



Ärende

1. Delegation till Ekonomiavdelningen att tillsammans med prefekten vid Institutionen för ekologi, miljö och botanik att genomföra upphandling samt teckna avtal för leverans av ett lasermikrodissektions mikroskop (dnr SU-473-2.2.2-0048-20). *Föredragande: Vlad Radoi, Ekonomiavdelningen.*

2. Åtgärder med anledning av interrevisionens granskning av upphandlings- och inköpsverksamheten vid Stockholms universitet (dnr SU FV-1.1.6-0295-20). *Föredragande: Katharina Soffronow, Planeringssektariatet.*

3. Internrevisionens granskning av arbetsmiljöarbetet vid Stockholms universitet – uppdrag inom förvaltningen (dnr SU FV-1.1.6-0295-20). *Föredragande: Katharina Soffronow, Planeringssektariatet.*

Åtgärd

Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.

Universitetsdirektören beslutar om åtgärder enligt separat skrivelse.

Universitetsdirektören beslutar att uppdra åt personalchefen att

- se över om det finns möjlighet att utöka stödet till institutioner och andra motsvarande enheter i psykosociala arbetsmiljöfrågor
- tillse att den planerade handlingsplanen för arbetsmiljö och lika villkorsfrågor utarbetas
- se över utbildning inom arbetsmiljöområdet riktad till prefekter/ motsvarande och övriga chefer för att säkerställa att prefekter och chefer genomgår den
- se över möjligheterna att stötta institutionerna med mallar och instruktioner vad gäller arbetsmiljöarbetet samt
- säkerställa att den information som finns om det centrala rådet för arbetsmiljö och lika villkor och dess uppdrag når ut till alla.

Uppdragen återrapporteras senast 28 februari 2021.

4. Reviderade ekonomiska ramar för universitetsförvaltningen från 1 juli 2020 (dnr SU FV-2.1.1-2923-19). *Föredragande: Helena Linnell, Planeringssekretariatet.*

Universitetsdirektören beslutar om reviderade ekonomiska ramar enligt särskild skrivelse.

Dessa beslut är fattade av universitetsdirektör Eino Örnfeldt, i närvaro av biträdande universitetsdirektör Åsa Borin och chefsjurist Markos Stavroulakis. Studeranderepresentanter har informerats och haft tillfälle att yttra sig. Övrig närvarande har varit Angelica Åberg, Planeringssekretariatet (protokollförare).

Vid protokollet:

Angelica Åberg

Justeras:

Eino Örnfeldt



Ärende

1. Omfördelning av kapital inom förvaltningen (dnr SU FV-2.1.2-2225-20). *Föredragande: Helena Linnell, Planeringssekreteriatet.*
2. Beslut om att teckna avtal mellan Stockholms universitet och Pontus Frithiof City Venues AB (dnr SU: FV-2.9.1-2835-19). *Föredragande: Tobias Dyrén, Fastighetsavdelningen.*
3. Beslut om revidering av budget samt tecknande av avtal för verksamhetsanpassning i Södra huset A, 133:12, för Institutionen ekonomisk historia (EK.hist.) (dnr SU FV-2.9.3-3051-15). *Föredragande: Mauritz Torstenson, Fastighetsavdelningen.*
4. Beslut om att teckna avtal avseende hyresreduktion till Stockholms universitets andrahandshyresgäster med anledning av Coronaviruset (dnr SU FV-2.9.1-2474-20). *Föredragande: Åsa Behring, Fastighetsavdelningen.*
5. Delegation till prefekten vid Institutionen för molekylär biovetenskap, Wenner-Grens institut (MBW) att genomföra direktupphandling samt teckna avtal för leverans av XF96e Seahorse extracellulär flux analyser (SU 465-2.2.3-0070-20). *Föredragande: Vlad Radoi, Ekonomiavdelningen.*
6. Beslut om programändring 01 och 02, som komplement till tidigare tecknat tilläggsavtal, ombyggnad Pentry i Södra huset, Hus B, plan 8, Institutionen för Sociologi (dnr: SU FV-2.9.3-3084-19). *Föredragande: Frans Lundqvist, Fastighetsavdelningen.*

Åtgärd

- Universitetsdirektören beslutar att omfördela kapital inom förvaltningen enligt särskild skrivelse.
- Universitetsdirektören beslutar att teckna andrahandsavtal.
- Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.
- Universitetsdirektören beslutar att teckna avtal.
- Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.
- Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.

