



Sammanträde institutionsstyrelsen vid IMS

Tid och plats:	onsdag 6 oktober 13:00-15:00 på plats i Sal 1, JMK/via Zoom	
Närvarande:	Ordinarie ledamöter	
	Anja Hirdman	Prefekt i tjänsten/ordförande
	Marina Dahlquist	Stf prefekt i tjänsten
	Peter Erell	Administrativ chef (adjungerad, ej rösträtt)
	Suppleant Bo Florin ersätter ordinarie ledamot Anna-Sofia Rossholm	IMS Lärare/forskare (FILM)
	Malin Wahlberg	IMS Lärare/forskare (FILM)
	Paula von Wachenfeldt	IMS Lärare/forskare (MODE)
	Mattias Ekman	IMS Lärare/forskare (JMK)
	Anna Roosvall	IMS Lärare/forskare (JMK)
	Linn Lönroth	IMS Studenter forskarnivå (SUS)
	Nikita Zabzine	IMS Studenter grund/avancerad (SUS)
	Petrus Dahlbeck	IMS TA-personal
	Barbara Pol	IMS TA-personal
	Under informations- punkt Ekonomi T2 deltog även:	
	Anna Åberg	IMS Ekonomihandläggare
	Marie Jonsson Ewerbring	IMS Ekonomihandläggare
Protokollförare:	Svante Emanuelli	Kommunikatör (ej rösträtt)

ÄRENDEN

§1. Öppnande.

Fastställande av dagordning

Mötet öppnades. Dagordningen fastställdes.

§2. Utseende av justeringspersoner

Utsågs Bo Florin och Malin Wahlberg.

§3. Föregående protokoll

Föregående protokoll lades till handlingarna utan anmärkning. Föregående protokoll från 1 september skickades ut med kallelsen den 29 september (se kallelsens bilaga 1). OBS! Att kallelsen skickades ut både 15:59 samt med en viktig uppdatering 20:29. Det är det senare utskicket numrering av bilagorna som vi nu hänvisar till i detta protokoll.

§4. Anmälan av

Per capsulam-beslut från den 27 september 2021

Beslut om anhållan av fastställande av utbildningsplan efter mindre revidering per capsulam (se kallelsens bilaga 2-4)

Föredragande: Anja Hirdman

- Utsänt via e-post till styrelsens ledamöter den 27 september.
- Insänt till dekanus i Hum. fakultetsledningen den 28 september.

Institutionsstyrelsen beslöt den 27 september att anhålla hos Humanistiska fakultetsnämnden om fastställande av utbildningsplan för Masterprogrammet i modevetenskap (HMFAO), 120 hp efter mindre revidering per capsulam via mejlkorrespondens med styrelsens ordinarie ledamöter.

En senare uppdaterad version av kallelsens bilaga 3 mottogs strax innan styrelsemötet den 6 oktober. Denna version skickades ut som en komplettering till kallelsen under det pågående styrelsemötet, och kommer nu att läggas till handlingarna.

§5. Informations- punkter

1. Information från prefekterna

Uppöppnandet sker med stegvis återgång och löpande riskanalyser.

Prefekten uppmanade till vaccinering mot Covid-19. Och informerade om att handsprit även fortsättningsvis kommer att finnas tillgängligt i lokalerna.

Prefektmötet. Möjligheterna till onlineundervisning diskuterades. Institutionerna kommer inte kunna göra fler avsteg från kursplanerna under vårterminen, när det gäller tidigare specificerade examinationsformer. Om kursplanen anger att det ska vara salstentamen – så ska den instruktionen följas.

Onlineundervisning kan dock – om det inte specificerats i kursplanen – genomföras för vissa delmoment av kurserna. Prefekterna bad studierektorerna att inför kommande revideringar av kursplaner tänka på att formulera dem på ett sådant sätt, att de möjliggör för onlineundervisning som ett möjligt alternativ.

Profilområden. HumFak:s arbete med att välja ut profilområden fortsätter.

