall sluta men att det är oklart när och hur han kommer att ersättas.

Riskbedömning av miljön

Heinrich, Johanna och Beatriz kommer att träffa Andrzej Wojcik och Ann-Kristin Östlund Farrants vid ett första möte den 31 augusti för att påbörja arbetet med en miljöriskbedömning. Arbetsmiljö- och miljögruppen kommer att informeras om vad som framkommit efter mötet.

Buller i nya disk- och steriliseringscentralen

Irina rapporterade att arbetsmiljön inte är bra i det nya disk- och steriliseringsrummet då bullerskydd inte satts upp. Hon hade uppfattat att uppsättning av bullerskydd ingått i projektet. I stället ville ansvariga avvakta tills maskinerna börjat användas för att då få veta hur allvarligt bullret blir. Kylaggregatens fläktar i diskrummet skapar mycket buller i rummen. I den programändring som skickats till Fastighetsavdelningen ingår frågan om bullersanering. Ansvariga på MBW är angelägna om att problemet åtgärdas så bra som

möjligt. I avvaktan på en lösning föreslås att personalen använder någon form av hörselskydd vid arbete i lokalen.

Nästa möte

Måndag 24 september 2018 kl 13.00 – 14.30.

Vid protokollet



Birgitta Olsson

Justeras



Heinrich von Fircks