



Stockholms
universitet

Institutionen för lingvistik

Institutionsstyrelsens sammanträde
2022-10-11

Deltagare: Mattias Heldner, prefekt
Ingela Holmström, stf. prefekt
Magnus Ahltop
Eira Balkstam
Nora Duggan (suppleant, ersätter ordinarie ledamot)
Linda Habermann (suppleant, ersätter ordinarie ledamot)
Oskar Ljung (fr o m §3)
Ellen Marklund (suppleant, ersätter ordinarie ledamot)
Jeffy Mwakalinga
Tove Nilsson Gerholm
Kristen Schönström
Pia Simper-Allen (suppleant, ersätter ordinarie ledamot)
Marcin Włodarczak
Robert Östling
Cilla Nilsson, sekreterare

Teckenspråkstolkare: Ann-Sofi Edwall och Sara Åman.

1. Fastställande av dagordning och utseende av justerare. Dagordningen fastställdes och Tove Nilsson Gerholm utsågs till justerare.
2. Individuell studieplan Anastasia Panova.
Föredragande: Pia Simper-Allen. Styrelsen godkände planen.
3. Kursplaner. Huvudområde Lingvistik.
Föredragande: Pia Simper-Allen.
• LIN026 Variation i barns språkutveckling, 7,5 hp
• LIN361 Att studera kommunikation, 7,5 hp
Styrelsen beslutade att:
1. Anhålla om att fakulteten inrättar kurserna.
2. Fastställa kursplanerna (under förutsättning att fakulteten väljer att inrätta kurserna).
4. Miljöinformation.
Föredragande: Jeffy Mwakalinga. Miljögruppen har gått igenom och utvärderat förra årets miljöarbete och planerat vad som bör göras under 2023.
5. Information från student- och doktorandråd.
Magnus Ahltop:
• Ingen information
Nora Duggan:
• Institutionen har tillsammans med Centrum för tvåspråkighetsforskning sökt medel för att genomföra en workshop i experimentell lingvistik VT23.
6. Information från studierektorerna.
Ingela Holmström:
• Ingela informerade om arbetet med att sammanställa en rapport av institutionens overtimmar till fakulteten.
Pia Simper-Allen:
• Tove Nilsson Gerholm är ansvarig för utbildningsgranskningen nästa termin.
• SU inför ett nytt system för digital examination, Inspira. Alla som undervisar uppmanas att ta del av den information som finns på Athena.
• SU har ett samarbete med KI och KTH som gör det möjligt att följa varandras pedagogiska utbildningar.
• Bemanningsarbetet ska förhoppningsvis bli klart i oktober.

- Undervisande personal som får forskningsbidrag beviljade i november bör vara medvetna om att de kanske inte kan börja arbeta inom projektet förrän HT23, då bemanningen för VT23 redan kommer att vara fastställd
- Flera institutioner har märkt att svarsfrekvensen vad gäller kursvärderingar har gått ner markant i samband med införandet av den nya automatiska tjänsten. Kursansvariga bör därför påminna studenterna via Athena om vikten av att genomföra kursvärderingen.

7. Information från prefekt.

Mattias Heldner:

- Efter intervjuer med de två sökande till datorlingvistiklektoratet har en av dem dragit tillbaka sin ansökan. Förhoppningsvis tackar den återstående kandidaten ja till anställningen.
- Planer finns för renovering av institutionens pentry nästa år och återbruksmöbler har redan införskaffats.
- Införandet av Cosafe-systemet kommer att bli något försenat. Start möjlig först efter att huvudadministratörerna har genomgått en utbildning.

Vid protokollet:

Justeras:

Cilla Nilsson

Mattias Heldner

Tove Nilsson Gerholm