

## Kursbeskrivning

### Sociala relationer i förskolan: Förskollärare

**7,5 hp, grundläggande nivå, helfart**

**Kurskod: UB216A**

**Vårterminen 2024**

Kursansvarig/examinator	Åsa Bartholdsson	<a href="mailto:asa.bartholdsson@buv.su.se">asa.bartholdsson@buv.su.se</a>
Kursadministratör	Doris Rehnström	<a href="mailto:doris.rehnstrom@buv.su.se">doris.rehnstrom@buv.su.se</a>
Seminarie lärare:	Mina Kheirkhah Agneta Wallander Smith Beatrice Bågstam	<a href="mailto:mina.kheirkhah@buv.su.se">mina.kheirkhah@buv.su.se</a> <a href="mailto:agneta.wallander@buv.su.se">agneta.wallander@buv.su.se</a> <a href="mailto:beatrice.bagstam@buv.su.se">beatrice.bagstam@buv.su.se</a>
Studierektor	Annika Flick	<a href="mailto:annika.flick@buv.su.se">annika.flick@buv.su.se</a>

## Allmänt om kursen

I denna kursbeskrivning får du information om kursens innehåll, upplägg och examinationer samt praktisk information kring kursen. Kursbeskrivningen utgår från och relaterar till kursplanen (se kurshemsidan).

**Frågor?** Hör gärna av dig med frågor men läs alltid kursbeskrivningen först.

### Undrar du vem du bör kontakta?

Kontakta kursadministratör vid frågor om t.ex. registrering, gruppstillhörighet, behörighet, schema, Athena- och kurshemsida.

Kontakta kursens lärare vid frågor om t.ex. seminarier, föreläsningar, litteratur, undervisningens innehåll, upplägg, förberedelser och missade tillfällen.

Om du önskar kontakta kursens föreläsare så finns kontaktuppgifter på institutionens hemsida

**Hur?** Vi rekommenderar att du passar på att ställa frågor när du träffar oss vid undervisningstillfällena. Vänligen använd annars e-post vid kontakt med oss. Vi uppskattar om du anger kurskod och att du endast kontaktar en av oss med din fråga. Den av oss du kontaktar svarar själv eller kan informera om frågan bör hänvisas vidare. Vi strävar efter att svara inom 48 timmar under vardagar terminstid.

### Kurshemsida

Alla kurser vid Barn- och ungdomsvetenskapliga institutionen har en egen kurshemsida där du finner viktig information om kursen. Kursplanen och litteraturlistan publiceras senast 2 månader innan kursstart, medan schema och kursbeskrivning publiceras senast 1 månad innan kursstart. Du söker fram respektive kurshemsida på [www.buv.su.se/utbildning/kurshemsidor](http://www.buv.su.se/utbildning/kurshemsidor)

Mer information om kursen liksom kommunikation under kursens gång finner du på en kurssida i lärplattformen Athena. Kurssidan blir tillgänglig när du har registrerats på kursen.

### Schema

Uppdaterat schema finner du på kurshemsidan, eller genom att logga in via <https://schema.su.se>. Ta för vana att kontinuerligt kontrollera schemat eftersom det kan ändras med kort varsel. Kursens seminarier sker på campus men föreläsningar ges via zoom. Länkar till föreläsningstillfällena finner du i Athena.

### Registrering

Vi använder webb-registrering för denna kurs. I välkomstbrevet finns närmare anvisningar för hur och när du registrerar dig på kursen.

## Kursens innehåll och förväntade studieresultat

Kursen behandlar förskolan som en social och kulturell mötesplats. I kursen behandlas förskolans sociala relationer utifrån barndomssociologiska perspektiv, teorier om makt, normalitet och intersektionalitet. Kursen syftar till att utveckla ett professionellt förhållningssätt och på vetenskaplig grund utveckla beredskap att möta den komplexitet som präglar mellanmänniska relationer samt förmåga till perspektivering. Under delkursen behandlas också barns rättigheter, frågor om social hållbarhet, normkritisk pedagogik, diskriminering och kränkande behandling i förskolan

### Kursens upplägg

För godkänt resultat på kursen ska studenten kunna:

