

Sammanträde för institutionsstyrelsen

2019-05-07, kl. 14-16

Rum P302, Svante Arrhenius väg 20 A

Närvarande**Ordinarie ledamöter**

Inger Eriksson, prefekt, ordförande
Ulrika von Schantz, ställföreträdande prefekt
Caroline Gustavsson, disputerad lärare
Ketil Thorgersen, disputerad lärare
Mimmi Larsson, övrig lärare
Niclas Runebou, övrig lärare
Ylva Wibaeus, disputerad lärare

Suppleanter

Ellika Gobena, T/A

Doktorandrepresentant

Lotta Jankell, doktorand

Studentrepresentanter

Ej representerade

Stående adjungerade

Catrine Björck, studierektor, ansluter kl. 14:10
Claudia Hakanen, administrativ chef, sekreterare
Kristian Pettersson, administrativ studierektor

Frånvarande

Daniel Lindblom, T/A
Mathias Olson, studentrepresentant

**Institutionen för de humanistiska och
samhällsvetenskapliga ämnernas didaktik**



Dagordning

1. Mötets öppnande och val av sekreterare
Inger förklarar möte öppet kl 14:02.
2. Val av justeringsperson
Styrelsen väljer Mimmi Larsson till justeringsperson.
3. Fastställande av dagordningen
Dagordningen fastställs med följande tillägg:
 - a. Albin Gripes ISP, beslutsärende
 - b. VFU-studierektorstjänst
 - c. Etikmöte som övrigt informationsärende
4. Adjungering
Stående adjungerade. Inga övriga.
5. Föregående mötesprotokoll (bilaga 1).
Styrelsen godkänner och protokollet läggs till handlingarna.
Protokoll över per capsulum beslut (bilaga 2), byte av forskarutbildningsämne Malin Tväråna läggs till handlingarna.

Informationsärenden

6. Information från prefekten
 - a. Karin Gunnarsson har fått fast tjänst på IPD, Marie Hållander på Södertörns högskola, Jörgen Stridh flyttar till Finland.
 - b. Information om forskningsdagen, lämnas över till Lotta Jankell som meddelar att Malin Tväråna, Thérèse Britton och Ann-Sofie Jägerskog håller i planeringen. Presentation av tidigare avhandlingar och diskussionsfrågor kring dessa.
 - c. Information om inlämnade av ansökningar till VR: Ketil Thorgersen, Karin Gunnarsson (flyttas i så fall med till IPD), Johan Sandahl, Jenny Berglund samt Maria Ohlson.
Cecilia Lundholm lämnade in till Mistra och var på hearing igår. Svar väntas i juni.
 - d. Lokaler och Medieverkstan. Påbörjad planering av flytt till hus 88:8, intill Akademiska hus. Anhållan om att området bekostar ombyggnaden har fått positiv svar. Vi är i första hand intresserade av ena halvan men även andra halvan skulle kunna vara intressant som 30-sal.



På sikt ska vita Paviljongen tas bort. BUV har fina lokaler som vi kanske kan hyra in oss.

Fortfarande behov av ny utrustning av Stallet.

- e. Positivt muntligt besked om att vi ska få retroaktiv uppräknings av Medieverkstans finansiering.
- f. Inger har igår beslutat att utse Per Höjeberg till studierektor VFU efter Karin Gunnarsson.
- g. Ledningsgruppen fick idag ta del av medarbetarenkäten genom Cecilia Strandberg på personalavdelningen som vi även bjuda in till att göra en presentation av enkäten för personalen den 13 juni. Därefter kan AB ta fram en plan för workshops för att reda ut hur institutionen arbetar vidare med de röda och gula områden.

Ett utvecklingsområde är organisation. Problemområden: balans, tid för eftertanke och reflektion, att få tid till återhämtning samt splittring av arbetsuppgifter. Positiv med arbetsglädje, respekt. Inger och Ulrika kommer att börja skriva en verksamhetsplan för HSD innan sommaren.

- 7. Information från doktorandrepresentant samt studentrepresentanter
Studentrepresentant: ej närvarande.

Lotta meddelar att hela förra doktorandrådet ägnades åt ISP och uträkning av prolongeringsdagar. Extra doktorandrådsmöte blir den 4 juni.

- 8. Information från studierektorer och representanter i universitetsgemensamma organ (LUS, BULA, programråd mm)
Ulrika berättar från BLUS att programråden är under översyn. Mandatperioden är över men dispens/förlängning till mitten av september. Vi ska lämna in förslag på nya ledamöter till mitten av augusti. Representanter för verksamhet saknas ibland. Mandatet behöver förtydligas.

Mer information om nomineringsförfarande följer.

NV-området kommer att ändra sin utbildning så den kommer att bli mer som KPU.

Information från Kristian att gemensam rutin behövs så att programansvariga institutioner kan informera berörda kursgivande institutioner om avstängda studenter.

Kristian berättar om möjlighet till VFU-platser teater och hur tillgång till VFU-platser styr antagning till lärarprogrammen.

Kristian berättar om planeringstal och ledningens beslut att ställa in kandidatprogrammet i drama till hösten samt flera fristående kurser.



