



Närvarande: Ingela Holmström, stf prefekt
Eira Balkstam
Sofia Gustafson Capková
Amanda Kann
Maria Koptjevskaja Tamm
Jeffy Mwakalinga
Tove Nilsson Gerholm
Krister Schönström
Anna Sjöberg
Mats Wirén
Marcin Włodarczak
Bernhard Wälchli
Robert Östling
Linda Habermann, sekreterare

Särskilt kallade: Linda Kjellson, Iris-Corinna Schwarz och Pia Simper-Allen.

Teckenspråkstolkare: Ann-Sofie Edwall och Sara Åström.

1. Utseende av justerare.

Eira Balkstam utsågs.

2. Ekonomi.

Föredragande: Linda Kjellson.

- Linda Kjellson redogjorde för utfall mot budget per maj 2021.
- Sofia Gustafson Capková informerade om det pågående arbetet med SUs nya ekonomisystem.
- Angående underlag kursbudget läsåret 2022/2023. Sofia Gustafson Capková framförde förslaget att styrelsen ger utbildningsberedningen tillsammans med Sofia uppdraget att se över principer för bemanning för lingvistik och teckenspråk med målsättningen att presentera ett förslag under HT2021. Styrelsen beslutade att stödja Sofia Gustafson Capkovás förslag.

3. Kursplaner för nyinrättande och fastställande huvudområde lingvistik.

Föredragande: Iris-Corinna Schwarz.

LIN640 - Lingvistik: Barns språkutveckling - kandidatkurs 15 hp

LIN602 - Praktik för programstudenter - 15 hp

LINP20 - Lingvistik II — kurspaket 22,5 hp

LINP40 - Lingvistik IV — kurspaket 22,5 hp

Styrelsen beslöt att:

1. Anhålla om att fakulteten inrättar kurserna LIN640 och LIN602.
2. Fastställa kurserna LIN640 och LIN602 (under förutsättning att fakulteten väljer att inrätta).

Styrelsen beslöt vidare att anhålla om att fakulteten inrättar kurspaket LINP20 samt LINP40.

4. Kursplaner för fastställande huvudområde lingvistik.

Föredragande: Iris-Corinna Schwarz.

LIM005 Språktypologi 7,5 hp

LIM006 Språket i bruk 7,5 hp

LIM011 Språk teori och metod 7,5 hp

LIM022 Fältlingvistik 7,5 hp

LIM023 Statistik för språkvetare 7,5 hp

LIN215 Programmering för lingvister 7,5 hp

LIN433 Matematiska metoder för språkvetare 7,5 hp

Styrelsen beslutade efter diskussion att fastställa reviderade kursplaner med smärre redaktionella ändringar i formalia.

- LIN513 Tillämpad programmering 15 hp
 LIN611 Lingvistik: typologi och språklig mångfald - kandidatkurs 15 hp
 LIN622 Lingvistik: datorlingvistik - kandidatkurs 15 hp
 LIN632 Lingvistik: experimentell lingvistik - kandidatkurs 15 hp
5. Kurslitteratur huvudområde lingvistik. Styrelsen fastställde samtliga litteraturlistor.
Föredragande: Iris-Corinna Schwarz.
 LIDF02: Analys och behandling av tal och röst 7,5 hp
 LIM011: Språk teori och metod 7,5 hp
 LIN024: Variation i barns språkutveckling 7,5 hp
 LIN133: Språkets evolution, utveckling och variation 7,5 hp
 LIN317: Annotation och hantering av förstahandsdata 7,5 hp
 LIN355: Neurolingvistik 7,5 hp
 LIN506: Etik i språkvetenskapligt arbete 7,5 hp
 LIM024: Korpusbaserade metoder 7,5 hp

 6. Betygskriterier huvudområde lingvistik. Styrelsen fastställde betygskriterierna för LIDF02 efter smärre redaktionella ändringar.
Föredragande: Iris-Corinna Schwarz.
 LIDF02: Analys och behandling av tal och röst 7,5 hp
 LIN317: Annotation och hantering av förstahandsdata 7,5 hp
 LIN355: Neurolingvistik 7,5 hp
 LIN506: Etik i språkvetenskapligt arbete 7,5 hp
 Övriga betygskriterier fastställdes.

