

Protokoll Arbetsmiljö- och Miljögruppen

Datum: Måndag 26 november 2018

Plats: E503, Runnströmsrummet

Närvarande: Petra Björk, Beatriz Campos, Birgitta Carlén-Larsson, Irina Sabanova, Johanna Steen (ordförande), Albin Widmark, Heinrich von Fircks, Birgitta Olsson (sekreterare)

Ej närvarande: Emma Aldenstam, Per Ljungdahl

Ärenden

1. Val av justerare

Till justerare valdes Heinrich von Fircks.

2. Godkännande av dagordningen

Mötets dagordning godkändes.

3. Föregående mötesprotokoll

Johanna gick igenom föregående mötesprotokoll.

4. Miljöhandlingsplan

Följande punkter i 2018-års miljöhandlingsplanen gicks igenom.

Utbildning för hållbar utveckling

Tre nyhetsbrev med information om MBWs miljömål, resultat, sopsortering och miljöavvikelser har skickas ut till personalen under året och ytterligare ett nyhetsbrev planeras under 2018.

Energianvändning

Vi har ännu inte fått någon uppgift om att närvarobelysning skall installeras.

Kemikalieanvändning och labsäkerhet

Heinrich och Beatriz har tagit fram ett förslag till checklista att använda när personer skall sluta vid institutionen. Johanna kommer att presentera förslaget för GLK.

Kemikalieanvändning

Beatriz arbetar vidare med frågor kring kemikalieförvaring och kemikaliedestruktion.

5. Arbetsmiljö

Information om medarbetarundersökning 2018

Resultatet av medarbetarundersökningen avseende kategorin lärare/forskare har presenterats för GLK den 21 november 2018.

En workshop planeras för doktoranderna under januari 2019.

Skyddsroundsprotokoll 2017/2018, ta fram tidsplan för åtgärder

Skyddsronden genomfördes förra veckan (vecka 47) och fokus låg denna gång på brand.

Det vore bra om brandsäkerhet återkommer med 3-5 års intervall.

Några allvarigare brister som noterades:

Stadsgas finns draget till våra lokaler. Även om kranen i labbet är stängd så kan det finnas stadsgas i slangen. Detta är en risk. Det finns även risk att gnistbildning i eluttag intill gaskranarna kan antända stadsgasen.

Etanol skall förvaras i brandsäkra skåp.

Syror och baser får inte förvaras över brösthöjd.

I övrigt noterades mindre allvarliga saker.

Skyddsroundsprotokollet kommer, när det har sammanställts, att skickas ut till gruppledarna under december månad. Deadline för åtgärder är den 1 mars 2019. Vissa punkter kan dock kräva mer tid.

1:a påminnelsen den 1 mars 2019 från Johanna för Arbetsmiljögruppen

2:a påminnelsen den 1 april 2019 från Johanna för Arbetsmiljögruppen

3:e påminnelsen den 1 maj 2019 från prefekten

Handlingsplan för arbetsmiljöarbetet 2018/2019

Punkten bordlades till nästa möte.

6. SAMIR anmälningar

Inga nya SAMIR anmälningar har inkommit sedan förra mötet.

7. Övrigt

Rollen som skyddsombud för doktoranderna är vakant. Doktorandrådet har vid två möten försökt få någon att åta sig uppdraget men inte lyckats. Ett problem är att de flesta doktoranderna inte är svensktalande. Erik Lindsund, som tidigare varit skyddsombud, kan eventuellt åta sig uppdraget igen. Doktorandrådet kommer att ha ett möte senare denna vecka och Albin skall då ta upp frågan igen.

Petra Björk kommer att sluta vid MBW i mitten av januari 2019 för att börja arbeta vid en annan institution vid Stockholms universitet. En ersättare bör utses. Eventuellt skall ett fyllnadsval hållas.

8. Lektion 1 – vad är en bra arbetsmiljö?

Gruppen tittade på lektion 1 av utbildningen <https://utbildning.partsradet.se/>.

Följande frågor diskuterades:

Vad är bra i er arbetsmiljö?

Birgitta Carlén-Larsson tog upp arbetssituationen i nya ECF med anledning av det finns nya barriärer. Många nya säkerhetsrutiner har införts och det är idag oklart hur det kommer att fungera i framtiden. Det är viktigt att det genomförs en utvärdering efter ett tag om hur det har gått.

Utmaningar?

Många arbetsplatser i labben är överbelamrade och röriga. Frågan är om detta kan medföra en risk för forskningen? Vidare tog gruppen upp risken med störningar i kontorsrum som delas av flera personer.

Brister i information och kommunikation föreslogs vara en fråga att arbeta vidare med och bör finnas med i nästa arbetsmiljöplan.

Under nästa möte kommer gruppen att titta på lektion 2 och diskutera frågor som tas upp då. Slutsatser och förslag från kommande diskussioner ska dokumenteras.

Nästa möte

Måndag 17 december 2018 kl 13.00 – 14.30.

Vid protokollet



Birgitta Olsson

Justeras



Heinrich von Fircks