



Jonas Gurell
Utredare
Rektors kansli

Instruktion för kvalitetsdialog om forskning

Syfte

Kvalitetsdialogerna för forskning är en systematisk dialog mellan universitetets institutioner (och motsvarande enheter), överordnad fakultet och universitetsledningen. Dialogen syftar till att utveckla och bidra till att kvalitetssäkra institutionernas forskningsverksamhet.

Periodicitet

Kvalitetsdialoger om forskning med universitets samtliga institutioner sker i en treårscykel. Detta innebär ur ledningens perspektiv att kvalitetsdialoger med en tredjedel av universitetets institutioner äger rum varje år och ur institutionernas perspektiv att en kvalitetsdialog om forskning med ledningen sker vart tredje år. Det ska här poängteras att kvalitetsdialogen om forskning endast är ett komplement till den löpande dialog om forskningen som sker inom varje institution och mellan institutions- och fakultetsledning.

Medverkande i kvalitetsdialogerna

Kvalitetsdialogerna om forskning ska inkludera ansvarig prefekt och vicerektor; rektor har möjlighet att medverka. Universitetsledningen och institutionen har möjlighet att involvera fler nyckelpersoner när så är motiverat. Detta kan exempelvis vara sektionsdekan, extern sakkunnig, ordförande för eventuellt existerande forskningsutskott eller motsvarande vid institutionen, tidigare eller tillträdande prefekt eller administrativt stöd. Emellertid ska gruppen hållas liten för att möjliggöra en konstruktiv dialog. Ansvarig för kvalitetssystemet för forskning från ledningssekreteriatet medverkar även och agerar protokollförare. Ledningssekreteriatet ansvarar för de systematiska aspekterna av kvalitetsdialogerna som kommer av dokumentation och uppföljning av tidigare års dialoger.

Bakgrundsmaterial

Inför kvalitetsdialogerna förses universitetets institutioner, fakulteter och ledning med en rapport innehållande ett antal indikatorer som relaterar till olika aspekter av institutionernas forskning. Indikatorrapporterna tas fram av ledningssekreteriatet och ska fungera som en utgångspunkt för diskussion under kvalitetsdialogen. Rapporterna är inte en kvalitetsutvärdering av forskningen och de är inte heller heltäckande för institutionernas forskningsverksamhet. Med anledning av det senare ges institutionerna möjlighet att sammanställa ett kortfattat kompletterande dokument (1-2 sidor) inför kvalitetsdialogen. Detta

kompletterande material ska innehålla för institutionen central information av relevans för dess forskning som inte åskådliggörs i indikatorrapporten. Sådan information kan exempelvis röra andra än i rapporten medtagna forskningsfinansiärer som är viktiga för institutionen, särskilt viktig och omfattande samverkansaktivitet eller expert- eller utbildningsuppdrag som påverkar forskningen. Fokus i denna komplettering ska alltså vara på förutsättningar som är specifika för institutionen och starkt påverkar forskningen men inte framgår av det generella underlaget i indikatorrapporten.

Dialogens innehåll

Kvalitetsdialogens innehåll anpassas till de för institutionen viktiga frågorna och definieras därmed i huvudsak av deltagarna själva inom ramen för ämnena forskning och forskningskvalitet. Fokusområden kan vara forskningens inriktning, finansiering, omfattningen av extern sakkunniggranskning, publiceringar, forskningens behov av och erhållna stöd från förvaltningen (rörande tex ombyggnationer vid rekryteringar och större forskningsansökningar), personalsituationen, jämställdhet, samverkan eller forskarutbildningens roll för genomförandet av forskningsstrategin.

I dialogen ska institutionen kort redogöra för hur indikatorrapporten har behandlats inom institutionen inför kvalitetsdialogen. Anteckningar från kvalitetsdialogen ska upprättas och följas upp vid nästkommande tillfälle.

Ansvar och roller

Ansvar kopplat till kvalitetsdialogen redogörs här för utifrån en tidslinje.

Ledningssekretariatet ansvarar för att institution, vicerektor och övriga universitetsledningen ges tillgång till uppdaterade indikatorrapporter kring forskning.

Prefekt ansvarar för att indikatorrapporten bereds på lämpligt sätt inom institutionen i god tid före kvalitetsdialogen. Prefekten ansvarar även för att kompletterande uppgifter sammanställs och delas med övriga närvarande vid kvalitetsdialogen.

Vicerektor med stöd av ledningssekretariatet och områdeskanslierna ansvarar för att kalla samtliga deltagare till kvalitetsdialogen. Vicerektor agerar även mötesordförande under dialogen.

Ledningssekretariatet ansvarar för att upprätta, spara och distribuera anteckningar från kvalitetsdialogen till deltagarna. Vidare ska anteckningarna från föregående dialog tillhandahållas dialogdeltagarna för att möjliggöra en systematisk uppföljning av vidtagna åtgärder.



Stockholms
universitet

Efter genomförd kvalitetsdialog har universitetsledningen uppföljande samtal med ansvarig från ledningssekretariatet för att dra slutsatser och diskutera åtgärder.

Prefekt, vicerektor och rektor ansvarar för att inkludera resultatet av kvalitetsdialogen i kommande arbete runt åtgärdsplaner på respektive organisationsnivå för att säkerställa en systematisk återkoppling från kvalitetsdialogen till framtida arbete. Prefekt, vicerektor och rektor har även ett kommunikationsansvar för dialogens innehåll till berörda på respektive organisationsnivå, d.v.s. institution, fakultet och ledningsnivå.