

Handlingsplan för arbetsmiljöarbetet vid Institutionen för Geologiska vetenskaper 2025-2026

Utarbetad av Arbetsmiljörådet vid IGV

Senast uppdaterad: 2025-04-07 av Administrativ chef i samråd med övriga medlemmar i AMR.

ARBETSMILJÖRÅDET VID IGV

Med utgångspunkt i gällande riktlinjer¹ på arbetsmiljöområdet vid Stockholms universitet (SU) har Arbetsmiljörådet (AMR) tagit fram detta dokument som innehåller en handlingsplan för arbetsmiljöarbetet vid Institutionen för geologiska vetenskaper (IGV). Dokumentet omfattar både de anställdas och studenternas arbets-/studiemiljö.

Vid Stockholms universitet bedrivs arbetsmiljöarbetet på central nivå genom Rådet för arbetsmiljö och lika villkor (RALV), som inrättades 2015 samt genom lokala Arbetsmiljöråd vid respektive institution. I det centrala rådet, som leds av prorektor, ingår personalchefen, fackliga företrädare, representanter för olika personalkategorier vid SU:s två olika områden (Humanvetenskapliga området och Naturvetenskapliga området) samt studentrepresentanter. Det centrala rådet ansvarar för att ta fram riktlinjer avseende arbetsmiljö och lika villkorsarbete. Det centrala rådet kommunicerar till de lokala arbetsmiljöråden vid institutionerna genom mötesprotokoll som tillgängliggörs på SU:s interna web. Det centrala rådet är också rådgivande till rektor i frågor rörande arbetsmiljön. Rektor är ytterst ansvarig för arbetsmiljön vid SU.

Det lokala arbetsmiljörådet vid IGV bildades våren 2016 efter beslut av institutionsstyrelsen. I överensstämmelse med riktlinjer vid SU utgörs deltagarna i AMR av representerar från samtliga personalkategorier samt studentrepresentant. Det lokala rådet leds av den administrativa chefen. Avsikten är att deltagandet i AMR ska rotera, för att härmed öka engagemanget kring dessa frågor samt för att fördela ansvaret jämt över tid.

AMR ska arbeta med utgångspunkt i riktlinjerna vid SU rörande de lokala arbetsmiljörådens arbete och prioriterade uppgifter. AMR är rådgivande och ska utgöra ett stöd i arbetsmiljöfrågor till ledningsgruppen vid IGV.

¹ Stockholms universitets riktlinjer på arbetsmiljö- och lika villkorsområdet återfinns på universitetets hemsida.

ÖVERGRIPANDE ARBETSMILJÖMÅL VID SU

Vid SU gäller nedanstående övergripande mål för arbetsmiljöarbetet, vilka framgår av universitetets mål för arbetsmiljö- och lika villkorsarbetet 2025-2026, dnr, SU FV-3737-24. Dessa mål ska utgöra grunden för arbetsmiljörådets arbete vid SU på central nivå och på lokal nivå (institutionsnivå). Arbetsgivaren har huvudansvaret för arbets- och studiemiljön på SU. Vid en institution är det ytterst prefekten som ansvarar för detta arbete. Vid IGV är den administrativa chefen ansvarig för rehab-frågor kring anställda. Om man som anställd eller student upplever något problem kopplat till arbetsmiljö eller lika villkor, eller vid händelse av tillbud/olycksfall uppmanas man i första hand vända sig till prefekt, administrativ chef eller skyddsombud vid institutionen.

- Systematiskt arbetsmiljö- och lika villkorsarbete
- Organisatoriskt och social arbetsmiljö
- Lika villkor
- Fysisk arbetsmiljö
- Studiemiljö för studenter på grund/avancerad nivå

HUR ARBETAR IGV FÖR ATT NÅ DESSA MÅL?

Systematiskt arbetsmiljö- och lika villkorsarbete

Alla chefer, medarbetare och studenter har alla ett ansvar för att aktivt bidra till att ständigt förbättra arbets- och studiemiljön vid IGV. SU har formulerat följande delmål inom detta område;

- Arbetet i det lokala rådet ska främja samverkan och bidra till det systematiska arbetsmiljö- och lika villkorsarbetet på institutionen.
- Lika villkorsfrågor och aktiva åtgärder ska ingå som en inkomponerad del i det systematiska arbetsmiljö- och lika villkorsarbetet.

