

Risklista - bilaga 4

Ekonomiprojektet , Karolina Pihlblad, utgåva 1.0, 2018-09-17

Översyn av ekonomimodell och förberedelse inför val av ekonomiadministrativa system

Dnr SU FV-2.2.2-0397-18

Nr	Beskrivning	Effekt av risken	Sannolikhet	Påverkan	Åtgärd	Aktuell prioritet	Ansvarig åtgärder	Stängd
Information och kommunikation								
1	Projektet fångar inte upp alla relevanta aspekter och behov inom universitetet.	Bristande kvalitet, försening av införandeprojektet, ökade kostnader p.g.a. åtgärdshantering i senare skede, skadat förtroende för projektet.	Låg	Hög	Involvera representanter inom hela universitetet. Förankra arbetsgruppernas delresultat med referensgrupper. Uppmuntra till dialog och kontakt på informationsmöten, nätverksträffar, via e-post m.m. Förankra medarbetare i arbetsgrupper med administrativa chefer.	2	Projektledare	
2	För högt ställda och/eller olika förväntningar på projektets omfattning och resultat.	Missnöje med och skepsis för projektet, motstånd eller ointresse att medverka i projektet, motstånd till att förändra/förbättra för SU som helhet.	Hög	Hög	Kommunicera projektets syfte, mål och avgränsningar. Uppmuntra till dialog och kontakt på informationsmöten, nätverksträffar, via e-post m.m. Information om projektet på medarbetarwebben. Vid behov förstärka projektet med en kommunikatör. Dokumentera vägval så att dessa kan kommuniceras även i efterhand.	1	Projektledare	
3	Otillräcklig information om och förståelse för projektet.	Oro och rädsla hur respektive funktion/roll kommer att påverkas utifrån översynen/utvärderingen. Ej tillräcklig förståelse och förankring av projektet. Missnöje, skepsis för projektet.	Medel	Medel	Kommunicera projektets syfte, mål och avgränsningar. Involvera representanter för hela verksamheten. Informera verksamheten genom medarbetarwebben, informationsmöten, referensgrupper och styrgrupp. Vid behov behöver projektet förstärkas med en kommunikatör.	2	Projektledare	
Projektorganisation								
4	Otillräcklig, ojämn och/eller feldimensionerad planerad bemanning/tid för projektets genomförande	Fördröjning, sämre kvalitet, skadat förtroende för projektet. Arbetsmiljöproblem på grund av ökad arbetsbelastning.	Medel	Hög	Löpande avstämningar och planering av projektets bemanning i relation till tidsplan inom projektgrupp och med projektägare. Prioritera delaktiviteter i projektet.	2	Projektägare Projektledare	
5	Svårt att allokera nyckelpersoner till projektet och/eller nyckelpersoner försvinner.	Bristande kvalitet samt förseningar, skadat förtroende för projektet.	Låg	Hög	Bevaka och minska nyckelpersonsberoende genom att allt relevant material dokumenteras och sparas. Stöd i nyrekrytering till projektet från projektägare och/eller styrgrupp.	3	Styrgrupp Projektägare Projektledare	

Nr	Beskrivning	Effekt av risken	Sannolikhet	Påverkan	Åtgärd	Aktuell prioritet	Ansvarig åtgärder	Stängd
6	Personalbrist i projektgruppen på grund av sjukdom eller annan oplanerad frånvaro.	Arbetsmiljöproblem p.g.a. ökad arbetsbelastning på övrig projektgrupp samt leveransproblem, skadat förtroende för projektet.	Låg	Hög	Skapa en prioriterings- och beredskapsplan för bemanningsförändringar (konsulter, alternativa delprojektledare, omfördelning inom projektgruppen).	2	Projektledare	
7	Svårt att få "rätt" kompetens till projektets referens- och arbetsgrupper.	Bristande kvalitet samt förseningar. Ej rättvisande bild av verksamhetens behov, d.v.s ej fokus på "rätt saker".	Låg	Medel	Informera och kommunicera med resursägare samt tydliggör syfte med referens - och arbetsgruppers roller. Vid behov stöd i rekrytering till projektet från projektägare och/eller styrgrupp.	4	Styrgrupp Projektägare Projektledare	
Påverkan från andra projekt								
8	Andra projekt inom organisationen kräver arbetstid från projektets målgrupper.	Verksamheten är inte delaktig i projektet i så stor utsträckning som krävs, "trötthet" i organisationen avseende förändringar, bristande förtroende för projektet, delar faller mellan stolarna eller fångas inte upp.	Låg	Medel	Information från förvaltningen om vilka projekt som är på gång som påverkar projektets målgrupper.	4	Förvaltnings- chef Planeringschef	