- visa kunskap om barndomssociologiska, maktkritiska och intersektionella teorier, och diskutera förskolans sociala relationer utifrån sådana perspektiv,
- visa förmåga att förstå olika perspektiv i mötet mellan olika aktörer i förskolans vardag, samt reflektera över relationernas betydelse och förskollärares ansvar för att skapa ett inkluderande socialt klimat,
- visa förmåga att problematisera hur föreställningar om normalitet och avvikelse konstrueras i relation till sociala kategorier och maktordningar, samt hur dessa kan påverka förskollärare, barn och andra aktörer i förskolan,
- visa kunskap om barns kamratkulturer, subjektskapande och relationsarbete i förskolan,
- visa förmåga att analysera förskolors arbete med social hållbarhet, frågor som rör värdegrund och likabehandling samt hur arbete mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling kan utvecklas.

Undervisningsformer och arbetssätt omfattar föreläsningar, seminarier, arbete i grupper samt självstudier .

I kursen används Harvard (se Boråsguiden) som referenssystem.

### Litteratur

Litteraturlistan finns tillgänglig på kurshemsidan senast två månader före kursstart. Kurslitteraturen består av böcker, rapporter och vetenskapliga artiklar. Litteratur som finns som digitala resuser är markerade med asterix i litteraturlistan. Studenten ansvarar själv för att skaffa litteraturen.

Vilken litteratur som ska läsas till vilket seminarium anges under Planeringar/kursinnehåll i Athena.

OBS! I litteraturlistan står att det tillkommer litteratur som inte står utskrivnen i litteraturlistan. Den tillkommande litteraturen kommer att finnas tillgänglig digitalt och anges under respektive seminarieplanering i Athena.

## ÖVERSIKT ÖVER KURSEN

**Introduktion:** Introducerar kursinnehåll, seminarieupplägg, litteratur och examinationsuppgifter.

### Seminarier och föreläsningar

Kursen har ett seminarieupplägg som bygger på att var och en tar ett stort eget ansvar för sitt eget lärande och kommer till seminarier väl förberedd och inläst. I seminarierna erbjuds möjligheter att tillsammans med andra studenter bearbeta kursinnehållet och diskutera frågor som detta väcker som är angelägna för förskolläraryrket. Seminariet är ett sammanhang där man kan pröva sina tankar och sin förståelse tillsammans med andra.

Vi arbetar inte i SA-lag. Istället sker arbete i seminarieform i olika gruppkonstellationer. Hur detta görs kan skilja sig mellan olika tillfällen och mellan olika seminariegrupper.

Föreläsningarna ska ses som resurser som vi erbjuder för att stötta det egna läsandet och tänkandet kring kursens innehåll och dess relation till förskolan som en mötesplats för barn och vuxna. Föreläsningar kan förekomma såväl på campus, som livesända i zoom eller i inspelat format som ska finnas tillgängliga senast vid de tidpunkter som anges i schemat. För de föreläsningar som är inspelade kommer föreläsare att finnas tillgängliga i realtid för 30 minuter frågestund (se schema).

Seminarieupplägget och instruktioner inför seminarier finns i Athena.

## Examination

### Skriftlig hemtamen

Individuell skriftlig hemtentamen lämnas in i Athena senast kl 17.00, tisdagen den 30 april.

**Förlängd skrivtid** medges, vid behov, studenter med intyg. Inlämning kan då göras i särskild mapp som öppnar när den ordinarie inlämningsmappen stänger. Inlämningsmapp för förlängd skrivtid är öppen till kl 17.00 den torsdag den 2 maj.

OBS! Enbart de som faktiskt lämnat in efter ordinarie inlämningstid skickar i samband med inlämning sitt intyg till kursansvarig ([asa.bartholdsson@buv.su.se](mailto:asa.bartholdsson@buv.su.se)). Skicka alltså inga intyg i förväg.

### Individuell muntlig examinerande kursuppgift

Individuella muntliga examinationer sker enligt särskilt schema den 24-25 april. Schema för muntlig examination kommer att publiceras i Athena senast den 15 april.

Examinationer bör vara bedömda senast 15 arbetsdagar efter inlämningsdatum eller examinerande seminarium. Betyget publiceras via [mitt.su.se](http://mitt.su.se). För att kunna se ditt betyg på kursen måste samtliga examinerande moment i kursen vara avklarade och godkända.