Dessa beslut är fattade av universitetsdirektör Eino Örnfeldt, i närvaro av biträdande universitetsdirektör Åsa Borin och chefsjurist Markos Stavroulakis. Studeranderepresentanter har informerats och haft tillfälle att yttra sig. Övrig närvarande har varit Angelica Åberg, Planeringssekreteriatet (protokollförare).

Vid protokollet:

Angelica Åberg

Justeras:

Eino Örnfeldt



Ärende

1. Beslut om tillförordnade universitetsdirektörer under sommaren 2020 (dnr SU FV-1.2.3-2404-20). *Föredragande: Angelica Åberg, Planeringssekretariatet.*

2. Delegation till chefen för IT-avdelningen att genomföra avrop samt teckna avtal för leverans av konsulttjänst förändringsarkitekt (dnr SU FV-2.2.3-2350-20). *Föredragande: Sara Engman, Ekonomiavdelningen.*

Åtgärd

Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.

Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.

Dessa beslut är fattade av universitetsdirektör Eino Örnfeldt, i närvaro av biträdande universitetsdirektör Åsa Borin och chefsjurist Markos Stavroulakis. Studeranderepresentanter har informerats och haft tillfälle att yttra sig. Övrig närvarande har varit Angelica Åberg, Planeringssekretariatet (protokollförare).

Vid protokollet:

Angelica Åberg

Justeras:

Eino Örnfeldt



Ärende

1. Anmälan av beslut om budget och genomförandeavtal för lokalanpassning i Södra Huset B, plan B3, för projekt central tentamensadministration (dnr SU FV-2.9.3-4600-19). *Föredragande: Mauritz Torstenson, Fastighetsavdelningen.*

2. Anmälan av beslut gällande genomförande av verksamhetsanpassning för Institutionen biokemi och biofysik (DBB) (dnr SU FV-2.9.3-3020-19). *Föredragande: Robert Csikasz, Fastighetsavdelningen.*

3. Beslut om godkännande av merkostnader för nybyggnation i Tarfala, Institution för naturgeografi (dnr SU FV-2.9.3-1941-18). *Föredragande: Monica Raninen, Fastighetsavdelningen.*

4. Överenskommelse om medverkan i EOSC-NORDIC (dnr SU FV-525-0023 -19). *Föredragande: Wilhelm Widmark, Universitetsbiblioteket.*

5. Delegation till chefen för Personalavdelningen att genomföra direktupphandling samt teckna avtalsförlängning för leverans av PhD Education AB (dnr SU FV-2.2.3-1928-19). *Föredragande: Sara Engman, Ekonomiavdelningen.*

Åtgärd

Läggs till handlingarna.

Läggs till handlingarna.

Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.

Universitetsdirektören beslutar att teckna överenskommelsen.

Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.

Dessa beslut är fattade av universitetsdirektör Eino Örnfeldt, i närvaro av biträdande universitetsdirektör Åsa Borin och chefsjurist Markos Stavroulakis. Studeranderepresentanter har informerats och haft tillfälle att yttra sig. Övrig närvarande har varit Angelica Åberg, Planeringssekretariatet (protokollförare).

Vid protokollet:

Angelica Åberg

Justeras:

Eino Örnfeldt



Ärende

1. Delegation till prefekten vid Institutionen för miljövetenskap att genomföra upphandling samt teckna avtal för leverans av GC-IRMS-system samt elementaranalysator (dnr SU-485A-2.2.2-0012-20). *Föredragande: Neele Bartl, Ekonomiavdelningen.*

2. Beslut om revidering av budget samt tecknande av avtal för verksamhetsanpassning i Södra huset A plan 4, för Ekonomiavdelningen (dnr SU FV-2.9.3-3051-15). *Föredragande: Mauritz Torstenson, Fastighetsavdelningen.*

3. Beslut om tillfällig prioritering av 150 bostäder till internationella mastersstudenter på grund av Covid-19 (dnr SU FV- FV-2.9.4-2200-20). *Föredragande: Mia Andersson, Fastighetsavdelningen.*

4. Anmälan av beslut om uppsägning av hyresavtal i förtid enligt bestämmelser i tilläggsavtal till hyresavtal Albano (dnr SU FV-1650-20). *Föredragande: Lena Lundqvist, Fastighetsavdelningen.*

Åtgärd

Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.

