



Stockholms
universitet

Institutionen för lingvistik

Institutionsstyrelsens sammanträde
2023-02-14

Deltagare: Mattias Heldner, prefekt
 Elin Allzén
 Rita Almeida
 Eira Balkstam
 Nora Duggan
 Oskar Ljung
 Maria Koptjevskaja Tamm
 Tove Nilsson Gerholm
 Jeffy Mwakalinga
 Henrik Nordgren (suppleant)
 Alexander Näslund
 Pia Simper-Allen (suppleant, ersätter ordinarie)
 Marcin Włodarczak
 Bernhard Wälchli
 Robert Östling
 Cilla Nilsson, sekreterare

Särskilt kallade: Henrik Liljegren och Linda Kjellson.

Teckenspråkstolkar: Thomas Pirander och Sara Åström.

- | | |
|--|---|
| <p>1. Fastställande av dagordning och utseende av justerare.</p> <p>2. Information från dekanus om kommande prefektperiod.</p> <p>3. Ekonomi.
<i>Föredragande: Linda Kjellson.</i></p> <p>4. Förslag till revidering av utbildningsberedningens uppdrag, sammansättning och ersättning.
<i>Föredragande: Henrik Liljegren.</i></p> <p>5. Riktlinjer för prolongation vid förtroendeuppdrag som doktorandskyddsombud.
<i>Föredragande: Mattias Heldner.</i></p> <p>6. Utbildningsgranskningen.
<i>Föredragande: Tove Nilsson Gerholm.</i></p> <p>7. Kursplaner för fastställande.
<i>Föredragande: Pia Simper-Allen.</i></p> <ul style="list-style-type: none">• LIDF12 Analys och behandling av tal och röst, 7,5 hp• LIM033 Statistik för språkvetare, 7,5 hp• LIN135 Världens språk, 7,5 hp• LIN523 Tillämpad programmering för lingvister, 7,5 hp• LIM024 Korpusbaserade metoder, 7,5 hp <p>8. Kursplaner för inrättande och fastställande.
<i>Föredragande: Pia Simper-Allen.</i></p> <ul style="list-style-type: none">• LIB729 Barns språkutveckling, 30 hp• LIM070 Typologi och språklig mångfald, 30 hp | <p>Dagordningen kompletterades och fastställdes.
Robert Östling utsågs till justerare.</p> <p>Dekanus Elisabeth Wåghäll Nivre informerade om den pågående processen för tillsättande av prefekt och stf prefekt.
Mattias Heldner närvarade inte under informationen.</p> <p>Linda redovisade resultatet för 2022 samt informerade om anslagsfördelningen för 2023.
Styrelsen godkände förslaget.</p> <p>Information om SU:s riktlinjer.</p> <p>Tove informerade om utbildningsgranskningen och uppmanade berörda att läsa och kommentera de dokument som finns i Box.</p> <p>Samtliga kursplaner fastställdes.</p> <p>Styrelsen beslutade att:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Anhålla om att fakulteten inrättar kurserna.2. Fastställa kursplanerna (under förutsättning att fakulteten väljer att inrätta kurserna). |
|--|---|

- | | |
|---|---|
| <p>9. Kurslitteratur och betygskriterier.
<i>Föredragande: Pia Simper-Allen.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • LIN224 Psykologvistik, 7,5 hp (VT23) • LIN234 Psykologvistik, 7,5 hp (VT24) | <p>Kurslitteratur och betygskriterier fastställdes för båda kurserna.</p> <p>Punkten justerades omedelbart.</p> |
| <p>10. Ansökan om resebidrag.
<i>Föredragande: Mattias Heldner.</i>
Pia Simper-Allen. Sökt 8.823 kr för deltagande i “45th Annual Conference of the German Linguistic Society (DGfS)”. Köln mars 2023.</p> | <p>Styrelsen beviljade ansökan.</p> <p>Pia Simper-Allen ej närvarande under beslutet.</p> <p>Punkten justerades omedelbart.</p> |
| <p>11. Ansökan om bidrag till språkgranskning av avhandling.
<i>Föredragande: Mattias Heldner.</i>
David Pagmar. Sökt 12.850 kr.</p> | <p>Styrelsen beviljade ansökan.</p> <p>Punkten justerades omedelbart.</p> |
| <p>12. Godkännande av doktorandutlysning.
<i>Föredragande: Mattias Heldner.</i></p> | <p>Styrelsen godkände att institutionen utlyser 1 eller 2 doktorandtjänster i lingvistik med inriktning fonetik eller teckenspråk. Prefekt och studierektor för forskarutbildningen får i uppdrag att utforma utlysningstexten.</p> |
| <p>13. Begäran från Magnus Ahlertorp om byte av handledare på kursen Typologi och språklig mångfald.
<i>Föredragande: Mattias Heldner.</i></p> | <p>Styrelsen godkände att Magnus byter handledare från Bernhard Wälchli till Maria Koptjevskaja Tamm och Robert Östling.</p> <p>Maria Koptjevskaja Tamm, Bernhard Wälchli och Robert Östling ej närvarande vid beslutet.</p> |
| <p>14. Miljöinformation.
<i>Föredragande: Jeffy Mwakalinga.</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> • Redovisning av SU:s klimattfärdplan. • Information om nya regler för sopsortering, kärl för matavfall kommer finnas i pentryt. |
| <p>15. Information från student- och doktorandrådet.</p> | <p>Alexander Näslund:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Studentrådet håller på att sammanställa en enkät om studenthälsa. <p>Nora Duggan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inför doktorandfestivalen 31/3 frågade doktorandrådet vilka möjligheter som finns för posterutskriften. <p>Nora fick svaret att detta inte kommer att bli något problem då institutionens posterskrivare nu är lagad.</p> |
| <p>17. Information från studierektor.</p> | <p>Henrik Liljegren:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utfallet för 2022 vad gäller HÅP och HÅS blev i stort sett det förväntade. Det som behöver förbättras är genomströmningen. • Öppet hus kommer äga rum 22/3 i Aula Magna. Institutionens lärare uppmantras att komma förbi. |
| <p>18. Information från prefekt.</p> | <p>Mattias Heldner:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beáta Megyesi, ny professor i datorlingvistik, kommer att tillträda tjänsten 230701. • Höstens personaldag är planerad till fredag 230825. • Många sökande till den utlysta administratörstjänsten. • Pentryombyggnaden går långsamt framåt. |
| <p>19. Övriga ärenden.</p> | <p>Inga övriga ärenden.</p> |

Vid protokollet:

Justeras:

Cilla Nilsson

Mattias Heldner

Robert Östling