

Diarie nr: SU-314-0228-24	Datum 241211	Sida 1 (2)
Dokumentnamn: Miljöhandlingsplan för institutionen för socialt arbete 2025		
Utfärdat av: Ekaterina Sokolova, miljörepresentant och Ulrika Engström, administrativ chef		
Godkänt av: Institutionsstyrelsen 241211		

Område	Mål	Aktivitet	Ansvarig	Resurser	Indikator (om möjligt)	Slutdatum
Flygresor	Minska koldioxidutsläpp från tjänsteresor med flyg med 25% 2025 jämfört med 2019 i enlighet med SU:s miljömål.	1. Informera regelbundet om vårt mål att minska koldioxidutsläpp i samband med tjänsteresor och om vikten av att välja alternativa resor eller delta digitalt om möjligt samt påminna om SU:s resepolicy gällande tåg respektive flyg. 2. Ta fram statistik över utsläpp genom klimatverktyg/flygappen och kommunicera resultaten till personalen en gång per termin via institutionens infobrev och på IR-mötet.	Miljörepresentant, ledningsgruppen Prefekt Alla som reser	Löpande arbetstid	Minskade utsläpp (Mäts genom flygappen)	31 december 2025
Inköp och catering	1. Mer miljövänlig kost till möten och konferenser 2. Inköp till institutionen ska styras av miljövänligt perspektiv	1. Ta fram matpolicydokument där hänsyn tas till koldioxidutsläpp, biologisk mångfald och en giftfri miljö samt kommunicera innehållet och syftet till samtliga medarbetare. 2. Kartlägga inköp av kontorsvaror och IT-produkter ur miljösynpunkt.	Alla inköpare Ekonomiansvarig Miljörepresentant IT-koordinator	Löpande arbetstid	1. Matpolicydokument är framtaget och innehållet i det är kommunicerat till samtliga medarbetare. De flesta beställningar av catering till möten och konferenser ska vara lakto-ovo-vegetariska. 2. Kartläggning av inköpta kontorsvaror	31 december 2025

Diarie nr: SU-314-0228-24	Datum 241211	Sida 2 (2)
Dokumentnamn: Miljöhandlingsplan för institutionen för socialt arbete 2025		
Utfärdat av: Ekaterina Sokolova, miljörepresentant och Ulrika Engström, administrativ chef		
Godkänt av: Institutionsstyrelsen 241211		

					och IT-produkter ska vara sammanställd.	
SU:s miljöpolicy och miljöarbete	Fortsätt att öka kunskap hos medarbetare och studenter om SU:s miljöpolicy och miljömål	1.Informera regelbundet om SU:s miljöarbete vid administrativa möten, IR-möten samt personalmöten. 2.Informera alla nyanställda om SU:s miljöarbete. Uppdatera info till nyanställda.	Miljörepresentant, Ledningsgrupp, Prefekt	Löpande arbetstid	Minst två nyhetsbrev ska ha mailats ut varje termin med information om miljö och hållbarhet. Miljöinfo till nyanställda ska vara kontinuerligt uppdaterad och förmedlad.	31 december 2025
Kompetensutveckling	Främja hållbart beteende samt idéer för hållbarhet och kunskap.	Ordna ett möte med miljöforskare under våren för administrativ personal.	Miljörepresentant Ledningsgruppen	Arbetstid 5 timmar Ev. kostnader i samband med mötet	Att det hålls en föreläsning vid ett möte med fokus på miljömässigt hållbart beteende.	31 december 2025