

Protokoll Arbetsmiljö- och Miljögruppen

Datum: Måndag 30 september 2019

Plats: E503, Runnströmsrummet

Närvarande: Beatriz Campos (ordförande), Sara Kölborg, Erik Lindsund, Irina Sabanova, Albin Widmark, Heinrich von Fircks, Birgitta Olsson (sekreterare)

Ej närvarande: Birgitta Carlén-Larsson, Johanna Steen, Neus Visa

Ärenden

1. Val av justerare

Till justerare valdes Beatriz Campos.

2. Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes.

3. Föregående mötesprotokoll

Beatriz Campos gick igenom föregående mötesprotokoll. Protokollet lades till handlingarna.

4. Presentation av arbetsmiljö- och miljögruppen till nya personalhandläggaren Sara Kölborg

Gruppmedlemmarna presenterade sig för Sara Kölborg som är nyanställd personalhandläggare och Sara Kölborg berättade kort om sin bakgrund.

5. Miljö

Heinrich von Ficks och Beatriz Campos skall påbörja arbetet med att ta fram 2020 års miljöplan. I planen skall ett antal miljömål att genomföra under 2020 tas fram. Det vore bra om flera involveras och uppmanade medlemmarna i gruppen att fundera på miljömål som borde tas med i planen. Kontakta Heinrich von Fircks eller Beatriz Campos med förslag.

Beatriz Campos berättade att hon och Heinrich von Fircks nyligen deltagit i en kurs i systematiskt miljöarbete.

6. Arbetsmiljö

En delegation av arbetsmiljöansvaret från dekanus till nye prefekten Neus Visa, motsvarande den som gavs till förre prefekten Per Ljungdahl, skall tas fram. Sara Kölborg åtog sig att undersöka hur detta skall genomföras.

7. Jämlikhets- och jämställdhetsplan

Beatriz Campos och Albin Widmark har arbetat vidare med framtagandet av en plan för år 2019. En ändring som gjorts från tidigare planer är att den delats upp i två delar:

- 2019 Handlingsplan för lika rättigheter och möjligheter för MBW
- Rutin för systematisk arbete med lika rättigheter och möjligheter för MBW

Albin Widmark och Sara Kölborg kommer till nästa möte att gå igenom dokumenten och göra vissa korrigeringar. T ex skall läggas till att för doktoranderna gäller en fast lönestege och därmed inte omfattas av individuell lönesättning.

8. SAMIR anmälningar

En ny SAMIR anmälan har gjorts.

En medarbetare fick en trälist i huvudet. Listen hade lossnat från fästet i väggen vid en skjutdörr till ett cellodlingslab. Ett mindre sår och svullnad uppkom men läkare behövde inte uppsökas och några framtida men bedöms inte uppstå. En anmälan har gjorts till Försäkringskassan.

Mikael Corell skall meddelas om vad som hittills åtgärdats och att ärendet kan avslutas. Trälisten har tagits bort. Sara Kölborg meddelar även Försäkringskassan.

9. Information från SUs lab-säkerhetsnätverk

Beatriz Campos berättade om några av de ärenden som behandlades vid mötet med Nätverket för Lab säkerhet vid SU den 20 september 2019.

Den "Åtgärdsplan" och "Rapport" som tagits fram efter Strålsäkerhetsmyndighetens inspektion kommer särskilt att påverka MBW.

Ett antal diskussionspunkter behandlades vid mötet:

Kontroll av trycksatta kärl och riskbedömning: Heinrich von Fircks arbetar med att ta fram en riskbedömning och planerar att presentera ett förslag vid nästa möte.

Ögondusch: De nya kraven är problematiska att genomföra. T ex vem som dagligen skall skölja ögonduscharna och att det i vissa labb saknas handfat där ögonduschningen kan ske.

10. Skyddsombudsfrågor

De nuvarande skyddsombuden är valda för åren 2018-2019 vilket innebär att nya skyddsombud skall väljas från 2020. Sara Kölborg kommer att skicka ut en förfrågan till personalen om någon är intresserad av att bli skyddsombud. Förhoppningsvis kan vakansen efter Petra Björk fyllas.

11. Övrigt

Synpunkter har framkommit om att det på MBWs internwebb saknas information om vad en anställd bör göra om hen upplever sig utsatt för trakasserier, t ex vem den anställde kan

vända sig till. Albin Widmark och Beatriz Campos efterlyser input till lämplig informationstext senast om en vecka.

Postdoktorer är dåligt informerade om vikten av att vara anslutna till en A-kassa. Vi bör informera mera om vilka som sitter i arbetsmiljö- och miljögruppen och vilka ansvarsområden ledamöterna har.

12. Lektion 6 – Samverkan och lösningsorienterat arbetssätt

<https://utbildning.partsradet.se/>.

Gruppen tittade på resterande del av lektion 6 av utbildningen

<https://utbildning.partsradet.se/> och diskuterade efterföljande frågor rörande samverkan och lösningsorienterat arbetssätt

Hur skapar ni god samverkan? Vilka verktyg och vilket stöd har ni för att tillsammans lyckas med verksamheten?

- Se till så att informationen om arbetsmiljö på MBWs internwebb blir väl strukturerad.
- En anställd skall kunna förstå vem man kan vända sig till ifall problem uppstår.
- Det borde finnas fler öppna ytor för personalen att mötas även över labbgränserna.

13. Mötet avslutades

Nästa möte äger rum tisdagen den 29 oktober 2019 klockan 13.00.

Vid protokollet



Birgitta Olsson

Justeras



Beatriz Campos