Aktiviteter vid IGV för att nå målen;

- Medarbetarenkäter
- Riskbedömningar/Risikanalyser
- Brandskyddskontroller
- Arbetsmiljörådets arbete (med representation från alla personalkategorier inklusive studenter)
- Institutionsmöten med information från chefer varannan måndag där arbetsmiljöaspekter också adresseras
- Årlig skyddsround
- Årliga utvecklingssamtal
- Utbildningsrådsmöten där studenter deltar och kan adressera aspekter rörande studiemiljön vid institutionen

Organisatorisk och social arbetsmiljö

Som medarbetar vid SU ska man uppleva att man har en god organisatorisk och social arbetsmiljö. Alla ska ta ett gemensamt ansvar för att ständigt förbättra arbetsmiljön och alla bidrar aktivt i detta arbete. SU har formulerat följande delmål kopplat till detta övergripande mål;

- Öka kunskapen hos chefer gällande hur man förebygger en ohälsosam arbetsbelastning samt hur man som chef fångar upp tidigare signaler på ohälsa hos sina medarbetare
- Öka kunskapen hos medarbetare i vad man själv kan göra för att hantera och påverka sin arbetssituation samt hur man identifierar och upptäcker sina egna signaler på ohälsa.
- Kunskap och kompetens gällande digital arbetsmiljö ska öka och ingå som en del i det systematiska arbetsmiljö- och lika villkorsarbetet.
- Skapa medvetenhet kring hot och hat i samband med arbetet, och förtydliga vilka stödfunktioner som finns tillgängliga

Aktiviteter vid IGV för att nå målen;

- Medarbetarenkäter
- Utvecklingssamtal
- Riskanalyser
- Skyddsrund
- Återkommande konferenser för hela institutionen
- Återkommande föreläsning av företagshälsovården för personalen vid IGV om stress och förebyggande verktyg

Lika villkor

För att kunna identifiera och arbeta förebyggande med risker för diskriminering och kränkande handlingar krävs att man både på central och lokal nivå arbetar systematiskt med aktiva åtgärder. Vid SU råder nolltolerans mot diskriminering och kränkande handlingar. SU har formulerat följande delmål kopplat till detta övergripande mål;

- Öka kunskapen hos chefer och medarbetare om inkluderande arbetsplats
- Medarbetare och studenter ska veta vart man vänder sig om man känner sig utsatt för trakasserier, sexuella trakasserier eller kränkande särbehandling
- Medarbetare och studenter ska veta vart man vänder sig för stöd i de fall man blir anmäld för trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande särbehandling
- Ta fram tydlig information gällande tillgänglighet och arbetstekniska hjälpmedel för medarbete

Aktiviteter vid IGV för att nå målen;

- Medarbetarenkäter som genomförs med regelbundenhet vid SU
- Utvecklingssamtal vid institutionen
- Regelbunden påminnelse vid institutionsmöten för personalen om att nolltolerans råder vid SU vad gäller diskriminering och kränkande handlingar och vart man kan vända sig om man upplever sig kränkt på något sätt.

Fysisk arbetsmiljö

Fysisk arbetsmiljö är en del av det systematiska arbets- och lika villkorsarbetet. Genom förebyggande arbete och uppföljning vid eventuella tillbud ska IGV arbeta för att undvika negativa hälsoeffekter. I den fysiska arbetsmiljön inkluderas allt som kan tänkas påverka den anställdes förutsättningar för att kunna göra ett bra arbete. Särskilt fokus bör läggas på laboratoriesäkerhetsarbete och där identifiera och förebygga risker. Som delmål anger SU följande mål;

- SU ska arbeta förebyggande och systematiskt med arbetsskador och tillbud. Det ska vara tydligt för medarbetare och studenter var rapportering ska ske, vem som ansvarar för att utreda arbetsskador och chefer ska ha kunskap om ansvar och skyldigheter kopplat till lagstiftningen
- Alla verksamheter ska utföra arbetsmiljöronder årligen med stöd av universitetsgemensamma rutiner och medverkan av förvaltningens arbetsmiljöingenjör etc. om så önskas. Protokollen ska även dokumenteras och följas upp i IA-systemet.
- Samtliga verksamheter vi SU ska arbeta likartat gällande laboratoriesäkerhet för att förebygga olyckor och ohälsa.
- Alla dörrar till utrymmen med någon form av farlig utrustning eller kemikalier/strålkällor/smittrisker etc. är skyltade i enlighet med Anvisning för skyltning av laborativa lokaler och utrymmen samt att externa medarbetare som ge tillträde till lokaler följer Skyddsrutin vid SU för laborativa lokaler.
- Information och rutiner gällande fysisk arbetsmiljö (belysning, ljud, ventilation etc.= och systematiskt brandsäkerhetsarbete (inkl. förvaring och laddning av elcykel-/elsparkcykelbatterier) ska utvecklas.