Universitetsdirektören beslutar om revidering av budget samt att teckna avtal.

Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.

Läggs till handlingarna.

Dessa beslut är fattade av universitetsdirektör Eino Örnfeldt, i närvaro av biträdande universitetsdirektör Åsa Borin och chefsjurist Markos Stavroulakis. Studeranderepresentanter har informerats och haft tillfälle att yttra sig. Övrig närvarande har varit Angelica Åberg, Planeringssekretariatet (protokollförare).

Vid protokollet:

Angelica Åberg

Justeras:

Eino Örnfeldt



## Universitetsdirektör

### Ärende

1. Delegation till chefen för IT-avdelningen att genomföra avrop samt att teckna avtal för leverans av en applikationsspecialist (dnr SU FV-2.2.1-2047-20). *Föredragande: Sara Engman, Ekonomiavdelningen.*

2. Delegation till chefen för IT-avdelningen att genomföra avrop samt teckna avtal för leverans av en applikationsspecialist för SunetPlay (dnr SU FV-2.2.1-2048-20). *Föredragande: Sara Engman, Ekonomiavdelningen.*

### Åtgärd

Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.

Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.

Dessa beslut är fattade av universitetsdirektör Eino Örnfeldt, i närvaro av biträdande universitetsdirektör Åsa Borin och chefsjurist Markos Stavroulakis. Studeranderepresentanter har informerats och haft tillfälle att yttra sig. Övrig närvarande har varit Angelica Åberg, Planeringssekretariatet (protokollförare).

Vid protokollet:

Angelica Åberg

Justeras:

Eino Örnfeldt





Ärende

1. Delegation till Ekonomiavdelningen att genomföra upphandling av två CCN räknare samt delegation till prefekten för ACES att teckna avtal med vald leverantör (dnr SU-485A-0028-20).

*Föredragande: Markus Lundström,  
Ekonomiavdelningen.*

2. Delegation till Ekonomiavdelningen att genomföra upphandling av ett mätningssystem samt delegation till prefekten för ACES att teckna avtal med vald leverantör (dnr SU-485A-0027-20). *Föredragande: Markus Lundström,  
Ekonomiavdelningen.*

3. Delegation till Ekonomiavdelningen att genomföra upphandling av en Picarro G2508 samt delegation till föreståndaren för Östersjöcentrum att teckna avtal med vald leverantör (dnr SU FV-SU FV-1861-20). *Föredragande: Markus Lundström, Ekonomiavdelningen.*

4. Delegation till Ekonomiavdelningen att genomföra upphandling av en Mass spectrometer samt delegation till prefekten för ACES att teckna avtal med vald leverantör (dnr SU-485A-0026-20).

*Föredragande: Markus Lundström,  
Ekonomiavdelningen.*

5. Tillträde till resursrum i Studenthuset under coronapandemin (dnr SU FV-2.4.5-1950-20). *Föredragande: Ulf Nyman, Ledningssekreteriatet.*

6. Delegation till prefekten vid Institutionen för material- och miljökemi (MMK) att genomföra förhandlat förfarande utan föregående annonsering samt teckna avtal för leverans av komplett masspektrometersystem (dnr SU-485A-222-0024-19). *Föredragande: Vlad Radoi  
Ekonomiavdelningen.*

7. Ansökan förlängning av tidigare tillstånd av hantering av brandfarlig vara (dnr SU FV- 2.11.2-1912-20). *Föredragande: Mikael Corell,  
Fastighetsavdelningen.*

Åtgärd

Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.

Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.

Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.

Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.

Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.

Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.

Universitetsdirektören beslutar att teckna ansökan.

Dessa beslut är fattade av universitetsdirektör Eino Örnfeldt, i närvaro av biträdande universitetsdirektör Åsa Borin och chefsjurist Markos Stavroulakis. Studeranderepresentanter har informerats och haft tillfälle att yttra sig. Övrig närvarande har varit Susanne Malmberg, Planeringssekretariatet (protokollförare).