### Omexamination

Betyget F/U innebär en ny examinationsuppgift.

Skriftlig omexamination sker under perioden kl. 08.00 den 30 maj- kl 17.00 den 4 juni.

Omexamination av muntlig kursuppgift sker vid uppsamlingsseminarium. Datum och lokal publiceras i athena efter det ordinarie examinationstillfället.

Reglerna för omexamination och vad som gäller vid underkänt betyg framgår av kursplanen. Datum för skriftlig omexamination publiceras i Athena. Önskemål om omexamination anmäls till kursadministratör senast två veckor före omexaminationstillfället.

Omexaminationer efter innevarande termin: Det ges möjlighet till omexamination en gång per termin. Vänligen kontakta kursadministratör vid eventuella frågor om datum och anmälan.

### Komplettering av betyget Fx

Komplettering av betyget Fx görs inom en vecka från det att bedömning meddelats (se kursplan)

## Komplettering vid frånvaro vid obligatoriska seminarier

Seminarium 1 och 4: Komplettering sker genom inspelad muntlig sammanfattning av den litteratur (samtliga titlar) som ligger till grund för seminariet samt att du formulerar en diskussionsfråga som du sedan resonerar om utifrån din läsning. Filmen ska vara 9–11 minuter lång och laddas upp i mapp för komplettering för respektive seminarium i Athena.

Seminarium 2: Komplettering sker genom inspelad muntlig sammanfattning av litteratur som ligger till grund för den gruppuppgift som du tilldelats. Den ska innehålla en teoretisk inramning/begreppslig utredning och beskrivning av hur denna tillämpas i de olika artiklarna samt vilka frågor detta väcker för förskolläraryrket. En diskussionsfråga (problematiserande, utmanande, provocerande eller dilemmabaserad) med förskolefokus formuleras. Ett Korczak-citat med relevans för det aktuella seminariet identifieras också. Filmen ska vara 9-11 minuter lång och

Seminarium 3: Komplettering sker genom inspelad muntlig sammanfattning av litteratur som ligger till grund för seminariet samt analys av barnboken *Snäll*. Filmen ska vara 9–11 minuter lång och laddas upp i mapp för komplettering av seminarium 3 i Athena.

Maximalt två seminarier kan kompletteras. Vid frånvaro utöver dessa måste seminarietillfällen tas igen genom närvaro vid nästkommande kurstillfälle för att kursen ska betraktas som genomförd. (se Kursplan)

## Betygskriterier

Skriftlig hemtentamen

A = Utmärkt

B = Mycket bra

C = Bra

D = Tillfredsställande

E = Tillräckligt

F = Underkänd, mycket mer arbete krävs

Muntlig examinerande kursuppgift

G eller U

## Betyg på hel kurs

För slutbetyg på kursen krävs lägst betygsgraden G respektive E på samtliga examinationer, samt att alla uppgifter i kursen enligt kursbeskrivningen är fullgjorda. Betyget på skriftlig hemtentamen blir även slutbetyg på kursen.

## Regler och rättigheter

Som student omfattas du av en rad rättigheter och skyldigheter, vilka regleras i lagar och förordningar samt i lokala föreskrifter vid Stockholms universitet, [www.su.se/styrdokument](http://www.su.se/styrdokument). Det viktigaste finns samlat under <https://sus.su.se/studentrattigheter-fordjupning>

Alla anställda och studenter vid Stockholms universitet ska behandlas lika och bemötas med respekt oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Detta gäller även under verksamhetsförlagd utbildning/praktik. Läs mer om universitetets arbete för jämlikhet och likabehandling på [www.su.se/jamlikhet](http://www.su.se/jamlikhet)

Disciplinära åtgärder vidtas mot student; som med otillåtna hjälpmedel eller på annat sätt försöker vilseleda vid prov eller när en studieprestation annars ska bedömas, som stör eller hindrar undervisning, prov eller annan verksamhet inom ramen för utbildningen, som utsätter en annan student eller en arbetstagare vid universitetet för sådana trakasserier eller sexuella trakasserier som avses i 1 kap. 4 § diskrimineringslagen (2008:567).

