

Datum 2020-05-07

Riktlinjer avseende handledd professionspraktik på studie- och yrkesvägledarprogrammet fr o m HT2020

Högskoleförordningen

Högskoleförordningen, Bilaga 2, Examensordningen: *För studie- och yrkesvägledarexamen ska studenten ha fullgjort handledd praktik.*

Perioder, omfattning och syfte

Enligt av samhällsvetenskapliga fakulteten fastställd Utbildningsplan 2017 ingår praktik i tre olika kurser under studie- och yrkesvägledarprogrammet:

1) Karriärvägledning i teori och praktik II under termin 3, omfattande delkurserna *Karriärvägledning - teori och metod* och *Handledd professionspraktik I*

2) Pedagogiska perspektiv på karriärvägledning, under termin 4, omfattande *Kommunikation, karriärvägledning och grupprocesser* och *Handledd professionspraktik II* samt

3) Karriärvägledning i teori och praktik III under termin 5 omfattande *Karriärprocesser, vägledning och coachning* och *Handledd professionspraktik III*.

Den handledda professionspraktiken omfattar sammanlagt 22,5 högskolepoäng och syftar till att ge de studerande möjlighet att tillämpa kunskaper som förvärvats under studietiden samt att reflektera kring sig själv i utövandet av karriärvägledning såväl individuellt som i grupp. Praktik ska ske under handledning. Vardera praktikperiod omfattar 7,5 högskolepoäng

Inriktning på praktiken

Handledd professionspraktik I ska ge kännedom om studie- och yrkesvägledarprofessionen: innehåll, utformning och institutionella förutsättningar med fokus på vägledande samtal under handledning.

Handledd professionspraktik II har fokus på tillämpning av kommunikation och pedagogiskt ledarskap avseende karriärundervisning i större och gruppvägledning i mindre grupper.

Institutionen för pedagogik och didaktik

Handledd professionspraktik III fokuserar karriärvägledningsverksamheters olika uppdrag och mål, etiska frågeställning samt vägledning individuellt och i grupp utifrån olika behov.

Spärrar inför och mellan de olika kurserna som innehåller praktik

Handledd professionspraktik kan endast genomföras av studenter som är antagna till studie- och yrkesvägledarprogrammet på Stockholms universitet. Förkunskaper från vissa kurser i programmet krävs för att registreras på de tre kurserna som innehåller praktik. Således gäller

- 1) för Karriärvägledning i teori och praktik II att studenten ska ha minst betyg E på kursen Karriärvägledningens teori och praktik I
- 2) för Pedagogiska perspektiv på karriärvägledning att studenten ska ha minst betyg E på kursen Karriärvägledning i teori och praktik II
- 3) för Karriärvägledning i teori och praktik III att studenten ska ha minst betyg E på kursen Pedagogiska perspektiv på karriärvägledning

Tillgodoräknande av reell kompetens

Det är möjligt att tillgodoräkna kunskaper och färdigheter som förvärvats i yrkesverksamhet. Framförallt brukar det vara aktuellt om du läser kurser som innehåller någon form av praktik eller verksamhetsförlagd utbildning. En ansökan om tillgodoräknande av reell kompetens går till på följande sätt:

- Börja med att skicka en intresseanmälan till valideringen@su.se.
- Du kommer därefter bli kontaktad av en kartläggare som bistår dig i processen
- Nästa steg är en skriftlig självskattning av din reella kompetens med utgångspunkt i den aktuella kursens lärandemål uttryckta i form av förväntade studieresultat. Självskattningen kompletteras med intyg som styrker din reella kompetens.
- Den skriftliga självskattningen kommer sedan att följas upp med en intervju och andra former av verktyg för att få en så bred bild av din kompetens som möjligt. Eftersom all validering är individuell kan denna del se olika ut för olika sökande.

- Baserat på detta underlag fattas sedan ett beslut om ansökan kan beviljas eller avslås.

Praktiken ingår som delkurs i en större kurs och har en nära anknytning till den andra delkursen. Detta innebär att även den som har tillgodoräknat praktiken behöver genomföra praktiska uppgifter inför vissa examinationer i den andra delkursen.

