

RESOR för inbjudna gäster till Institutionen för svenska och flerspråkighet

Skicka det ifyllda formuläret till
inkop.svefler@su.se

1. **Spara** den på din hårddisk så att du kan fylla i den på skärmen.
2. **Fyll i** och **spara**.
3. **Skrivs under av projektansvarig/närmaste chef** (digital signatur ok)
4. Skicka till inkop.svefler@su.se

För- och efternamn enligt pass			
Födelsedatum (AAAA-MM-DD)		Telefonnummer	
Anställd vid		E-postadress	
Resmål		Avreseort	
Datum avresa		Datum hemkomst	
Specificera syfte. Bifoga program, inbjudan för konferens, kurs etc.			
Färdsätt			
Flyg	Tåg	Båt	Bil
Ev. maxkostnad – huvudresa		Ev. noteringar (t.ex. önskemål om avgångstid)	
Ev. maxkostnad – anslutningsresor (lokaltrafik, taxi etc.)		Ev. noteringar	
Ev. maxkostnad – hotell		Ev. noteringar	
Kurs/konferensavgift		Ev. noteringar	
Vidarefakturering (Ska kostnaden delas med annan institution e.d.?)			
Resan kommer belasta följande projektnummer		Ev. projektnamn	
Underskrift			
Underskrift beställare/projektansvarig/prefekt/föreståndare			