



Stockholms
universitet

Institutionen för lingvistik

Institutionsstyrelsens sammanträde
2022-09-13

Deltagare: Mattias Heldner, prefekt
Ingela Holmström, stf. prefekt
Magnus Ahltorp
Caroline Arvidsson (fr o m § 2)
Eira Balkstam
Linda Habermann (suppleant, ersätter ordinarie ledamot)
Maria Koptjevskaja Tamm
Oskar Ljung
Jeffy Mwakalinga
Tove Nilsson Gerholm
Krister Schönström
Pia Simper-Allen (suppleant, ersätter ordinarie ledamot)
Marcin Włodarczak
Bernhard Wälchi
Robert Östling
Cilla Nilsson, sekreterare

Särskilt kallade: Linda Kjellson (t o m § 7) och Henrik Liljegren.
Teckenspråkstolkare: Thomas Pirander och Cecilia Ramel Homann.

- | | |
|---|---|
| 1. Fastställande av dagordning och utseende av justerare. | Dagordningen kompletterades och fastställdes.
Marcin Włodarczak utsågs till justerare. |
| 2. Ekonomi.
<i>Föredragande: Linda Kjellson.</i> | Linda gick igenom det preliminära utfallet mot budget för tertial 2, 2022. |
| 3. Utlysning av vakant tjänst som adjunkt i teckenspråk.
<i>Föredragande: Ingela Holmström.</i> | Styrelsen beslutade att bordlägga ärendet. |
| 4. Nynirättande av Kandidatprogram i teckenspråk och tolkning, med anledning av ny studiegång.
<i>Föredragande: Ingela Holmström.</i> | Eftersom det är Institutionen för svenska och flerspråkighet som är huvudansvarig för programmet är det den institutionen som formellt kommer att ansöka om nynirättande, men styrelsen stödjer en sådan ansökan. |
| 5. Individuell studieplan Caroline Arvidsson.
<i>Föredragande: Bernhard Wälchli.</i> | Styrelsen godkände studieplanen.
Caroline närvarade inte under beslutet. |
| 6. Ansökan om resebidrag.
<i>Föredragande: Bernhard Wälchli.</i>

Caroline Arvidsson. Sökt 12.226 kr för deltagande i "The 14th Annual Meeting of the Society for the Neurobiology of Language", USA oktober 2022. | Styrelsen beviljade ansökan.

Punkten justerades omedelbart.
Caroline närvarade inte under beslutet. |
| 7. Kursplan.
<i>Föredragande: Pia Simper-Allen.</i>
• LIT242 Teckenspråksinläring, 7,5 hp | Styrelsen bordlade ärendet. |
| 8. Kursplaner för inrättande och fastställande.
<i>Föredragande: Pia Simper-Allen.</i>
• LIT160 Teckenspråkslingvistik I, 15 hp
• LISD40 Svenska som andraspråk för döva I, 30 hp
• LIT153 Teckenspråk i användning, 5 hp
• LIT008 Internationellt tecknande, 10 hp
• LIT009 Att transkribera och annotera teckenspråkstexter, 7,5 hp | Styrelsen beslutade att:
1. Anhålla om att fakulteten inrättar kurserna.
2. Fastställa kursplanerna (under förutsättning att fakulteten väljer att inrätta kurserna). |

9. Ansökan om bidrag för språkgranskning.
Föredragande: Bernhard Wälchli.
- Richard Kowalik. Sökt 57.600 kr för språkgranskning av avhandling.
10. Information om utlysning av två doktorandtjänster.
Föredragande: Bernhard Wälchli.
- Bernhard informerade om att institutionen kommer att utlysa två nya doktorandtjänster 220915.
11. Information om Cosafe.
Föredragande: Ingela Holmström.
- Ingela informerade om att institutionen kommer att gå vidare och teckna avtal om inköp av systemet.
12. Miljöinformation.
Föredragande: Jeffy Mwakalinga.
- Jeffy informerade om att institutionen kommer att genomgå en intern miljörevision i november och att alla medarbetare uppmanas läsa universitets policy för resor och möten.
13. Information från student- och doktorandrådet.
- Magnus Ahltop:**
- Studentrådet har genomfört välkomstfika.
 - Planer finns på att arrangera en arbetsmarknadskväll.
 - Terminens Lingostugor har dragit igång.
 - Teknikseminarium planeras till period två.
- Caroline Arvidsson:**
- Doktorandrådet har genomfört val med följande resultat:
Caroline Arvidsson, ordförande och IS-representant
Nora Duggan, vice ordförande
Carla Wikse Barrow, sekreterare
Moa Gärdenfors, ledamot i RALV
 - Ett flertal gemensamma aktiviteter planeras.
- Henrik Liljegren berättade att den nya doktoranden Anastasiia Panova kommer till institutionen senare i september.
- Prefekten informerade om att den brasilianska gästdoktoranden Alice Crochiquia kommer i november.
14. Information från studierektor.
- Henrik Liljegren:**
- Slutarbetet pågår med budgetskrivelsen vad gäller institutionens HÅS-åtagande inför nästa år.
 - Arbetet med bemanning fortsätter.
15. Information från prefekt.
- Mattias Heldner:**
- Pga brister hos leverantören är de obligatoriska kurserna om GDPR och informationssäkerhet inte längre tillgängliga och därmed inte heller obligatoriska.
 - Fastighetsavdelningen och Akademiska hus har godkänt renovering av pentryt under 2023.
 - Parkeringsplatserna för försökspersoner kommer inte längre att behöva individuella tillstånd.
 - Fönsterputs planerad med start vecka 39.
 - Radonproblemet i övningslabbet verkar löst. Mätningarna kommer att återupptas i oktober.

Vid protokollet:

Justeras:

Cilla Nilsson

Mattias Heldner

Marcin Włodarczak