



Stockholms  
universitet

BESLUT  
2014-11-06

Dnr SU FV 2.6.2-3130-14

## Rektor

Agneta Witte Åström  
Handläggare  
Tekniska avdelningen

### **Regler om gallring av handlingar tillkomna inom löne- och personaladministrativ verksamhet vid Stockholms universitet**

Med stöd av Riksarkivets föreskrifter och allmänna råd om gallring av handlingar tillkomna inom löne- och personaladministrativ verksamhet (RA-FS 2006:5) beslutar rektor att föreskrifterna ska tillämpas vid Stockholms universitet enligt följande.

Handlingar	Gallringsfrist	Anmärkning
<b>LÖNEADMINISTRATION</b>		
Adressändring, avisering	Vid inaktualitet, dock tidigast efter 2 år	
Avstämningar av ringa eller tillfällig betydelse för kontroll av transaktionsinformation	Vid inaktualitet, dock tidigast efter 2 månader	Integrationer med externa intressenter för periodvisa rapporteringar, t.ex. Försäkringskassan avseende information om sjukdom de första 14 dagarna, Statistiska centralbyrån avseende lönestatistik, Statens pensionsverk avseende nödvändig information för kommande pensionsutbetalningar från system MAREG, Arbetsgivarverket avseende lönestatistik.  Avstämningar av betydelse för kontroll av transaktionsinformation bevaras.

<b>Handlingar forts.</b>	<b>Gallringsfrist</b>	<b>Anmärkning</b>
Ledighetsansökningar <ul style="list-style-type: none"> <li>• semester</li> <li>• föräldraledighet</li> <li>• tjänstledighet upp till 6 månader</li> </ul>	2 år	Tjänstledighetsansökningar över 6 månader bevaras.
Läkarintyg (dag 15-), kopior	Får gallras efter 2 år	Under förutsättning att läkarintyg i original översänts till Försäkringskassan.  Vid kortare tids sjukdom (dag 8-14) sänds original av läkarintyg tillbaka till den anställde.
Läkarvårds- och läkemedelsersättningar, kvitton	10 år	
Manuellt utbetald lön, underlag	10 år	
Reseräkningar med bilagor	20 år	Genomförda resor samt utlägg i samband med resor.
Sammanställningar för avisering om olika personal- eller lönehändelser	Vid inaktualitet, dock tidigast efter 2 år	T.ex. pensionsavgångar eller slutdatum för tillfälliga anställningar.
Sammanställning över beräkning av retroaktiva löner	2 år	Uppgifterna framgår av lönesammanställningar/ lönespecifikationer.
Sjukförsäkrans	2 år	Uppgifterna finns på sjukkort och i personalsystem.

<b>Handlingar forts.</b>	<b>Gallringsfrist</b>	<b>Anmärkning</b>
Skatteuppgifter	2 år	Jämkningsbeslut, begäran om justering av skatteavdrag m.m.
Uppgifter för skatteredovisning	10 år	Uppgifter som redovisar preliminär skatt, kontrolluppgifter, uppbörds-specifikationer m.m.
Utmättningsbeslut	2 år	
Övertids-/mertidsuppgift	2 år	Både inarbetad övertid/mertid och uttag av kompensationsledighet.
Övriga lönegrundande underlag	2 år	
Övriga sammanställningar och avstämningar av lönehändelser	Vid inaktualitet	
<b>PERSONALADMINISTRATION</b>		
Anmälningar av sjukdomsfall som fortsätter efter sjuklöneperiodens slut	10 år	
Ersättning från första sjukdagen till arbetstagare med omfattande korttidsfrånvaro, beslut från Försäkringskassan	10 år	Gäller även när högriskskydd/särskilt högriskskydd är beviljat.
Ersättning för kostnader för arbetstagare med omfattande korttidsfrånvaro, ansökan	10 år	

<b>Handlingar forts.</b>	<b>Gallringsfrist</b>	<b>Anmärkning</b>
Tjänstgöringsintyg utfärdade vid universitetet	Vid inaktualitet	Innehåller tjänstgöringsintyget värdeomdömen ska det bevaras.  Tjänstgöringsbetyg utfärdade vid universitetet bevaras.

Handlingar får gallras med de gallringsfrister som anges ovan under förutsättning att handlingar inte bedöms ha betydelse för

- pensionsutredningar
- utfärdande av betyg/intyg
- styrkande av fordringar eller andra rättigheter/skyldigheter
- föreskriven bearbetning, redovisning, kontroll eller revision
- statistikframställan eller utredningar i verksamheten samt forskningsändamål

Gallring vid inaktualitet innebär att handlingen får gallras omedelbart eller när den inte längre behövs för verksamheten, om inget annat anges.

För andra slag av handlingar än de som räknas upp gäller bevarande.

Föreskrifterna tillämpas för löne- och personaladministrativa handlingar inkomna eller upprättade vid Stockholms universitet fr.o.m. 1 januari 2007 men får även tillämpas för äldre handlingar.