Vid protokollet:  
Susanne Malmberg

Justeras:

Eino Örnfeldt



## Universitetsdirektör

### Ärende

1. Delegation till Ekonomiavdelningen att genomföra upphandling av ett Mobilitetssystem samt delegation till chefen för Studentavdelningen att teckna avtal (dnr SU FV-0376-20).

*Föredragande: Markus Lundström,  
Ekonomiavdelningen.*

2. Organisation och hantering avseende konst vid Stockholms universitet (dnr SU FV-1.2.1-1852-20). *Föredragande: Ulf Nyman,  
Ledningssekretariatet.*

3. Inriktning student- och forskarbostäder på grund av covid-19. Sektionschef för bostadsförsörjning, Fastighetsavdelningen, FA (dnr SU FV-1457-20)

*Föredragande: Mia Andersson,  
Fastighetsavdelningen.*

4. Beslut om revidering av budget samt tecknande av programändring för verksamhetsanpassning i Frescati Backe 88:3 Institutionen för de humanistiska och samhällsvetenskapliga ämnenas didaktik, HSD (dnr SU FV-2.9.3-3888-17)

*Föredragande: Robert Csikasz,  
Fastighetsavdelningen.*

5. Beslut om att teckna hyresavtal mellan Stockholms universitet och Statens fastighetsverk (SFV) avseende lokaler inom Bergianska trädgården (SU FV-2.9.1-1193-19-D).

*Föredragande: Tobias Dyrén,  
Fastighetsavdelningen.*

6. Ansökan om tillstånd för hantering av vissa hälsofarliga varor vid institutionen för organisk kemi för 2020 (dnr SU FV-2.10.2-1555-20).

*Föredragande: Mikael Corell,  
Fastighetsavdelningen.*

### Åtgärd

Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.

Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.

Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.

Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.

Universitetsdirektören beslutar att teckna hyresavtal.

Universitetsdirektören beslutar att teckna ansökan.

Dessa beslut är fattade av universitetsdirektör Eino Örnfeldt, i närvaro av biträdande universitetsdirektör Åsa Borin och chefsjurist Markos Stavroulakis. Studeranderepresentanter har informerats och haft tillfälle att yttra sig. Övrig närvarande har varit Susanne Malmberg, Planeringssekretariatet (protokollförare).

Vid protokollet:  
Susanne Malmberg

Justeras:

Eino Örnfeldt



## Universitetsdirektör

### Ärende

1. Delegation att underteckna delgivningskvitto (dnr SU FV-1.2.3-1746-20). *Föredragande: Pia Grankvist, Ekonomiavdelningen.*

2. Hantering av Vinnovaprojekt vid Samverkansavdelningen (dnr SU FV-1.1.2-1762-20). *Föredragande: Ulf Nyman, Ledningssekretariatet.*

3. Anmälan av beslut om Samverkansavdelningens upphörande som avdelning samt organisatorisk förändring inom förvaltningen (dnr SU FV-1.2.1-1696-19). *Föredragande: Claes Strandlund, Personalavdelningen.*

### Åtgärd

Universitetsdirektören beslutar att delegera rätten att underteckna delgivningskvitto.

Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.

Läggs till handlingarna.

Dessa beslut är fattade av universitetsdirektör Eino Örnfeldt, i närvaro av biträdande universitetsdirektör Åsa Borin och chefsjurist Markos Stavroulakis. Studeranderepresentanter har informerats och haft tillfälle att yttra sig. Övrig närvarande har varit Susanne Malmberg, Planeringssekretariatet (protokollförare).

Vid protokollet:

Susanne Malmberg

Justeras:

Eino Örnfeldt



## Universitetsdirektör

### Ärende

1. Beslut om att teckna tilläggsavtal till befintligt hyresavtal mellan Stockholms universitet och Akademiska Hus avseende lokaler inom Frescatiområdet (dnr SU FV-2.9.1-1464-18).