Kvalitetsdialoger. HumFak kommer att besöka IMS för att se hur institutionens forskning ska kunna ges stöd. Fakulteten skulle vilja se en ökad satsning på att finna externa forskningsmedel.

Bemanning. I samband med översyn från fakulteten kring institutionernas bemanningsprinciper pågår arbetet på IMS med ett mer enhetligt system för institutionen som helhet.

Ekonomi. Fokus på framtagande av långsiktiga ekonomiska prognoser som t.ex. Ekonomi i balans.

Utlysta Tjänster:

- **Lektor i medie- och kommunikationsvetenskap**
Ref.nr SU FV-2996-21. Deadline: 7 oktober.
- **Lektor i medie- och kommunikationsvetenskap (tidsbegränsad).** [Ref.nr SU FV-3333-21](#) Deadline: 20 oktober.

- **De två lektoraten i filmvetenskap.** De sakkunnigas utlåtanden har inkommit. Intervjuer och provföreläsningar planeras äga rum i oktober. Önskat tillträde under vt 2022.

2. Information från administrative chefen

Successiv återgång av TA-personal under oktober. Universitetets personalchef Marie Högström, uppmanar till fortsatt försiktighet.

- ## 3. Ekonomi – Tertial 2 (T2) (se kallelsens bilaga 5-8)
- [Föredragande: Peter Erell, administrativ chef;
i närvaro av ekonomihandläggare Marie Jonsson Ewerbring och Anna Åberg].

Peter Erell presenterade institutionens ekonomiuppföljning för perioden maj-augusti (Tertial 2).

4. Information från lärarrepresentanter

Mattias Ekman rapporterade att:

- Nya system är på gång. Bl.a. kommer SISU ersättas.
- Resultatet från stickprovskontroller av kursplaner som genomförts vid IMS kommer att skickas till studierektorena.

Bo Florin och Anna Roosvall informerade om att:

Det förs diskussioner om disputationer även fortsättningsvis ska kunna genomföras via Zoom. De flesta var positiva till detta då det underlättar för medverkan av internationella forskare. Anja Hirdman tillade att läsårets första disputation förväntas äga rum på plats i höst.

Hon konstaterade samtidigt att institutionen har goda tekniska förutsättningar för hybridmöten vid institutionen – och Petrus Dahlbeck tillade att Modevetenskapen nu har fått ny teknik installerad i föreläsningssalen Wilson, som möjliggör framtida digitala möten och hybridevenemang.

5. Information från studeranderepresentanter

Nikita Zabzine meddelade att Stockholms Universitets studentkår (SUS) och studentrådet JMK enats om att endast ha ett aktivt studentråd vid institutionen. Det nybildade Studentrådet vid Institutionen för mediastudier (SIMS) kommer att organisera studenter på grund- och avancerad nivå vid hela institutionen.

§6. Beslut

1. Beslut om anhållan om inrättande av kurs MK3058 Miljö och hållbarhet i medier, mode och film, (15 hp) samt beslut om fastställande av dess kursplan (se kallelsens bilaga 9)
[Föredragande: Peter Erell]

Huvudområde: Medie- och kommunikationsvetenskap.
Kursen är frukten av ett samarbete mellan institutionens tre enheter.
Styrelsen är mycket positivt inställd till den nya kursen.

Styrelsen bordlägger beslutet till nästa sammanträde den 3 november 2021, så att kursplanen kan beredas i lärarkollegierna.

§7. Diskussion

–

§8. Övriga frågor

Inga övriga frågor hade inkommit.

§9. Mötet avslutas

Mötet avslutades.

**Kommande möten**

Kommande sammanträden under ht 2021:

- Onsdag 3 november, 13:00-15:00 ([höstlov](#)), Seminarierum 1/2, Filmhuset (60 platser)
- Onsdag 1 december, 13:00-15:00 Sal 1, JMK (70 platser)

Vid protokollet:

Svante Emanuelli

Ordförande:

Anja Hirdman

Justeras:

Bo Florin

Malin Wahlberg

Bilagor

(Samtliga bilagor sändes ut med kallelsen 29 september 2021 i två omgångar, dels vid 15:59 dels vid 20:29).