

Dagordning Jämställdhetsgruppen 2021-03-12 DBB

Närvarande:

Arne Elofsson
My Jegenberg
Maria Sallander Hellman
Dustin Morado
Verena Kurschera
Friederike Allgöwer

Ej närvarande:

David Drew

1. Mötets öppnande

2. Uppföljning jämställdhetsplanen

A. Genomgång av åtgärder i jämställdhetsplanen:

B. Code of conduct och rutiner för trakasserier finns på plats för nya medarbetare på DBB.

C. Årligt seminarium gällande trakasserier- försöka göra annorlunda än tidigare år, kortare och med annan vinkel. I början av föreläsningen ska info ges om rutiner kring trakasserier på DBB.

D Jämställdhetsombud- Vi måste utse en sådan. Ska framgå på hemsidan vem det är och hur en går tillväga för att göra en anmälan direkt till personalavdelningen. Ska föreslå jämställdhetsombud till styrelsen.

E. Opponenten och talare- göra statistiken tillgänglig på hemsidan. Kolla med Alex om han kan göra detta då han har all info.

F. Föräldraledighet- arbeta för en jämnare fördelning. Vid nästa medarbetarundersökning ska frågor gällande föräldraledighet tas med för att göra anställda mer medvetna.

G. Könsfördelning i arbetsgrupperna- se till att det blir jämnare. När arbetsgrupperna är uppdaterade ska Arne ge en sammanställning av könsfördelningen på kommande styrelsemöte.

3. Överlappning med andra grupper

- A. Eventuellt koordinera föreläsning gällande privatliv vs akademisk karriär med kemiska sektionen.

4. Inför nästa möte:

- A. Informera om arbetsgruppernas sammansättning på styrelsemötet.
- B. Ta beslut gällande jämställdhetsombud på nästa styrelsemöte.
- C. Fundera över talare till föreläsning gällande trakasserier och om föräldraledighet/akademisk karriär.

Protokollet skrivet av My Jegenberg

Justerat av Maria Sallander Hellman