*Föredragande: Tobias Dyrén,  
Fastighetsavdelningen.*

2. Beslut om att teckna tilläggsavtal till befintligt hyresavtal mellan Stockholms universitet och Akademiska Hus avseende lokaler inom Frescatiområdet – Skede 1 och 2 (dnr SU FV-2.9.1-1464-18). *Föredragande: Tobias Dyrén,  
Fastighetsavdelningen.*

3. Genomförandeavtal samt reviderad budget för nytt pentry och sammanslagning av konferensrum, för Institutionen för social forskning, i Södra huset, Hus F, plan 9. (dnr SU FV-2.9.3-3221-19). *Föredragande: Mauritz Torstenson, Fastighetsavdelningen.*

4. Genomförandeavtal samt reviderad budget för nytt pentry och sammanslagning av seminarierum, för Sociologiska institutionen, i Södra huset, Hus B, plan 8. (dnr SU FV-2.9.3-3084-19). *Föredragande: Mauritz Torstenson, Fastighetsavdelningen.*

5. Delegation till chefen för IT-avdelningen att genomföra avrop samt teckna avtal för leverans av en licensadministratör (dnr SU FV-2.2.1-1379-20). *Föredragande: Sara Engman  
Ekonomiavdelningen.*

### Åtgärd

Universitetsdirektören beslutar att teckna avtalet.

Universitetsdirektören beslutar att teckna avtalet.

Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.

Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.

Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.

Dessa beslut är fattade av universitetsdirektör Eino Örnfeldt, i närvaro av biträdande universitetsdirektör Åsa Borin och chefsjurist Markos Stavroulakis. Studeranderepresentanter har informerats och haft tillfälle att yttra sig. Övrig närvarande har varit Susanne Malmberg, Planeringssekretariatet (protokollförare).

Vid protokollet:

Susanne Malmberg

Justeras:

Eino Örnfeldt



## Universitetsdirektör

### Ärende

1. Delegation till Ekonomiavdelningen att genomföra upphandling av Digitala verktygstjänster samt delegation till chefen för Samverkansavdelningen att teckna avtal med vald leverantör (dnr SU FV-3345-19). *Föredragande: Markus Lundström, Ekonomiavdelningen.*

2. Beslut om revidering av budget samt tecknande av avtal för verksamhetsanpassning i Södra huset A, 133:12, för Nationalekonomiska Institutionen (NE) (dnr SU FV-2.9.3-3051-15). *Föredragande: Mauritz Torstenson, Fastighetsavdelningen.*

3. Utredning av organisatorisk flytt av inspelningsstudio till Medieproduktion (dnr SU FV-1.2.1-1344-20). *Föredragande: Ulf Nyman, Ledningssekretariatet.*

### Åtgärd

Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.

Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.

Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.

Dessa beslut är fattade av universitetsdirektör Eino Örnfeldt, i närvaro av biträdande universitetsdirektör Åsa Borin och chefsjurist Markos Stavroulakis. Studeranderepresentanter har informerats och haft tillfälle att yttra sig. Övrig närvarande har varit Susanne Malmberg, Planeringssekretariatet (protokollförare).

Vid protokollet:

Susanne Malmberg

Justeras:

Eino Örnfeldt



## Universitetsdirektör

### Ärende

1. Delegation till föreståndaren vid Stockholm University Brain Imaging Centre (SUBIC) att genomföra avrop samt teckna avtal för leverans av serviceavtal för av service för MR-skanner (dnr SU FV-2.2.1-1469-20). *Föredragande: Sara Engman, Ekonomiavdelningen.*

2. Anmälan av avtal mellan Stockholms universitet och the Absolut Company AB (dnr SU FV-2.2.2-1448-20). *Föredragande: David Palmqvist, Rättsssekretariatet.*

3. Beslut om att teckna Tilläggsavtal 1 till hyresavtal nr 103006 tecknat mellan Stockholms universitet och Akademiska Hus (dnr SU FV-2.9.1-2165-16). *Föredragande: Victor Collaco, Fastighetsavdelningen.*

### Åtgärd

Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.

Läggs till handlingarna.

Universitetsdirektören beslutar att teckna tilläggsavtalet.

Dessa beslut är fattade av universitetsdirektör Eino Örnfeldt, i närvaro av biträdande universitetsdirektör Åsa Borin och chefsjurist Markos Stavroulakis. Studeranderepresentanter har informerats och haft tillfälle att yttra sig. Övrig närvarande har varit Susanne Malmberg, Planeringssekretariatet (protokollförare).