### Fusk, plagiat och självplagiering

Det är givetvis tillåtet att citera andra källor, eller egna tidigare arbeten, men såväl direkta citat som indirekta referat måste alltid vara försedda med korrekta och fullständiga referensuppgifter. Att kopiera eller skriva av ett kortare eller längre avsnitt betraktas som plagiat. Att använda sig av egna texter som tagits fram i ett annat sammanhang utan korrekt referensgivning betraktas som självplagiering.

Ett exempel på plagiat är att ordagrant eller nästan ordagrant skriva av en text (detta innefattar även delar av en text och enstaka meningar). Plagiat kan även anses vara fallet om du använder andras text så att du får den att framstå som din egen. Andras text kan exempelvis utgöras av kurslitteratur och/eller texter du funnit på nätet eller en studiekamrats hemtentamen samt AI-genererade texter.

Vid Barn- och ungdomsvetenskapliga institutionen används textjämförelseverktyget Urkund för att kontrollera inlämnade texter. När du som student lämnar in arbeten motsvarar det ett godkännande från din sida att arbetet får köras igenom universitetets textjämförelseverktyg.

Plagiat av andras eller egna texter är otillåtet fusk och blir alltid föremål för ett disciplinärende, som kan leda till avstängning. Lärare är skyldiga att anmäla grundad misstanke om fusk och plagiat till prefekt.

## Övrig information

### Studentinflytande och utvärdering

Efter avslutad kurs får du en kursvärdering som vi uppskattar att du besvarar. Svaren från kursvärderingen sammanställs i en kursrapport som ligger till grund för fortsatt utveckling av kursen. Genom kursvärderingen har du möjlighet att påverka kursens utformning framöver i fråga om innehåll, examinationsformer, litteratur och övriga upplägg.

Det finns ett studenteråd vid Barn- och ungdomsvetenskapliga institutionen som arbetar med studiebevakning, studenträttigheter, studiemiljö och studiesociala frågor. Studenterådet utser



också studeranderepresentanter till olika beslutande och beredande organ. Ta reda på mer om dina möjligheter till påverkan under [www.buv.su.se/studentinflytande](http://www.buv.su.se/studentinflytande)

## Stöd i studierna

Studie- och språkverkstaden erbjuder föreläsningar, seminarier, kurser och individuell hjälp kring teman som studieteknik, akademiskt skrivande, inläring och att tala inför grupp. Läs mer på [www.su.se/sprakverkstad](http://www.su.se/sprakverkstad)

Om du har dyslexi eller annan varaktig funktionsnedsättning och behöver individuellt anpassat stöd ska du kontakta Studentavdelningens samordnare för studenter med funktionsnedsättning, via [studentstod@su.se](mailto:studentstod@su.se). Meddela även kursansvarig i god tid inför kursstart att du har ett intyg om särskilt stöd. Kursansvarig tar då ställning till om det går att anpassa undervisningen utifrån de särskilda behoven. Mer information finns på [www.su.se/utbildning/studera-med-funktionsnedsattning](http://www.su.se/utbildning/studera-med-funktionsnedsattning)

## Studentförsäkring

Som student är du försäkrad via Kammarkollegiet i samband med personskada som inträffar på campusområdet eller på vägen till/från campus. Försäkringen gäller även under praktik, [www.su.se/utbildning/studentliv/studentforsaeringar](http://www.su.se/utbildning/studentliv/studentforsaeringar). Om du råkar ut för en personskada, anmäl händelsen via universitetets inrapporteringsystem: [www.su.se/samir](http://www.su.se/samir).

## Mitt universitet

Genom att logga in på [mitt.su.se](http://mitt.su.se) kan du:

- se schemat för de kurser du är registrerad på
- komma åt din kurssajt via universitetets lärplattform Athena
- se dina betyg och registreringar samt skriva ut intyg
- aktivera universitetskontot och beställa ett universitetskort som behövs för användning av Stockholms universitetsbibliotek, kopianortjänsten Printomat m.m.

För att du ska kunna ta del av viktig information om dina studier behöver vi ha aktuella kontaktuppgifter till dig. Kontrollera att e-postadress och övriga uppgifter stämmer både under [kontohantering.su.se](http://kontohantering.su.se) och [www.student.ladok.se/](http://www.student.ladok.se/)