 7. Kurslitteratur huvudområde teckenspråk. Styrelsen fastställde samtliga litteraturlistor.
Föredragande: Pia Simper-Allen.
 LIT005 Barns teckenspråk i förskoleåldern, 7,5 hp
 LIT006 Introduktionskurs för lärarstudenter, 7,5 hp
 LITK10, LITN03, LIT400, LIT401, LIT412, LIT403
 Svenskt teckenspråk i teori och praktik, 30 hp
 LIT140 Teckenspråkslingvistik I, 15 hp

 8. Betygskriterier huvudområde teckenspråk. Styrelsen fastställde samtliga betygskriterier.
Föredragande: Pia Simper-Allen.
 LIT005 Barns teckenspråk i förskoleåldern, 7,5 hp
 LIT006 Introduktionskurs för lärarstudenter, 7,5 hp

 9. Kursplaner för fastställande. Styrelsen beslutade att fastställa reviderade kursplaner.
Föredragande: Pia Simper-Allen.
 LIT413 Svenskt teckenspråk III, 10 hp
 LIT404 Svenskt teckenspråk IV, 7,5 hp

 10. Beslut om examinatorer huvudområde Teckenspråk HT21. Styrelsen fastställde förslaget.
Föredragande: Pia Simper-Allen.

 11. Beslut om kursutbud huvudområde Teckenspråk. Styrelsen fastställde kursutbudet.
Föredragande: Pia Simper-Allen.
 Kursutbud Teckenspråk HT2022 – VT2023
 Kursutbud Teckenspråk HT2021 – VT2022 -uppdaterat

 12. Anhållan om fastställande av utbildningsplan. Styrelsen beslutade anhålla om att utbildningsplanen fastställs.
Föredragande: Sofia Gustafson Capková.
 HSPMO Masterprogram i språkvetenskap 120 hp

13. Beslut om kursutbud 2022 för huvudområde lingvistik inklusive platsantal och antagningstal.
Föredragande: Sofia Gustafson Capková. Styrelsen fastställde kursutbudet.
14. Beslut om examinatorer HT2021 huvudområde lingvistik.
Föredragande: Sofia Gustafson Capková. Styrelsen fastställde förslaget efter en mindre redaktionell ändring.
15. Beslut om platsantal och antagningstal HT2021 (HO lingvistik och HO teckenspråk).
Föredragande: Sofia Gustafson Capková. Styrelsen fastställde förslaget.
16. Miljöinformation.
Föredragande: Jeffy Mwakalinga. Ingen ny information.
17. Information från student- och doktorandråd. **Amanda Kann (studentrådet):**
- Arbete pågår med att planera aktiviteter i samband med kursstart. I nuläget oklart om dessa sker på campus eller på distans.
 - ÅrLings årsmöte kommer att äga rum under september. På dagordningen står val av ny styrelse och studeranderepresentanter.
 - Amanda tackar å ÅrLings vägnar för det gångna läsåret.
18. Information från studierektorerna. Ingen ny information.
19. Information från prefekt/stf prefekt.
- Årets personaldag äger rum 24 augusti och vi planerar för att vara på Skansen. På programmet har vi en gästföreläsare (från RFSL) som ska tala om HBTQ- och transfrågor, i syfte att öka institutionens medvetenhet om dessa.
 - Rapport från RALV-möte 24/5, med fokus på miljö och hur pandemin har påverkat vår och studenternas arbetssituation. Svaren på det senaste årets medarbetarenkät har varit väldigt betydelsefulla.
 - Elin Allzén har nyligen skickat ut information om SUs nya rutiner vid sjukskrivning och rehabilitering.
 - Rapport från Dekancafétet 7/6, där man informerade om hur återgången till campus ska gå till, med bland annat hybridundervisning och möjlighet att åter genomföra salstentamen. Statligt anställda förväntas dock fortsatt att arbeta hemifrån och följa FHMs restriktioner.

Vid protokollet:



Linda Habermann

Justeras:



Ingela Holmström



Eira Balkstam