Vid protokollet:

Susanne Malmberg

Justeras:

Eino Örnfeldt





## Universitetsdirektör

### Ärende

1. Delegation till chefen för IT-avdelningen att genomföra avrop samt teckna avtal för leverans av två till fyra Supporttekniker (dnr SU FV-2.2.1-1020-20). *Föredragande: Sara Engman  
Ekonomiavdelningen.*

2. Delegation till chefen vid IT-avdelningen vid att genomföra avrop samt teckna avtal för leverans av en operativ projektledare (dnr SU FV-2.2.1-1114-20). *Föredragande: Sara Engman  
Ekonomiavdelningen.*

### Åtgärd

Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.

Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.

Dessa beslut är fattade av biträdande universitetsdirektör Åsa Borin, i närvaro av chefsjurist Markos Stavroulakis. Studeranderepresentanter har informerats och haft tillfälle att yttra sig. Övrig närvarande har varit Susanne Malmberg, Planeringssekreteriatet (protokollförare).

Vid protokollet:

Susanne Malmberg

Justeras:

Åsa Borin



## Universitetsdirektör

### Ärende

1. Beslut om överenskommelse med Lunds universitet om nyttjande av VFU-portföljen (dnr SU FV-2.8.2-4300-19). *Föredragande: Peter Tidbeck, IT-avdelningen.*

2. Studentavdelningen ansöker om att få använda Ladok som diarieföringssystem i pilotprojektet inom ramen för uppdraget samordnad administration för tillgodoräknande (dnr SU FV-1.1.6-0267-17). *Föredragande: Johanna Boynton, Studentavdelningen.*

3. Beslut om inrättande av Stockholms universitets inköpsråd (dnr SU FV-1.2.1-1077-20). *Föredragande: Susanne Ekman, Ekonomiavdelningen.*

4. Anmälan av beslut att nominera Felicia Markus till Civic Participative Council (dnr SU FV-1.2.2-1165-20). *Föredragande: Maria Wilenius, Ledningssekretariatet.*

### Åtgärd

Universitetsdirektören beslutar att teckna överenskommelsen.

Universitetsdirektören beslutar att bifalla ansökan.

Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.

Läggs till handlingarna.

Dessa beslut är fattade av universitetsdirektör Eino Örnfeldt, i närvaro av biträdande universitetsdirektör Åsa Borin och chefsjurist Markos Stavroulakis. Studeranderepresentanter har informerats och haft tillfälle att yttra sig. Övrig närvarande har varit Susanne Malmberg, Planeringssekretariatet (protokollförelse).

Vid protokollet:

Susanne Malmberg

Justeras:

Eino Örnfeldt



## Universitetsdirektör

### Ärende

1. Anmälan av beslut om delegation till prefekten vid Institutionen för miljövetenskap och analytisk kemi att genomföra direktupphandling samt teckna avtal för leverans av en ground-based virtual impactor inlet (GCVI) (dnr SU-485A-2.2.2-0013-20). *Föredragande: Sara Engman, Ekonomiavdelningen.*

2. Anmälan av beslut om ärendeförteckning vid Stockholms universitet 2019 (dnr SU-0173-20). *Föredragande: Mia Wahlberg, Stockholms universitetsbibliotek.*

3. Delegation till prefekt vid Institutionen för material- och miljökemi att genomföra upphandling samt teckna avtal för leverans av in situ Crystal Growth Setup inklusive singel crystal X-ray diffractometer förberedd för påkoppling av OHCD instrument (dnr SU-432-0001-20). *Föredragande: Cecilia Landström, Ekonomiavdelningen.*

### Åtgärd

Läggs till handlingarna.

Läggs till handlingarna.

Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.

Dessa beslut är fattade av biträdande universitetsdirektör Åsa Borin, i närvaro av chefsjurist Markos Stavroulakis. Studeranderepresentanter har informerats och haft tillfälle att yttra sig. Övrig närvarande har varit Susanne Malmberg, Planeringssektariatet (protokollförare).

Vid protokollet:

Susanne Malmberg

Justeras:

Åsa Borin



Stockholms  
universitet

Protokoll fört vid universitetsdirektörens  
beslutsmöte 2020-02-20

## Universitetsdirektör

### Ärende

1. Delegation till föreståndaren vid Stockholms universitets Östersjöcentrum att genomföra inköp samt teckna avtal för leverans av analyser (dnr SU-431-0047-19). *Föredragande: Sara Engman, Ekonomiavdelningen.*

### Åtgärd

Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.