Aktiviteter vid IGV för att nå målen;

- Medarbetarenkät
- Utvecklingssamtal
- Studierektors uppföljning med doktorander två gånger per år
- Skyddsround
- Riskanalyser (KLARA) samt inför fältarbeten/expeditioner
- Från chefshåll påminna och uppmuntra SAMIR-anmälningar vid tillbud/olycksfall
- Genomgång av säkerhetsföreskrifter vid nya labb-användare

Studiemiljö för studenter

SU ska tillse att studenterna, inklusive doktorander, har tillgång till studenthälsa ska erbjuda studenterna en god studiemiljö. Psykisk ohälsa är den vanligaste orsaken till att studenter söker sig till en studenthälsomottagning. Det övergripande målet vid SU rörande studenternas studiemiljö är att arbeta aktivt för att främja studenters hälsa i studiesituationen. Som delmål anger SU vidare följande mål;

- Öka chefers kunskaper om det systematiska arbetsmiljö- och lika villkorsarbetet kopplat till studenters arbetsmiljö
- Utveckla den generella tillgängligheten, i första hand lokaler och utomhusmiljö och det riktade stödet för studenter med hörsel- och synnedsättning
- Utveckla lärosätets kompetens och arbetssätt gällande tillgänglighet och inkluderande undervisning
- Genomföra arbetsmiljöronder i utrymmen där studenter vistas
- Se över och förtydliga information om studieplatser med fokus på tillgänglighet.

Aktiviteter vid IGV för att nå målen;

- Årlig skyddsround
- Anpassa verksamheten (tillgängliggöra) vid behov förutsatt att åtgärderna bedöms proportionerliga

HANDLINGSPLAN FÖR ARBETSMILJÖARBETET VID IGV 2025-2026

Nedan återfinns en handlingsplan för åtgärder på arbetsmiljöområdet 2025-2026. Handlingsplanen omfattar de åtgärder som institutionen avser prioritera för att nå de övergripande målen på arbetsmiljöområdet.

Mål	Aktiviteter/Åtgärder	Ansvarig	Slutdatum	Uppföljning/Ansvarig
1.	Årliga utvecklingssamtal med samtliga anställda - Särskilt fokus på arbetsmiljöaspekten med tanke på pandemin som varit	Närmaste chef eller annan chef vid behov	Årligen	Ledningen
2.	Årlig skyddsron – utgå ifrån universitetets checklista vid skyddsron	Prefekt/Stf prefekt /	Årligen	Prefekt
3.	Löpande riskbedömningar av kemikaliska arbetsmiljörisker	Forskare/Studentens handledare med stöd av forskningsingenjörerna. Riskbedömningarna ska registreras i KLARA av forskningsingenjörerna enligt gällande riktlinjer för riskbedömning av kemiska arbetsmiljörisker vid IGV.	Inför varje arbete i laboratorium ska en riskbedömning göras. En ny riskbedömning behövs inte om sådan redan finns upprättad sedan tidigare för det arbete som ska utföras i laboratoriet	Prefekt/Ställföreträdande prefekt godkänner riskbedömningar i KLARA
4.	Löpande riskbedömning inför fältarbete	Ansvarig lärare genomför riskbedömningen enligt riktlinjer vid IGV för riskbedömning vid fältarbete.	Inför varje fältarbete/exkursion	Ämnesansvarig
5.	Obligatorisk introduktion om laborativ säkerhet för alla som bedriver labb-arbete	Forskningsingenjörerna	Löpande	Prefekt
7.	Studierektor för forskarutbildningen följer upp doktorandernas arbetsmiljösituation halvårsvis och har avstämning med adm chef (rehab-ansvarig vid IGV) i samband med dessa uppföljningar	Studierektor för forskarutbildningen	Löpande	Prefekt

