



Sammanträde för institutionsstyrelsen

Tid och plats:	onsdag 2 mars 2022, 13:00 – 15:00 via Zoom.	
Närvarande:	Anja Hirdman	Prefekt i tjänsten/ordförande
	Marina Dahlquist	Stf prefekt i tjänsten
	Peter Erell	Administrativ chef (adjungerad, ej rösträtt)
	Malin Wahlberg	IMS Lärare/forskare (FILM)
	Maria Nilsson	IMS Lärare/forskare (JMK)
	Paula von Wachenfeldt	IMS Lärare/forskare (MODE)
	Marie Ulväng (<i>ersätter Mattias Ekman</i>)	IMS Lärare/forskare (MODE)
	Ole Johnny Fossås	IMS Studenter forskarnivå (SUS)
	Nikita Zabzine	IMS Studenter grund/avancerad (SUS)
	Petrus Dahlbeck	IMS TA-personal
	Mattias Johannesson (<i>ersätter Barbara Pol</i>)	IMS TA-personal
	Övriga närvarande	
	Anna Åberg	
	Marie Jonsson Ewerbring, båda ekonomihandläggare	
Protokollförare:	Svante Emanuelli	Kommunikatör (ej rösträtt)

ÄRENDEN

§1. Öppnande.
Fastställande av
dagordning

Mötet öppnades. Dagordningen fastställdes.

§2. Utseende av justeringspersoner

Utsågs Malin Wahlberg och Maria Nilsson.

§3. Föregående protokoll

Föregående protokoll lades till handlingarna utan anmärkning. Föregående protokoll från 2 februari skickades ut med kallelsen till personal@ims.su.se den 23 februari 2022 (se kallelsens bilaga 1).

Petrus Dahlbeck rapporterade att institutionen nu funnit en lösning för att möta studenternas behov av utökad tillgänglighet till JMK:s lokaler utanför kontorstid. Det var något som diskuterades vid det föregående styrelsemötet. Studenterna kommer nu att kunna hämta ut passerkort på campus Frescati, vilket möjliggör längre kvällspass under JMK:s tv- och radiokurser.

§4. Anmälan av

Delegationsprotokoll: Beslut om fastställande av litteraturlistor fattat av studierektor i journalistik Maria Nilsson, för den nya fristående kursen Journalistik och populism/nativism (JO7036) vt 2022 (se kallelsens bilaga 2).

[Föredragande: Maria Nilsson]

Maria Nilsson informerade om den nya fristående masterkursen.

Rättelser

- Kursnamnet angavs inte helt korrekt i kallelsen. Det fullständiga namnet är ”Journalistik och populism/nativism”.
- Kallelsens bilaga 2 innehöll två beslutsdatum. Det korrekta beslutsdatumet för beslutet om fastställande av litteraturlistor för kursen är 21 februari 2022.

Arbetsmiljöplan (se kallelsens bilaga 3)

[Föredragande: Anja Hirdman]

Under pandemin har arbetsmiljögruppen hållit månadsvisa möten där riskanalyser genomförts för covid-19. I vanliga fall brukar gruppen sammanträda 2 gånger/termin. Arbetsmiljöplanen för 2022 specificerar bland annat mål för året, det löpande arbetet på institutionen samt de rutiner som är på plats. Den finns tillgänglig [här på institutionens webbsajt](#).

Krisplan. Institutionen kommer upprätta en lokal krisplan, som ett komplement till universitetets gemensamma krisplan

§5. Informationspunkter

1. Information från prefekterna

Medarbetarenkäten till doktorander

(se kallelsens bilaga 4 och 5). Vid det föregående styrelsemötet rapporterade Marina Dahlquist, stf. prefekt, om den medarbetarundersökning som genomförts bland våra doktorander. Dokumenten bifogades kallelsen för kännedom.

Prefektmöte. IMS prefekt uttryckte en viss oro över att det nya LAS-avtalet som väntas, kan komma att begränsa visstidsanställningarnas/vikariatens längd till 12 mdr (tidigare 24 mdr).

Den 1 mars besökte fakultetskansliet och dekan IMS.

Prefekterna och ekonomiavdelningen deltog i samtal om Ekonomi i balans.

Språkfrågan. Doktorandrådet har bett institutionen tillgängliggöra dess viktigaste dokument på engelska.

Ny journalistlärare. [REDACTED] tillträder som adjunkt i journalistik i början av mars.

Ny filmlärare. [REDACTED] tillträder snart lektorstjänsten i film.

Workshop. Doktorandernas studentrepresentant Ole Johnny Fossås har ansökt om medel för att arrangera en workshop som ett led i Forskarutbildningen.

MKV-lektoraten. Intervjuer kommer genomföras i slutet av mars.

2. Information från administrative chefen

[Föredragande: Peter Erell]

IMS Personalhandläggare är sjukskriven. Administrative chefen sköter med hjälp av [REDACTED] löneärenden under tiden.

3. **Ekonomi: Bokslut 2021** (se kallelsens bilaga 6-9)
[Föredragande: Peter Erell i närvaro av ekonomihandläggarna Marie Jonsson Ewerbring och Anna Åberg]

Peter Erell rapporterade om bokslutet 2021.

4. **Information från lärarrepresentanter**
Inget att rapportera.

5. **Information från studeranderepresentanter**
Inget att rapportera.

§6. Beslut

1. **Beslut om Verksamhetsplan 2022** (se kallelsens bilaga 10)
[Föredragande: Anja Hirdman]

IS beslutar att fastställa Verksamhetsplan enligt bilaga.

Ordföranden påpekade att meningen ”2022 firar institutionen 10 år” egentligen inte behöver stå i kursiv stil.

Efter synpunkter från Paula von Wachenfeldt utlovade Anja Hirdman att meningen nedan får betraktas som utdaterad och ska strykas i verksamhetsplan för 2023:

”Den budgetmässiga fördelningen mellan utbildning och forskning har dock utjämnats, främst p.g.a. att donationen till modevetenskapen utgick 2018 vilket innebär att Centrum för modevetenskap är en reguljär verksamhet inom huvudområdesmiljön modevetenskap”.

2. **Beslut om reviderad kursplan för Medie- och kommunikationsvetenskap II (MK1036)**
(se kallelsens bilaga 11)

[Föredragande: Peter Erell]

IS beslutar att fastställa kursplan för Medie- och kommunikationsvetenskap II enligt bilaga. Beslutet justeras omedelbart.

- §7. Diskussion** –
- §8. Övriga frågor** Inga övriga frågor hade inkommit.
- §9. Mötet avslutas** Mötet avslutades.
- Kommande möten** Beroende på aktuella restriktioner kommer vårens styrelsemöten antingen att genomföras digitalt, på plats eller som hybrid session:
- onsdag 6 april 2022 via Zoom/JMK-salen
 - onsdag 4 maj 2022 via Zoom/JMK-salen
 - onsdag 1 juni 2022 via Zoom/Sal 2

Vid protokollet:

Svante Emanuelli

Ordförande:

Anja Hirdman

Justeras:

Maria Nilsson

Malin Wahlberg

Bilagor(Samtliga bilagor sändes ut med kallelsen till personal@ims.su.se 23 februari 2022).