Detta beslut är fattat av universitetsdirektör Eino Örnfeldt, i närvaro av biträdande universitetsdirektör Åsa Borin och chefsjurist Markos Stavroulakis. Studeranderepresentanter har informerats och haft tillfälle att yttra sig. Övrig närvarande har varit Susanne Malmberg, Planeringssekretariatet (protokollförare).

Vid protokollet:

Susanne Malmberg

Justeras:

Eino Örnfeldt



## Universitetsdirektör

### Ärende

1. Beslut om inrättande av en  
Kommunikationsavdelning vid Stockholms  
universitet (dnr SU FV-1.2.1-1696-19).

*Föredragande: Maria Wilenius,  
Ledningssekretariatet.*

2. Avtal mellan Stockholms universitet och  
företaget BioArctic AB avseende samarbete med  
Institutionen för molekylärbiovetenskap, Wenner-  
Grens institut (dnr SU FV-6.1.2-0598-20).

*Föredragande: Daria Zheltukhina,  
Områdeskansliet för naturvetenskap.*

3. Överenskommelse mellan Stockholms  
universitet och Karolinska Institutet avseende  
samarbete med Institutionen för  
molekylärbiovetenskap, Wenner-Grens institut  
(dnr SU FV-6.1.3-0635-20). *Föredragande:*

*Daria Zheltukhina, Områdeskansliet för  
naturvetenskap.*

4. Anmälan av ärende gällande ramavtal för IT-  
produkter, anbudsområden (dnr SU FV-2.2-2950-  
1,-2,-3). *Föredragande: Monika Gadhammar,  
Ekonomiavdelningen.*

### Åtgärd

Universitetsdirektören beslutar inrätta  
avdelning enligt förslag.

Universitetsdirektören beslutar att teckna  
avtal.

Universitetsdirektören beslutar att teckna  
överenskommelse.

Läggs till handlingarna.

Dessa beslut är fattade av universitetsdirektör Eino Örnfeldt, i närvaro av biträdande universitetsdirektör Åsa Borin och chefsjurist Markos Stavroulakis. Studeranderepresentanter har informerats och haft tillfälle att yttra sig. Övrig närvarande har varit Susanne Malmberg, Planeringssekretariatet (protokollförelse).

Vid protokollet:

Susanne Malmberg

Justeras:

Eino Örnfeldt



## Universitetsdirektör

### Ärende

1. Delegation till chefen för IT-avdelningen att genomföra avrop samt teckna avtal för leverans av en senior infrastrukturspecialist (dnr SU FV-2.2.1-0478-20). *Föredragande: Sara Engman, Ekonomiavdelningen.*

2. Delegation till chefen för IT-avdelningen att genomföra avrop samt att teckna avtal för leverans av en applikationsspecialist (dnr SU FV-2.2.1-0444-20). *Föredragande: Sara Engman, Ekonomiavdelningen.*

6. Anmälan av beslut om att teckna avtal avseende hyra av Sjöfartsverkets fartyg (dnr SU-484-2.2.4-0009-20). *Föredragande: Angelica Åberg, Planeringssekretariatet.*

### Åtgärd

Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.

Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.

Läggs till handlingarna.

Dessa beslut är fattade av universitetsdirektör Eino Örnfeldt, i närvaro av chefsjurist Markos Stavroulakis. Studeranderepresentanter har informerats och haft tillfälle att yttra sig. Övrig närvarande har varit Angelica Åberg, Planeringssekretariatet (protokollförare).

Vid protokollet:

Angelica Åberg

Justeras:

Eino Örnfeldt



Ärende

1. Delegation till chefen för IT-avdelningen att genomföra avrop samt teckna avtal för leverans av en verksamhetsarkitekt (dnr SU FV-2.2.1-0278-20). *Föredragande: Sara Engman, Ekonomiavdelningen.*

2. Delegation till prefekt vid Institutionen för material- och miljökemi att genomföra upphandling samt teckna avtal för leverans av in situ Crystal Growth Setup inklusive singel crystal X-ray diffractometer med OHCD-funktion (dnr SU 432-0001-20). *Föredragande: Cecilia Landström, Ekonomiavdelningen.*

3. Beslut om ersättning för fryshaveri vid Institutionen för molekylär biovetenskap, Wenner-Grens institut (MBW) (dnr SU FV-2.1.5-2165-19). *Föredragande: Angelica Olausson, Fastighetsavdelningen.*

4. Beslut om projektanställning av exportkontrollhandläggare, Fastighetsavdelningen (dnr SU FV-4479-19). *Föredragande: Nellie Grenius, Fastighetsavdelningen.*

Åtgärd

Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.

Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.

Universitetsdirektören beslutar att ersätta Institutionen för molekylär biovetenskap, Wenner-Grens institut för självriskan vid tidigare fryshaveri med 44 800 kronor.

Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.

Dessa beslut är fattade av universitetsdirektör Eino Örnfeldt, i närvaro av biträdande universitetsdirektör Åsa Borin och chefsjurist Markos Stavroulakis. Studeranderepresentanter har informerats och haft tillfälle att yttra sig. Övrig närvarande har varit Angelica Åberg, Planeringssektariatet (protokollförare).

Vid protokollet:

Angelica Åberg

Justeras:

Eino Örnfeldt



Ärende

1. Budget för inredning, utrustning och färdigställande av nybyggnadsprojektet Albano (dnr SU FV-2.2.1-2141-16). *Föredragande: Åsa Borin, Planeringssekretariatet.*

2. Delegation till chefen för IT-avdelningen att genomföra avrop samt teckna avtal för leverans av Senior Linux konsult (dnr SU FV-2.2.1-4642-19). *Föredragande: Sara Engman, Ekonomiavdelningen.*

3. Delegation till chefen för IT-avdelningen att genomföra avrop samt teckna avtal för leverans av en testledare (dnr SU FV-2.2.1-4660-19). *Föredragande: Sara Engman, Ekonomiavdelningen.*

4. Delegation till prefekten vid Institutionen för miljövetenskap och analytisk kemi att genomföra direktupphandling samt teckna avtal för leverans av NDIR CO<sub>2</sub>/CH<sub>4</sub> sensorer (dnr SU-485A-2.2.3-0002-20). *Föredragande: Sara Engman, Ekonomiavdelningen.*

5. Delegation till prefekten vid Institutionen för biokemi och biofysik att genomföra direktupphandling samt teckna avtal för leverans av vibratome (dnr SU-431-0042-19). *Föredragande: Sara Engman, Ekonomiavdelningen.*

6. Delegation till prefekten vid Institutionen för miljövetenskap och analytisk kemi att genomföra direktupphandling samt teckna avtal för leverans av en näringsämnesanalysator (dnr SU-485A-2.2.3-0044-19). *Föredragande: Sara Engman, Ekonomiavdelningen.*

7. Tilläggsavtal för utredning av nytt pentry och sammanslagning av seminarierum, för Sociologiska institutionen, i Södra huset, Hus B, plan 8 (dnr SU FV-2.9.3-3084-19). *Föredragande: Carl Fagerström, Fastighetsavdelningen.*

Åtgärd

Universitetsdirektören delegerar till Fastighetsdirektören att genomföra åtgärder i enlighet med det beslut som Rektor fattat avseende budget för inredning, utrustning och färdigställande av nybyggnadsprojektet Albano.

Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.

Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.

Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.

Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.

Universitetsdirektören beslutar enligt särskild skrivelse.

Universitetsdirektören beslutar att teckna tilläggsavtal.



8. Tilläggsavtal för utredning av nytt pentry och sammanslagning av konferensrum, för Institutionen för social forskning, i Södra huset, Hus F, plan 9. (dnr SU FV-2.9.3-3221-19).  
*Föredragande: Carl Fagerström,  
Fastighetsavdelningen.*

Universitetsdirektören beslutar att teckna tilläggsavtal.

Dessa beslut är fattade av universitetsdirektör Eino Örnfeldt, i närvaro av biträdande universitetsdirektör Åsa Borin och chefsjurist Markos Stavroulakis. Studeranderepresentanter har informerats och haft tillfälle att yttra sig. Övrig närvarande har varit Angelica Åberg, Planeringssekretariatet (protokollförare).

Vid protokollet:

Angelica Åberg

Justeras:

Eino Örnfeldt