Anskaffning av praktikplatser

Stockholms universitet genomför under läsåret 20/21 ett pilotprojekt med fyra kommuner inom Stockholms region. Genom detta projekt tillhandahåller Stockholms universitet praktikplatser för campusstudenter. Studenterna på distansutbildningen anskaffar själva sina praktikplatser efter anvisningar av praktikansvarig. Ett fåtal praktikplatser för distansstudenter i Stockholmsområdet kan tillhandahållas av praktikansvarig. Blanketter och information som studenter ska använda sig av i sin kontakt med presumtiva praktikhandledare tillhandahålls av praktikansvarig via Athena.

Godkännande av praktikplatser

Under de olika praktikperioderna ska studenten sträva efter att få en så bred bild av professionen som möjligt. Studenten ska därför, om möjligt, inte praktisera på samma praktikplats eller inom samma område under de tre olika praktikperioderna.

För att studenterna ska nå de förväntade studieresultaten för varje praktikomgång så finns i respektive studiehandledning ett antal formulerade examinationsuppgifter vilka ska genomföras inom ramen för varje praktikperiod. För att praktikplatsen ska vara lämplig ska den kunna erbjuda studenten möjlighet att genomföra dessa examinationsuppgifter

Det får inte finnas några personliga eller professionella bindningar mellan student och handledare och praktikplats. Studenten tillåts till exempel inte praktisera på sin arbetsplats.

Studenten och praktikansvarig ska senast en vecka (gäller ej utlandspraktik, se avsnittet om detta) innan praktiken påbörjas vara överens om praktikplatsens omfattning, placering samt huvudhandledare. Det är studentens ansvar att ansvara för att adekvat information nått handledaren och praktikansvarig. Om student och handledare inför

praktiken är osäkra över omfattning och hur praktikuppgifter kan genomföras ska studenten kontakta praktikansvarig för diskussion och bedömning.

Praktikhandledarens roll och kompetens

Praktikhandledaren förväntas ha som sin huvudsakliga uppgift, och ska även ha erfarenhet och utbildning i, att arbeta med undervisning, information, kommunikation och karriärvägledning. Under *Handledad professionspraktik I* krävs dessutom att handledaren är utbildad studie- och yrkesvägledare.

Det får inte finnas några släktförhållanden eller andra bindningar mellan handledare och student

Praktikhandledarens roll under praktiken är oerhört viktig och i studiehandledning för respektive praktikperiod finns också beskrivet vad som förväntas av praktikhandledaren. Generellt kan sägas att handledaren ska vara närvarande under studenternas möte med vägledningssökande individuellt och i grupp samt bidra med tid för gemensam reflektion, och återkoppling i olika steg under studentens aktiviteter och lärandeprocess.

I de olika praktikdelkurserna ingår obligatoriska autentiska uppgifter som stöder studentens lärande mot delkursernas förväntade studieresultat. Handledaren förväntas skapa förutsättningar för studenten att kunna genomföra praktikuppgifterna.

I praktikuppgifterna ingår att studenten, kommer att möta enskilda vägledningssökande med olika behov samt målgrupper i olika sammansättningar. Här förväntas handledaren göra en bedömning så att utmaningarna i dessa uppgifter är anpassade till studentens professionella utvecklingsnivå.

Handledararvode

Efter slutförd praktik utgår ett handledararvode till den arbetsplats, organisation eller företag som praktikhandledaren är anställd inom. Arvodet kan betalas ut till juridisk person men inte till privatpersoner. Detta gäller ej vid utlandspraktik: universitetet kan inte betala ut arvode till handledare utomlands.

Försäkringar

Alla studenter på Stockholms universitet omfattas av försäkringar. Försäkringar gäller olycksfall och personskada under utbildningstiden. Under praktiken gäller försäkring

för arbetsskada om man anses vara utsatt för särskilda risker. Vid studier utomlands finns en särskild försäkring som gäller dygnet runt.

Mer information finns på Stockholms universitets och på Kammarkollegiets hemsidor

<http://www.su.se/utbildning/studentliv/studentf%C3%B6rs%C3%A4kringar>
<https://www.kammarkollegiet.se/forsakringar/studier/studenter-pa-universitet-och-hogskola>

Utlandspraktik

Studenten måste själv ordna sin praktikplats. SU får inte betala ut handledararvode utomlands vilket betyder att handledaren måste ha kännedom om detta. Studenten måste vara registrerad på kursen senast fyra veckor innan kursstart.

