

Protokoll Arbetsmiljö- och Miljögruppen

Datum: Tisdag 29 oktober 2019

Plats: E503, Runnströmsrummet

Närvarande: Beatriz Campos, Sara Kölborg (ordförande), Erik Lindsund, Johanna Steen, Neus Visa, Birgitta Olsson (sekreterare)

Ej närvarande: Birgitta Carlén-Larsson, Irina Sabanova, Albin Widmark, Heinrich von Fircks

Ärenden

1. Val av justerare

Till justerare valdes Beatriz Campos.

2. Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes. Ett antal punkter anmälades att tas upp under punkten 10. Övrigt.

3. Föregående mötesprotokoll

Sara Kölborg gick igenom föregående mötesprotokoll.

Följande punkter diskuterade vidare:

- Ett förslag till miljöplan tas fram till nästa möte. Föreslogs att förslaget även presenteras för personal/GLK för eventuella synpunkter innan miljöplanen fastställs av IS.
- Neus Visa berättade att fakulteten kommer att kalla alla nya prefekter som nyligen tillträtt för ett informationsmöte om bl a prefekters arbetsmiljöansvar. I samband med detta möte kommer prefekterna att få underteckna arbetsmiljödelegationen från dekanus.
- Dokumenten som tagits fram rörande lika rättigheter och möjligheter bör översättas till engelska.

4. Miljö

Inget nytt har hänt sedan förra mötet. Ett förslag planeras att tas fram och presenteras vid nästa möte i november.

5. Arbetsmiljö

Målen i Handlingsplan 2019 för arbetsmiljöarbetet gicks igenom.

- I MBW-handlingsplan 2019 för arbetsmiljöarbetet finns en punkt för att "ta fram rutin och mall för riskbedömning av laboratoriearbete". Tanken var att riskbedöma metoder på labben. Johanna Steen och Sara Kölborg ska arbeta tillsammans med detta (lagkrav, behov, etc). Institutionen arbetar nu med utredning och riskbedömning av

cancerframkallande, mutagena och reproduktionsstörande ämnen (CMR-ämnen). Enligt AFS 2011:19 (Arbetsmiljöverkets föreskrifter och allmänna råd om kemiska arbetsmiljörisker) kan CMR-ämnen endast hanteras om det finns en dokumenterad utredning som visar att det inte är tekniskt möjligt att ersätta produkten genom att använda andra kemiska produkter som utgör en mindre risk för ohälsa och olycksfall. Neus Visa, Johanna Steen och Beatriz Campos arbetar med att ta fram en utredningsmall för CMR. Efter utredningen behöver man göra en riskbedömning för hantering av CMR. En riskbedömningsmall finns redan i KLARA. Arbeta med CMR-ämnen ingår inte i handlingsplanen.

Sara Kölborg fick uppdraget att till nästa möte ta fram lagkraven.

- Heinrich von Fircks har påbörjat arbetet med att ta fram skriftliga rutiner för hanteringen av gasflaskor.
- Arbetet med förbättring av informationsflödet pågår.

Handlingsplan 2020 tas fram till arbetsmiljö- och miljögruppens möte i december för att fastställas vid IS första möte 2020.

6. Jämlikhets- och jämställdhetsplan

Under punkten "Förena förvärvs-arbete med föräldraskap" i Handlingsplan för lika rättigheter och möjligheter föreslås att informationen rörande föräldraskap skall förbättras och tydliggöras. Idag finns en informationstext "Sick leave and care of a sick child" på MBWs internwebb. Alla i gruppen fick i uppdrag att läsa igenom denna text till nästa möte.

7. SAMIR anmälningar

En ny SAMIR anmälan har gjorts.

I samband med att ett planerat projekt rörande underhåll av ventilationen i hus A-F i Arrheniushuset skulle genomföras, gavs muntligt besked på frågan från MBW att arbetena inte skulle medföra några störningar. När man kom till hus E uppstod problem med uppkomst av avloppsdoft i lokalerna och när man kom till hus F uppstod problem med bl a dragskåpen. Det konstateras nu efteråt att innan denna typ av arbeten skall göras måste en riskbedömning genomföras.

Johanna Steen skall tillsammans med Mikael Corell gå igenom hur liknande händelser i framtiden skall kunna undvikas.

8. Information från SUs lab-säkerhetsnätverk

Beatriz Campos berättade om några av de ärenden som behandlades vid mötet med Nätverket för Lab säkerhet vid SU den 16 oktober 2019.

Bl a presenterades Thomas Markdalen, ny brandskyddssamordnare och Nellie Grenius, ny säkerhetschef vid Fastighetsavdelningen, som båda anställts vid Stockholms universitet.

9. Skyddsombudsfrågor

Erik Lindsund kommer att delta i en utredning angående ECFs evakueringsvägar. Erik Lindsund kommer senare att informera gruppen om resultatet av denna.

10. Övrigt

Det förslag till informationstext om sexuella trakasserier och trakasserier som Albin Widmark tagit fram och som skall publiceras på MBWs internwebb bör kompletteras med e-post adresser till kontaktpersonerna. Texten läggs in under en ny flik under "Safety, Environment & Equality (If you are exposed to victimization or harassment).

Processen inför val av nya skyddsombud togs upp vid förra mötet och information har nu kommit från Universitetsledningen om att mandatperioden för nuvarande arbetsmiljöombud (tidigare kallade skyddsombud) gäller till sista december i år och ny mandatperiod börjar 1 januari 2020 till sista december 2022. Val av nya arbetsmiljöombud ska göras vid samtliga institutioner/motsvarande och förvaltningsavdelningar under november/december. Enligt informationen kommer huvudskyddsombuden att kontakta befintliga arbetsmiljöombud med mer information. Beslutades att avvakta tills denna information kommit.

Institutionsstyrelsen har behandlat frågan om att ett arbetsmiljöombud skall ingå i Lokalgruppen. Erik Lindsund kommer att delta som arbetsmiljöombud. Johanna Steen informerar Lokalgruppen.

Föreslogs att en Årscykel tas fram för att kunna överblicka vilka åtgärder som skall göras och vilka dokument rörande arbetsmiljö och miljö som skall tas fram under året.

11. Mötet avslutades

Nästa möte äger rum måndagen den 25 november 2019 klockan 13.00.

Vid protokollet



Birgitta Olsson

Justeras



Beatriz Campos