

Närvarande ledamöter: Lena Mäler, Daniel Daley, Riccardo Diamanti, Arne Elofsson, Einar Hallberg, Pia Harryson, Martin Högbom, Bo Lundgren, Ulf Martens, Frida Niss, Agneta Norén, Martin Ott, Maria Sallander Hellman, Pål Stenmark, Anna-Lena Ström
Övriga: Ann Nielsen, Karin Häggbom Sandberg (protokollförare)

Ärendelista:

1. Val av justeringsperson Pål Stenmark valdes till justeringsperson.
2. Granskning av protokoll
från föregående sammanträde Godkändes.
3. Godkännande av
dagordning Till punkten *Övriga frågor* lades två ärenden till:
10. a) *Uppföljning av miljöhandlingsplan*
10. b) *DBB konferensen*

Dagordningen godkändes därefter.
4. Anmälningssärenden a) Information:

Ingen ny information lämnades.

b) Information från KSB/ON:

Anställningsprofilerna för biträdande lektoratet och lektoratet är klara och en utlysningstext är på gång. Sista ansökningsdatum: 2019-09-10.

ON har beslutat om att göra om praktikkurserna till fyra kurser om 7,5 hp (två på grundnivå och två på avancerad nivå). Kursplanerna skall skrivas om och implementeras 2020.

Ytterligare förtydligande gällande riktlinjerna för disputation: från och med hösten får endast betygsnämnden delta i diskussionerna (dvs ordförande och opponenter får ej delta).

KSB har tillsatt en arbetsgrupp som kommer att arbeta med jämställdhet i samband med rekrytering.

c) Utbildningsfrågor:

Diskussioner pågår i Kandidatprogramrådet om kandidatprogram på engelska.

Från och med hösten skall kandidatprogrammet innehålla mer hållbar kemi (grön kemi).

Tjänsten som övningsassistent planeras utlysas under sommaren.

Athena är försenat och Mondo blir därför kvar till hösten 2020

5. Uppdatering från arbetsgrupperna

Jämställdhets- och likabehandlingsgruppen (bilaga 1):

Jämställdhetsplan skall skrivas.

Beslutades att ge IT-gruppen i uppdrag att sätta upp informationsskärmar i köken. Ann Nielsen och Alex Tuuling ser till att adekvat och rimlig mängd information publiceras där, t.ex. jämställdhetsstatistik, seminarier, doktorandrådsinformation.

Informationsskärmar för studenter och besökare om forskare/forskning inom kemisektionen vore önskvärt. Bör tas upp i sektionsberedningen och med KÖL.

Arbetsmiljögruppen, bilaga 2 och 3:

Flygresor per person har inte ökat så mycket och under 50 mil har de minskat något.

SU:s miljöcontroller informerar gärna om e-mötestjänsten Zoom.

Brandlarmet hörs inte i alla lokaler och alla utrymningsledare måste informeras om vilka lokaler det gäller.

SAMIR-anmälningarna når inte prefekt/skyddsombud förrän flera dagar i efterhand. Detta måste åtgärdas då det är viktigt att alla omgående får reda på sådant som hänt.

Ny laboratoriesäkerhetssamordnare: Mikael Corell

6. Ekonomi

Ann Nielsen presenterade utfallet t.o.m. maj 2019, bilaga 4.

7. Rutiner vid antagning av doktorander

Styrelsen ställer sig positiv till förslaget om att inkludera personalhandläggare vid antagningssamtalen (bilaga 5). Ärendet bordläggs dock till höstens första möte då studierektor Pia Ädelroth är tillbaka.

De elektroniska ISP:arna införs under höstterminen.

8. Antagning av doktorander

Styrelsen antog tre nya doktorander:

Diana Khananisho . Handledare: Martin Ott , biträdande handledare: Claes Andreasson, MBW. Startdatum 2019-06-15,
Ylva Johansson. Handledare: Anna Forsby, biträdande handledare: Jonathan Martin, ACES. Startdatum: 2019-06-17,
Christoffer Langseth. Handledare: Mats Nilsson, biträdande handledare: Joanna Tyrcha, Matematik. Startdatum: 2019-09-01.

Maria Sallander kontrollerar hur många doktorander som har handledare som ej tillhör DBB.

9. Datum för höstens möten

Datum för höstens möten: 22/8, 12/9, 10/10, 14/11 och 12/12.

10. Övriga frågor

a) *Uppföljning av miljöhandlingsplan*

Ärendet bordlades och tas upp för beslut på höstens första möte 22 augusti.

b) *DBB konferensen*

Styrelsen tog några principbeslut angående anordnandet av konferensen:

- en hotellnatt
- pris i nivå de två offerter som hittills finns
- tidpunkt för konferensen bör bli november eller februari.

Vid protokollet


Karin Häggbom Sandberg

Justeras


Lena Mäler



Pål Stenmark