Caroline informerar om att hon bjudit in representanter från lärarutbildningsinstitutioner för frågor kring etik i förhållande till självständiga arbeten. En fråga som aktualiserades var att våra studenter saknar metod- och teorikurser; frågan ska tas upp i programrådet. Programsajt har öppnats på Mondo för att samordna dokument, ta fram gemensamt dokument om samtycke, uppsatssmall mm

9. Information från administrativ chef

a. NOFA – Ylva informerar att allting är på plats.

10. Beslutsärenden

Beslut

Byte av
forskarutbildningsämne
*Föredragande Inger
Eriksson*

Anhållan att byta forskarutbildningsämne till nya forskarutbildningsämnet ämnesdidaktik (ny ASP) har inkommit från Ann-Sofie Jägerskog (bilaga 4), Elsa Szatek (bilaga 5), Ebba Theorell (bilaga 6), Julia Fries (bilaga 7), Mattias Björklund (bilaga 8) och Thérèse Halvarson Britton (bilaga 9).

Institutionsstyrelse beslutar att bifalla Ann-Sofie Jägerskogs, Elsa Szateks, Ebba Theorells, Julia Fries, Mattias Björklunds och Thérèse Halvarson Brittons anhållan om att byta forskarutbildningsämne från nuvarande De estetiska, humanistiska och samhällsvetenskapliga ämnenas didaktik till Ämnesdidaktik enligt bilaga.

Kursplaner
*Föredragande:
Kristian Pettersson*

HV46TS Samhällsorienterande ämnen för grundlärarutbildningen årskurs 4-6, Historia, Religionskunskap, Samhällskunskap, Geografi, GN, 30 hp. Kurs för inriktning teckenspråk inom grundlärarprogrammet 4-6. Motsvarar innehållet i kursen HV461S och ska samläsas. Har inrättats av fakulteten.
Institutionsstyrelsen fastställer kursplanen enligt förslag med en språklig korrigering.
(bilaga 10)

Betygskriterier
*Föredragande:
Kristian Pettersson*

HVVV4K Verksamhetsförlagd utbildning III Kompletterande pedagogisk utbildning (KPU), AN, 15 hp. Nya betygskriterier pga byte av kurskod. Är gemensamma för ISD, MND och HSD och följer därför inte vår mall.
Beslut: Institutionsstyrelsen fastställer betygskriterierna enligt förslag, förklaras omedelbart justerad. (bilaga 11 betygskriterier).
Återkoppling och eventuella förslag till



omformuleringar/ändringar som behöver åtgärdas inför nästa gång kursen ska ges ska delges kursansvariga.

Övrigt

Lokal examensbeskrivning för magisterexamen i de estetiska, humanistiska och samhällsvetenskapliga ämnenas didaktik. Förslag till beslut: Institutionsstyrelsen beslutar att anhålla om att Humanistiska fakultetsnämnden fastställer examensbeskrivningen enligt förslag med föreslagna justeringar. (bilaga 12 Lokal examensbeskrivning magisterexamen).

Lokal examensbeskrivning för masterexamen i de estetiska, humanistiska och samhällsvetenskapliga ämnenas didaktik. Förslag till beslut: Institutionsstyrelsen beslutar att anhålla om att Humanistiska fakultetsnämnden fastställer examensbeskrivningen enligt förslag med föreslagna justeringar. (bilaga 13 Lokal examensbeskrivning masterexamen).

Individuell studieplan
Albin Gripe
*Föredragande: Inger
Eriksson*

Individuell studieplan (ISP) har inkommit från Albin Gripe. (bilaga 14)
Beslut: Institutionsstyrelsen fastställer bifogad ISP för Albin Gripe i enlighet med dekans beslut (bilaga 14b). Punkten förklaras omedelbart justerad.

11. Diskussionsärenden

- a. Fråga från UB: Hur ska HSD arbeta med framtagning av nya fristående kurser och kursutbud? Hur identifierar vi vilket behov det finns och vilka kurser vi bör erbjuda? Saknas idag tydlig policy om vilka fristående kurser bör ges.
Förslag från ledningsgruppen att arrangera en heldag under höstterminen hur vi arbetar med fristående kurser och hur vi kan göra om kurser inom lärarprogrammen till fristående kurser.
Nya regler är på gång som anger att det inte längre ska vara möjligt att annonsera en kurs och sedan ställa in den.
Förslag från prefekt att för närvarande inte starta nya kurser utan först utarbeta riktlinjer om hur vi ska hantera fristående kurser framöver.
Problematiserat att många studenter som anmält och registrerat sig sedan ändå inte deltar i kurserna.
Diskussion kring möjligheten att ge distanskurser.
IS beslutar att arrangera en heldag under höstterminen kring dessa frågor.



Stockholms
universitet

Protokoll nr 4/2019, IS

12. Övriga frågor
Inga övriga frågor.

13. Sammanträdestider VT19: 11/6, kl. 14-16.
HT19/VT20: 27/8, 1/10, 5/11, 10/12, 28/1, 3/3, 14/4, 12/5, 9/6, samtliga kl. 14-16.

14. Mötet avslutas kl 16:20.

A blue ink signature of Inger Eriksson, written in a cursive style, positioned above a horizontal dotted line.

.....

Inger Eriksson, prefekt

A blue ink signature of Mimmi Larsson, written in a cursive style, positioned above a horizontal dotted line.

.....

Mimmi Larsson, justerare

A blue ink signature of Claudia Hakanen, written in a cursive style, positioned above a horizontal dotted line.

.....

Claudia Hakanen, sekreterare