Kursansvarig ska ha information om praktikplatsen **senast tre veckor innan kursstart** för att beslut om godkännande av platsen och försäkringar ska hinnas med. Godkännande av platsen görs i samråd mellan kursansvarig och programansvarig.

Studenten får själv ordna med översättningar av överenskommelse, studiehandledningar och riktlinjer för praktik till handledare. Det examinerande trepartssamtalet ska kunna genomföras på svenska alternativt engelska via zoom.

Stockholms universitet kan erbjuda studenten försäkring under praktikperioden under villkor att ett påskrivet trepartsavtal finns och har skickats in till institutionen samt att studenten är registrerad på aktuell praktikkurs.

Studentens skyldigheter

Under praktikperioden genomför studenten sina studier på heltid; dagtid, måndag till fredag. Små undantag kan eventuellt ske utifrån praktikplatsens organisation men efter en diskussion med student och praktikansvarig. **Studenten förväntas vara på praktikplatsen på heltid och högst 2 frånvarodagar godkänns som giltig frånvaro för att bli godkänd på praktiken.** Praktikuppgifter genomförs i samråd med praktikhandledare och annan berörd personal på och utanför praktikplatsen. Utöver de formulerade praktikuppgifter som finns beskrivna i aktuell studiehandledning förväntas studenten följa handledare i det vardagliga arbetet och delta i arbetsplatsens verksamhet.

Under praktiken har studenten tystnadsplikt. Tystnadsplikten gäller till exempel känsliga uppgifter om vägledningssökande som studenten fått kännedom om under

praktiken. Tystnadsplikten gäller såväl under som efter praktikperioden. På vissa praktikplatser får studenten skriva under en sekretessförbindelse.

Vissa praktikplatser, särskilt inom skolområdet, kräver att studenten inför praktiken lämnar in ett registerutdrag från polismyndigheten. Ansökningsblankett finns på <https://polisen.se/Service/Belastningsregistret-begar-utdrag/>
Det tar ca 2-3 veckor att få hem utdraget och det är giltigt i ett år.

Examination av praktik

Betyg på de tre praktikdelkurserna är G (godkänd) eller U (underkänd). Till varje praktikdelkurs finns en studiehandledning där studieuppgifter finns formulerade. Studieuppgifterna är kopplade till kursplanens förväntade studieresultat. För ett godkänt betyg ska samtliga studieuppgifter vara genomförda och godkända. Studenten ska även bedömas enligt de kriterier för godkännande av praktiken vilka finns definierade i aktuell studiehandledning.

En del i examinationen utgörs av ett s.k. trepartssamtal, där student och handledare har ett samtal med en examinator från institutionen. Samtalet utgör ett underlag för examinatorns bedömning av praktiken. Trepartssamtalet kan ske på praktikplatsen eller på institutionen ansikte mot ansikte, men även via telefon eller t.ex. Zoom. Samtalet handlar om den studerandes färdigheter, förhållningssätt och utveckling i rollen som blivande studie- och yrkesvägledare. Kriterierna för godkännande av praktiken går igenom under samtalet.

Om studenten är underkänd enligt kriterier för godkänd praktik görs en bedömning av examinator hur stor del av praktiken som måste göras om. Bedömningen baseras på vilka kriterier som studentens inte nådde upp till. Student och handledare får anvisningar i vad som behöver förbättras och efter ytterligare praktik sker ett nytt trepartssamtal. Antalet gånger som studenten tillåts göra praktik är begränsad till 2.

En student kan i undantagsfall i förtid tvingas avbryta praktiken om: I.) Studenten uppträder synnerligen olämpligt alternativt om studenten visar prov på grov oskicklighet. II.) Studenten väsentligen bryter mot ingångna avtal eller gällande regelverk som berör praktiken. Studenten ska vid dessa fall underkännas på kursen och informeras om underkännandet i ett samtal. Orsaken till att praktiken avbrutits ska protokollföras. Studenten ska även informeras om möjligheten att kontakta Stockholms universitets studentkår för att få stöd av kårens studentombud.